

安全标准化文件编制、打印、填写说明

一、编制说明

根据企业人员、设备、物料、环境等实际情况，以及安全生产标准化建立及评审要求，特编制本文档资料。

公司名称	广州市国国国有限公司		
主要负责人	刘国强	安全主任	陈雪峰
生产部	张志强	品保部	李海军
工程部	王志明	货仓部	邓国富
行政部	孙振强		

二、打印说明

- 1、请对本文档排版情况进行检查，确认无跨行、错版后，将本文档资料分 6 次打印出来。（即点击“打印”后，在“页码范围”处填入“ 1-50 ”，打印完 50 页后，待打印机散热，然后再打印“ 51-100 ”，以此类推，将文档按顺序全部打印出来。）打印出来的文件按顺序堆叠，不要弄混乱。
- 2、本文档包含安全标准化所需的 11 个文件夹资料，故企业需按照文档中的目录将本文档资料分别存放在 11 个文件档案盒中。（11 个文档目录在本文档中，11 个文件档案夹的标签已制作好。）

三、填写说明

- 1、所有有公司名称的地方均需盖公章。
- 2、所有“编制”人员一栏均由陈雪峰补手写签名（在原名字旁边手签）。
- 3、所有“审批/批准”人员一栏均由刘国强补手写签名（在原名字旁边手签）。
- 4、各资料中的空白位置需补填相应内容（一般都是填写“完成、无、正常、符合、是、 、合格”）。
- 5、部分空白地方已有浅色文字内容， 表示此栏用笔填写该内容（照抄即可）。
- 6、文件填写过程中，如有疑问，请及时电话和我沟通。

文件资料完成时间：建议两周内完成。

广州市国国国有限公司

安全生产标准化文件总目录

1. 目标、组织机构和职责
2. 安全生产投入
3. 法律法规与安全管理制度
4. 教育培训
5. 生产设施设备
6. 作业安全
7. 隐患排查和治理
8. 危险源管理
9. 职业卫生
10. 应急救援、事故管理
11. 绩效评定和持续改进

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
目标、组织机构和职责	安全生产投入	法规与安全管理制度	教育培训	生产设备设施	作业安全	隐患排查和治理	危险源管理	职业卫生	应急救援、事故管理	绩效评定和持续改进

安全生产标准化文件目录

1. 目标、组织机构和职责

[illegible]

广州市国国国有限公司

关于下发 2017 年度安全生产工作计划的通知

各部门：

为积极实施并推进安全管理工作，现将本公司 2017 年度安全生产工作计划下发到各部门，请各部门认真组织学习、讨论，并按计划落实各项工作。

特此通知！

附：1、2017 年度安全生产工作计划

广州市国国国有限公司

2017

年 1 月 5 日

广州市国国国有限公司

2017 年度安全生产工作计划

为了推动企业建立和完善安全生产规章制度，提高公司广大干部职工的安全生产技术知识和管理水平，增强广大职工的安全生产素质，有效预防重、特大事故的发生，特制订如下工作计划：

一、工作目标

- 1、杜绝死亡、重伤事故；
- 2、杜绝火灾事故；
- 3、杜绝爆炸事故；
- 4、杜绝交通事故；
- 5、杜绝食物中毒和重大传染病事故；
- 6、人员轻伤和其它一般安全事故率不超过 2%；
- 7、安全隐患整改率达 100%；

二、具体措施

安全工作重在防范，要把事故苗头消灭在萌芽状态中，就要时刻保持警惕，做到警钟长鸣。

1、加强宣传，让安全意识深入到广大干部职工的心中。

- 1) 组织领导员工进行相应的安全知识的培训，熟悉、掌握必要的安全技术知识和自我防护知识，并经考核合格后方可上岗，做好员工安全培训记录。
- 2) 对换岗、转岗、复工人员，单位要进行安全技能和岗位操作方法的培训，经考核合格后才能上岗作业，并且建立相应的安全培训记录。
- 3) 积极配合有关职能部门对特种作业人员按国家规定开展专业安全技术培

