

# 新员工月度工作报告

单位：金川集团股份有限公司保卫部

2023 年 8 月

|   |                                 |    |       |        |   |
|---|---------------------------------|----|-------|--------|---|
| 工号  | 858768                          | 姓名 | 程嘉乐   | 性别     | 男 |
| 入职时间  | 2023 年 7 月 7 日                  |    | 现所在车间 | 应急救援大队 |   |
| 现班组   | 一中队                             |    | 岗 位   | 生产操作   |   |
| 现工种   | 消防抢险员                           |    | 指导师姓名 | 高春霞    |   |
| 试用期限  | 2023 年 7 月 7 日 至 2024 年 1 月 7 日 |    |       |        |   |
| 一、本月工作、学习情况、取得的收获   |                                 |    |       |        |   |
| <div>一、本月工作情况</div> <div>1. 学习考勤表的业务知识，完成当月考勤的整理。</div> <div>2. 撰写 1 篇新闻稿件，完成其他稿件的上传工作。</div> <div>二、本月学习情况</div> <div>1. 学习《金川集团股份有限公司消防安全管理制度》。</div> <div>2. 学习《金川集团股份有限公司岗位绩效工资管理规定》。</div> |                                 |    |       |        |   |
| 二、存在的不足及努力方向  |                                 |    |       |        |   |
| <div>一、存在的不足</div> <div>对工作岗位还不是特别熟悉</div> <div>二、努力方向</div> <div>在今后的工作中多学、多问、多记，尽快适应自己的工作岗位</div>   |                                 |    |       |        |   |
| 三、指导师对新员工本月表现情况的评价意见  |                                 |    |       |        |   |
| <div>程嘉乐同志平时工作仔细、认真、负责，不但执行力强，且工作配合度也好，有积极向上的工作心态，能主动协助其他同事工作，并且能按时完成上级领导安排的相关工作</div> <div>指导师签字：高春霞</div> <div>2023 年 8 月 30 日</div>  |                                 |    |       |        |   |

注：本表每月 30 日前完成，交由单位人力资源部门存档。