训工作，定期进行复审，做到持证上岗。

4) 使员工能够熟练掌握小型工伤的紧急处理措施，将伤害控制在最小程度。

5) 使员工能够熟练的使用劳动卫生防护用品，降低职业病危害，预防职业病的发生。

6) 使员工能在突发事件中正确熟练地采取自救和互救措施。

7) 通过各种形式（警示牌、宣传栏、标语等），使员工明确自己岗位存在的危害因素及预防措施，明确在危害发生时的救护措施。

2、认真学习贯彻安全生产法律、法规，完善安全生产责任制。

1) 贯彻执行国家及各级政府部门的安全生产法律、法规、政策和制度，及时将有关安全会议精神贯彻落实到基层，传达到每一位员工，增强公司员工安全生产意识及法律观念。

2) 健全并落实安全生产责任制，根据“谁主管谁负责”的原则，制定安全生产工作目标，责任人逐级签订《安全生产目标责任书》，负责人要增强安全生产意识，加强安全生产管理；贯彻“安全生产人人有责”的思想，员工在自己岗位上要认真履行各自的安全生产职责，落实全员安全生产责任制。

3) 定期召开安全生产会议，总结安全生产工作，针对存在的安全隐患制定整改与预防措施，交流安全工作经验，传达安全生产方面的文件，布置有关安全工作，通报安全检查情况。

3、狠抓安全生产管理，严格执行各项安全规章制度和安全操作规程，确保安全生产文明经营，定期进行安全自查，落实隐患整改责任及措施。

1) 建立健全经营设备台帐、特种设备台帐、安全设施台帐，定期检修保养，定期检测，确保相关证件齐全。

2) 在易燃易爆、有毒有害场所及可能产生职业危害的岗位张贴警示标志或告知牌。

3) 危化品合理存放，并设立醒目的分级存放标志，预防火灾、化学事故。

4) 车辆及防护设施要及时保养维护，做好保养维护记录。

5) 各种安全消防设施配备齐全、合格有效，操作人员按规定穿戴劳防用品。

4、按规定做好各项工作的安全预评估及审批工作，制定安全防范措施和应急救援预案，并增加预案演练次数，完善预案实战要求，订做各种警示标志牌，确保各项工作顺利进行。

5、“五一”、“十一”、“元旦”、“春节”等重大节日前开展安全大检查，加强安全值班、确保节日安全。

6、落实好值班、带班制度。加强对安全巡逻工作的领导和管理，调整充实值班巡逻人员，做好对值班人员的安全教育工作，严格值班巡逻记录和交接班手续，防止脱岗。夜间带班人员要增加检查次数，以防重大事故发生。

2017 年公司将继续本着“安全第一，预防为主，综合治理”这个核心思想落实到每一项工作当中，提高员工的安全意识，切实防范事故的发生，确保公司年度安全生产目标的实现。

广州市国国国有限公司

关于成立安全生产管理领导小组和 设置安全生产管理机构的通知

公司各部门：

为加强本公司安全生产管理工作，提高全员安全意识，严格认真地做好安全检查、隐患排查、培训教育、实施安全规范管理工作，公司决定成立“安全生产管理领导小组”，并将“安全生产管理领导小组”设立为公司的安全生产管理机构。

安全生产管理领导小组人员组成如下：

组 长：刘国强

副组长：陈雪峰

组 员：张志强、李海军、邓国富、王志明、孙振强

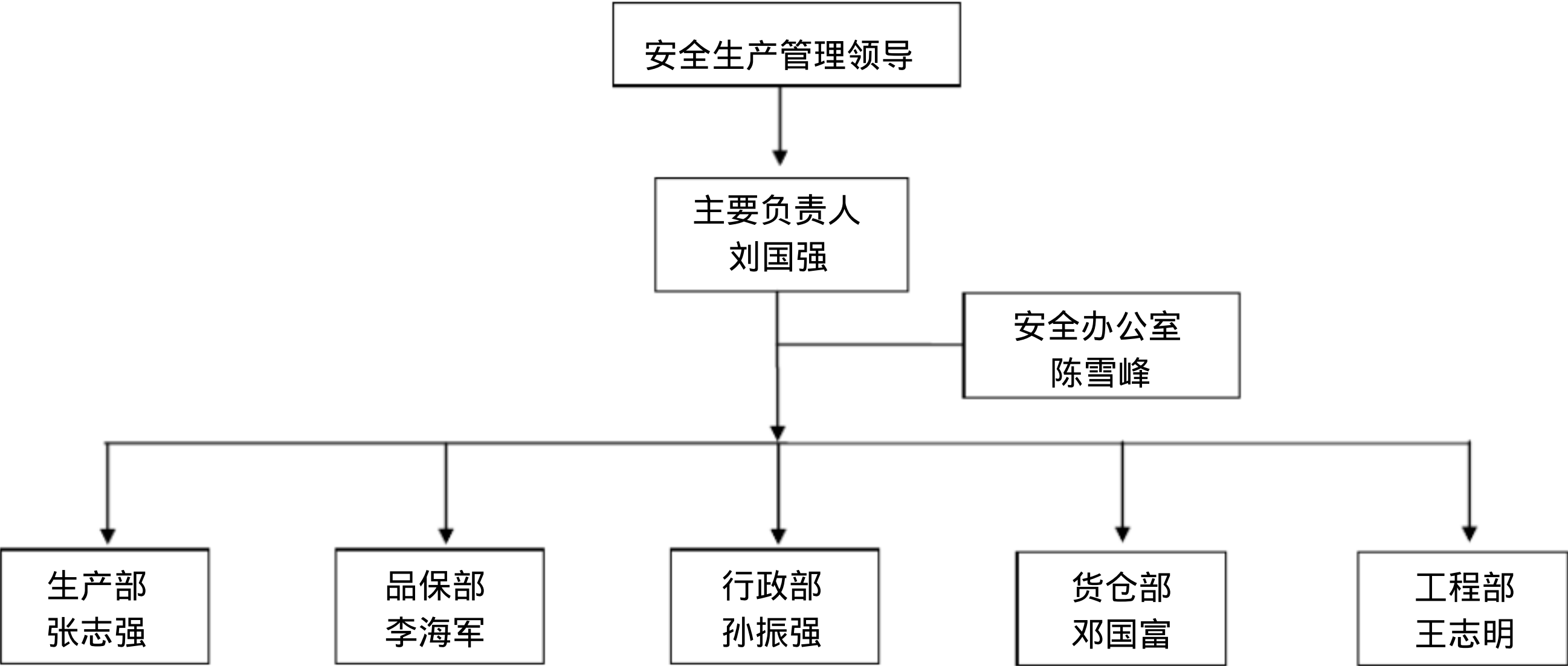
附：安全生产管理机构图

广州市国国国有限公司

2017 年 1 月 5 日

广州市国国国有限公司

安全生产管理机构图



广州市国国国有限公司

关于任命单位主要负责人的 通 知

为落实安全生产，认真抓好安全生产管理工作，经公司研究决定：
从 2017 年 1 月 5 日起任命 刘国强 先生为广州市国国国有限公司主要负责人，全面负责本公司的安全生产管理领导工作。任期三年，在任期内履行安全生产全面管理的职责。
特此通知！

广州市国国国有限公司

2017

年 1 月 5 日

广州市国国国有限公司

关于任命安全管理人员的 通 知

为了加强安全生产管理，经公司研究决定：任命陈雪峰同志为广州市国国国有限公司安全管理人员，负责本公司安全生产管理工作，协助企业主要负责人（主要负责人）开展安全管理工作，遵守国家有关安全生产法律、法规及安全管理人员应承担的职责。任期三年。

特此通知！

广州市国国国有限公司

2017

年 1 月 5 日

广州市国国国有限公司

安全生产责任制

1 目的

为保障本公司的安全生产，进一步贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，强化各级组织和人员的安全生产责任制，确保安全生产，特制定本制度。

公司各级安全管理人员和职能部门，应在各自的工作范围内对实现安全、生产负责，同时向各自的领导负责。公司的每位员工必须认真履行各自的安全职责，各尽职守、各负其则。

2 适用范围

本制度适用于本公司内所有部门。

3 说明

本公司安全生产的主要负责人为第一责任人。

在实际工作中贯彻管生产必须管安全，谁主管谁负责的原则。

本公司的各级领导人员和职能部门，须在各自工作范围内，对实现安全生产负责。

安全生产人人有责，公司的每位员工都必须在自己的岗位上认真履行各自的安全职责，实现全员安全生产责任制。

4 内容要求

安全生产责任制是各级人员履行安全生产职责的依据，每季度需要进行考核。

5 附各级人员安全生产职责

广州市国国国有限公司

安全生产管理领导小组职责

贯彻执行国家、地方有关安全生产方针、政策、法律、法规及各项安全管理制度，审定本公司安全生产方针、安全生产目标和安全工作计划，并监督各职能部门实施。

每季度召开一次安全生产管理领导小组会议，听取各职能部门安全生产工作汇报，研究解决安全生产运行中的重大问题。

建立年度安全生产责任目标和安全生产考核奖惩机制，每季度对部门安全生产工作情况进行检查与考核。

建立健全安全生产管理制度。

实施安全标准化管理，建立和完善安全管理体系并不断持续改进。

组织开展各类事故的调查、处理工作。

对安全工作进行总结、表彰。

监督安全生产投入费用的有效实施。

广州市国国国有限公司

主要负责人安全生产职责

公司主要负责人是本公司安全生产第一责任人。 主要负责人必须具备与本单位所从事的生产经营活动相应的安全生产知识和管理能力， 并负有以下安全职责：

公司主要负责人是本公司安全生产第一责任人， 对公司的安全生产工作全面负责，负责建立并落实全员安全生产责任制，落实“谁主管、谁负责”的原则；

严格执行国家有关安全生产的方针、政策、法律、法规、标准、规范及地方政府有关安全生产的规定， 每月参加一次安全例会， 对重大安全问题做出决策；

确定公司安全生产方针和安全生产目标， 组织制定安全生产规章制度、 安全操作规程、事故应急救援预案，做出书面的安全承诺；

保证安全生产资金的投入， 改善生产条件， 并督促行政部财务组在年初划拨安全生产资金， 保证专款专用， 不得挪做他用， 对由于安全生产所必需的资金投入不足导致的后果承担领导责任；

负责建立、健全安全生产管理机构，对公司的生产过程进行监管；

及时报告安全生产事故；

组织对重大事故的报告及调查处理，落实事故处理“四不放过”原则，即“事故原则未查明不放过、 责任人未处理不放过、 整改措施未落实不放过、 有关人员未受到教育不放过”；

组织年度安全大检查， 对查出的问题督促相关部门跟进处理， 对本公司无力解决的问题及时向上级主管部门反映， 确保公司实行的安全管理措施及技术措施有效；

配合相关安全生产综合管理部门的检查、 指导，按当地安全生产管理部门的要求上报相应安全生产信息的资料。

广州市国国国有限公司

安全主任安全职责

贯彻执行国家有关安全生产法律、法规、标准、安全生产方针、政策及本公司安全管理制度。

组织制定、评审、修订本公司安全生产管理制度和安全技术操作规程，并检查、监督、考核执行情况。

具体负责新进员工的“公司级”安全培训教育授课；负责离岗、调岗员工、危险岗位员工、班组长以上管理人员的培训教育授课；负责检查、督促、监督部门（车间）级、班组级安全培训教育。

负责本公司日常安全培训教育管理工作。

负责具体组织公司级综合安全生产大检查、节日检查、季节检查、专业检查，对查出的事故隐患进行分类、汇总、分析，制定隐患整改措施下达隐患整改通知单，并督促、监督事故隐患单位落实整改。

负责检查、考核各部门、班组的安全生产活动。

负责安全设备和设施、消防器材、防护器材、职业卫生设施、急救器具的管理。

每天下生产现场检查，发现事故隐患，立即落实整改，制止违章作业、违章指挥。

组织安全生产事故调查、处理，负责事故分析、统计、上报工作。

具体组织员工每年进行 1-2 次应急预案演练；负责组织本公司部门主管进行应急预案的评审和修订。

对各部门、各车间、各班组安全员进行安全技术指导。

广州市国国国有限公司

各部门责任人（部门负责人）安全生产职责

认真贯彻执行国家有关安全生产法律、法规、标准。

监督、检查本部门执行本公司安全规章制度情况，及时纠正违章行为。

组织制定、修订和审定本部门安全生产规章制度、安全操作规程、安全技术措施计划。

每月组织本部门班组长以上管理人员进行安全检查，发现隐患及时组织整改，并对整改情况予以监督、落实；对部门无力整改的，要采取有效的安全防范措施，并及时向安全办公室书面报告。

负责审定本部门安全教育培训计划，并监督落实。

负责组织本部门事故调查、处理，并及时如实向安全生产第一责任人和相关部门报告。

负责检查、考核本部门各级安全生产责任制的落实情况。

每月主持召开本部门安全工作会议，分析安全生产动态，及时解决安全生产中存在的问题。

组织落实部门“三级”安全培训教育，检查、督促、监督“班组”级安全培训教育。

组织开展本部门安全生产活动，总结交流安全生产经验。

对本部门发生的事故要及时报告和处理，并负责保护事故现场。事故处理要坚持“四不放过”的原则。

负责建立、完善本部门安全培训教育、安全检查及隐患整改档案。

广州市国国国有限公司

班组长安全生产职责

贯彻执行本公司和本部门安全生产规章制度、安全操作规程。

检查、监督、考核岗位工艺指标及安全操作规程执行情况。

负责新进员工的“班组”级安全培训教育。

负责班组安全检查，发现事故隐患，及时落实整改，并做好记录；班组不能整改的事故隐患，要及时上报本部门主管和本公司领导，同时采取有效的防范措施。

严格劳动纪律，制止违章作业，不违章指挥，检查、监督本辖区内的各种作业。

发生事故立即组织抢救保护现场，并及时向本部门主管和本公司领导报告。

每天对本班组所辖区域的生产设备、设施及消防、安全、卫生设施进行巡回检查，并做好记录。发现事故隐患，及时落实整改，并做好记录；班组不能整改的事故隐患，及时上报本部门主管和本公司领导，同时采取有效的防范措施。

负责本班组防护器具，安全装置和消防器材的日常管理工作。

教育、检查、督促、监督班组人员正确佩戴、使用防护用品、器具和消防器材。

广州市国国国有限公司

员工安全生产职责

认真学习和遵守本公司安全规章制度。

严格遵守本岗位安全生产操作规程，不违章作业。

正确分析、判断和处理各种事故苗头，把事故消灭在萌芽状态；发生事故时，及时、如实向班组长、部门主管报告，按事故预案正确处理，保护现场，并做好详细记录。

参加各种安全培训、安全活动、岗位技术练兵和事故预案演练。

拒绝违章作业的指令，对他人违章作业加以劝阻和制止。

广州市国国国有限公司

电工的安全职责

配电室重地闲人免进。

负责电源管理，对公司内所有电源设备，线路等经常进行安全检查，发现电源超负荷，短路等极易造成火灾的危险情况，必须立即进行修理，严防发生事故。

除电工人员，任何人不得随便乱拉乱接电源和安装电器设备，不准乱拉电线，如需拉临时线路时，要搞好安全措施，用后立即拆除。

电工严格执行电工操作规范，并负责全公司电路、电器设备的安装、调试，检修与保养。

配电室要保持干净整洁，严禁存放易燃易爆和其它危险物品。

定期对变压器开关柜进行维护清理，保持清洁，预防尘土造成短路，对电器设备线路要经常进行检查，发现问题及时解决。

配电室电闸跳闸时，不能马上合闸，应查明情况后，再合闸，以防发生意外。

负责公司内所有的电气设备检修、保证工公司用电安全。

广州市国国国有限公司

安全生产责任制落实情况考核记录

序号	责任人 / 部门	考核依据	考核日期	安全责任履行情况	考核人	奖惩情况
1	主要负责人	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	安全生产领导小组	
2	安全主任	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
3	生产部	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
4	品保部	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
5	行政部	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
6	货仓部	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
7	工程部	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
8	班组长	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
9	员工	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	
10	电工	企业安全生产责任制	2017 年 4 月 3 日	完成	刘国强	

广州市国国国有限公司

安全生产责任制落实情况考核记录

序号	责任人 / 部门	考核依据	考核日期	安全责任 履行情况	考核人	奖惩 情况
1	主要负责人	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	安全生产领导 小组	
2	安全主任	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
3	生产部	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
4	品保部	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
5	行政部	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
6	货仓部	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
7	工程部	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
8	班组长	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
9	员工	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	
10	电工	企业安全生产 责任制	2017 年 7 月 3 日	完成	刘国强	

广州市国国国有限公司

安全生产责任制落实情况考核记录

序号	责任人 / 部门	考核依据	考核日期	安全责任 履行情况	考核人	奖惩 情况
1	主要负责人	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	安全生产领导 小组	
2	安全主任	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
3	生产部	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
4	品保部	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
5	行政部	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
6	货仓部	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
7	工程部	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
8	班组长	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
9	员工	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	
10	电工	企业安全生产 责任制	2017 年 10 月 7 日	完成	刘国强	

广州市国国国有限公司

安全生产责任制落实情况考核记录

序号	责任人 / 部门	考核依据	考核日期	安全责任 履行情况	考核人	奖惩 情况
1	主要负责人	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	安全生产领 导小组	
2	安全主任	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
3	生产部	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
4	品保部	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
5	行政部	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
6	货仓部	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
7	工程部	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
8	班组长	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
9	员工	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	
10	电工	企业安全生产 责任制	2018 年 1 月 4 日	完成	刘国强	

安全生产标准化文件目录

2. 安全生产投入

[illegible]

广州市国国国有限公司

2017 年度安全投入费用计划

本单位 2016 年度销售收入为 2000 万元，按照《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财企 [2012]16 号），参照制造企业安全费用提取办法，即以上年度实际营业收入为计提依据，采取超额累退方式按照以下标准平均逐月提取：

（1）营业收入不超过 1000 万元的，按照 2%提取；

（2）营业收入超过 1000 万元至 1 亿元的部分，按照 1%提取；

（3）营业收入超过 1 亿元至 10 亿元的部分，按照 0.2%提取；

2017 年度计划提取安全生产费用为 30 万元，具体分配计划如下：

序号	资金用途	提出部门	直接实施部门	预算费用 (万元)	备注
1	完善、改造和维护安全防护设备设施	安全办公室	行政部 财务组	4	
2	安全生产教育培训和配备劳动防护用品	安全办公室	行政部 财务组	2	
3	事故隐患评估和整改	安全办公室	行政部 财务组	7	
4	设备设施安全性能检测检验	安全办公室	行政部 财务组	2	
5	应急救援器材、装备的配备及应急救援演练	安全办公室	行政部 财务组	4	
6	安全标志及标识	安全办公室	行政部 财务组	1	
7	其他与安全生产直接相关的物品或者活动	安全办公室	行政部 财务组	3	
8	职业危害场所环境条件改造	安全办公室	行政部 财务组	3	
9	职业危害因素的检测、监测费用	安全办公室	行政部 财务组	2	
10	职业健康体检费用	安全办公室	行政部 财务组	2	
	合计			30	

编 制：陈雪峰

审 批：刘国强

日 期：2017 年 1 月 5 日

2017 年安全生产费用投入台账

[illegible]

	危害 防护 费用	职业危害防护设备设施购置、维护费													
		职业危害因素检测检验和评价费													
6	安全 及预 防事 故设 施费	各种安全警示标志、安全标语													
		防护栏杆、护罩、安全梯、井盖													
		防雷、防静电接地装置													
		各类机电设备安全装置													
		购置安全阀、压力表、温度计													
		其他安全设备费用													
7	应急 救援 器材 及演 练费	应急照明													
		个人防护、救援器材													
		应急通讯设备及器材													
		应急药箱及器材													
		应急救援演练支出费用													
		应急其他费用													
8	其他 支出 费用														

审批人： 刘国强

填报人： 陈雪峰

附：安全费用使用凭证（发票、收据、采购单等 ）

工伤保险缴费凭证说明

将公司近半年为员工缴纳社保的凭证存档于此。

安全生产标准化文件目录

3. 法律法规与安全管理制度

[illegible]

文件发放记录

[illegible]

安全生产法律清单

序号	法律名称	实施日期	颁布部门	编号	文本库	作废日期	更新记录
1	中华人民共和国安全生产法	2002.11.1	人大常委会	主席令第 70 号	法律文件夹		2017.1.10
2	中华人民共和国劳动法	1995.1.1	人大常委会	主席令第 28 号	法律文件夹		
3	中华人民共和国职业病防治法	2002.5.1	人大常委会	主席令第 60 号	法律文件夹		2012.1.12更新
4	中华人民共和国环境保护法	1989.12.26	人大常委会	主席令第 22 号	法律文件夹		
5	中华人民共和国道路交通安全法	2004.5.1	人大常委会	主席令第 8 号	法律文件夹		
6	中华人民共和国工会法	2001.1	人大常委会	2001 年 10 月 27 日第九届全国人民代表大会常务委员会第二十四次会议修正	法律文件夹		
7	中华人民共和国计量法	1985	人大常委会		法律文件夹		
8	中华人民共和国劳动合同法	2008.1.1	人大常委会	主席令第 65 号	法律文件夹		
9	中华人民共和国城乡规划法	2008.1.1	人大常委会	主席令第 74 号	法律文件夹		
10	中华人民共和国消防法	2009.5.1	人大常委会	主席令第 6 号	法律文件夹		
11	中华人民共和国突发事件应对法	2007.11	人大常委会	主席令第 69 号	法律文件夹		

安全生产法规清单

[illegible]

安全规章清单

序号	法律名称	实施日期	颁布部门	编号	文本库	作废日期	更新记录
1	特种设备目录	2004	技术监督局	国质检锅 [2004]31 号	部门规章文件夹		
2	仓库防火安全管理规则	1990.4.1	公安部	公安部令第 6 号	部门规章文件夹		
3	爆炸危险场所安全规定	1995.1.22	劳动部	原劳部发 (1995)56 号	部门规章文件夹		
4	危险化学品名录 (2002 版)	2003.3.3	国家安全生产 监督管理局	公告 2003 年第 1 号	部门规章文件夹		
5	剧毒化学品目录 (2002 版)	2003.6.24	国家安全生产 监督管理局	公告 2003 年第 2 号	部门规章文件夹		
6	安全生产培训管理办法	2005.2.1	国家安监局 / 煤 监局	国家安监局 / 煤 监局第 20 号	部门规章文件夹		
7	劳动防护用品监督管理 规定	2005.9.1	国家安监总局	总局令第 1 号	部门规章文件夹		
8	生产经营单位安全培训 规定	2006.3.1	国家安监总局	总局令第 3 号	部门规章文件夹		
9	安全生产事故隐患排查 治理暂行规定	2008.2.1	国家安监总局	总局令第 16 号	部门规章文件夹		
10	国务院办公厅关于进一 步开展安全生产隐患排 查治理工作的通知	2008.2.16	国务院办公厅	国办发明电 [2008]15 号	部门规章文件夹		
11	生产安全事故应急预案 管理办法	2009.4.1	国家安监总局	总局令第 17 号	部门规章文件夹		
12	关于印发生产经营单位 生产安全事故应急预案 评审指南（试行）通知	2009.4.29	国家安监总局	安监总厅应急 〔 2009 〕 73 号	部门规章文件夹		
13	生产安全事故信息报告 和处置办法	2009.7.1	国家安监总局	总局令第 21 号	部门规章文件夹		
14	关于开展重大危险源监 督管理工作的指导意见		国家安监局	安监管协调字 [2004]56 号	部门规章文件夹		
15	作业场所职业健康监督 管理暂行规定	2009.9.1	国家安监局	总局令第 23 号 （ 2009 ）	部门规章文件夹		
16	国家安全监管总局关于 公布首批重点监管的危 险化学品名录的通知	2011.6.21	国家安监局	安监总管三 〔 2011 〕 95 号	部门规章文件夹		
17	特种作业人员安全技术 培训考核管理规定	2010.7.1	国家安监局	安监总局令第 30 号（ 2010 ）	部门规章文件夹		
18	建设项目安全设施 “ 三 同时”监督管理暂行办法	2011.2.1	国家安监局	安监总局令第 36 号（ 2011 ）	部门规章文件夹		
19	危险化学品重大危险 源监督管理暂行规定	2011.8.5	国家安监局	安监总局令第 40 号（ 2011 ）	部门规章文件夹		
20	产业结构调整指导目 录(2011 年本)	2011.3.27	发改委	9 号	部门规章文件夹		

标准清单							
序号	名称	实施日期	颁布部门	编号	文本库	作废日期	更新记录
1	个体防护装备选用规范	2009.1.1	标准化委员会	GB/T11651-2008	标准规范文件夹		
2	爆炸和火灾危险环境电力装置设计规范	1994.6.10		GB50058-92	标准规范文件夹		
3	常用化学危险品贮存通则	1996.2.1	国家质量技术监督局	GB50603-1995	标准规范文件夹		
4	易燃易爆性商品储藏养护技术条件	2000.4.1	国家质量技术监督局	GB17914-1999	标准规范文件夹		
5	腐蚀性商品储藏养护技术条件	2000.4.1	国家质量技术监督局	GB17915-1999	标准规范文件夹		
6	毒害性商品储藏养护技术条件	2000.4.1	国家质量技术监督局	GB17916-1999	标准规范文件夹		
7	工业管道的基本识别色识别符号和安全标识	2003.10.1		GB7231-2003	标准规范文件夹		
8	建筑灭火器配置设计规范	2005.10.1		GB50140-2005	标准规范文件夹		
9	危险货物分类和品名编号	2005.11.1	标准化委员会	GB6944-2005	标准规范文件夹		
10	危险货物品名表	2005.11.1	质监总局 / 标准化委员会	GB12268-2005	标准规范文件夹		
11	生产经营单位安全生产事故应急预案编制导则	2006.11.1	安全生产标准化技术委员会	AQ/T9002-2006	标准规范文件夹		
12	建筑设计防火规范	2006.12.1	建设部	GB50016-2006	标准规范文件夹		
13	防止静电事故通用导则	2006.12.1	质监总局 / 标准化委员会	GB12158-2006	标准规范文件夹		
14	工作场所有害因素职业接触限值 化学有害因素	2007.11.1	卫生部	GBZ2.1-2007	标准规范文件夹		
15	工作场所有害因素职业接触限值 物理因素	2007.11.1	卫生部	GBZ2.2-2007	标准规范文件夹		
16	化学品分类、警示标签和警示性说明安全规范 急性毒性	2008.1.1	标准化委员会	GB20592-2006	标准规范文件夹		
17	建筑灭火器配置验收及检查规范	2008.11.1	标准化委员会	GB50444-2008	标准规范文件夹		
18	用电安全导则	2008.12.1	标准化委员会	GB/T13869-2008	标准规范文件夹		
19	企业安全文化建设评价准则	2009.1.1	国家安监总局	AQ/T9005-2008	标准规范文件夹		
20	企业安全文化建设导则	2009.1.1	国家安监总局	AQ/T9004-2008	标准规范文件夹		
21	安全标志及其使用导则	2009.10.1	标准化委员会	GB2894-2008	标准规范文件夹		
22	安全色	2009.10.1	标准化委员会	GB2893-2008	标准规范文件夹		
23	生产过程安全卫生要求	2009.10.1	标准化委员会	GB/T12801-200	标准规范文件夹		

	总则			8			
24	石油化工可燃气体和有毒气体检测报警设计规范	2009.10.1	住房和城乡建设部	GB50493-2009	标准规范文件夹		
25	危险化学品重大危险源辨识	2009.12.1	标准化委员会	GB18218-2009	标准规范文件夹		
26	固定式钢梯及平台安全要求第 1 部分：钢直梯	2009.12.1	标准化委员会	GB4053.1-2009	标准规范文件夹		
27	固定式钢梯及平台安全要求第 2 部分：钢斜梯	2009.12.1	标准化委员会	GB4053.2-2009	标准规范文件夹		
28	固定式钢梯及平台安全要求第 3 部分：工业防护栏及钢平台	2009.12.1	标准化委员会	GB4053.3-2009	标准规范文件夹		
29	生产过程危险和有害因素分类与代码	2009.12.1	标准化委员会	GB/T13861-2009	标准规范文件夹		
30	化学品安全技术说明书内容和项目顺序	2009.2.1	标准化委员会	GB/T16483-2008	标准规范文件夹		
31	企业安全标准化基本规范	2010.6.1	安全生产标准化技术委员会	AQ/T9006-2010	标准规范文件夹		
32	工业企业卫生设计标准	2010.8.1	标准化委员会	GBZ1-2010	标准规范文件夹		
33	工作场所职业病危害警示标识	2003-12-1	卫生部	GBZ158-2003	标准规范文件夹		
34	化学品分类、警示标签和警示性易燃液体	2008.1.1	标准化委员会	GB20581-2006	标准规范文件夹		
35	爆炸性气体环境用电设备第 1 部分：通用要求	2000.8.1	国家质量技术监督局	GB3836.1-2000	标准规范文件夹		
36	常用危险化学品安全周知卡编制导则	1997—10—01	化学工业部	HG23010—1997	标准规范文件夹		
37	机械设备防护罩安全要求	1988/5/1	国家标准局	GB 8196-87	标准规范文件夹		
38	企业职工伤亡事故分类标准	1987.2.1	国家标准局	G B 6 4 4 1 8 6	标准规范文件夹		
39	建筑采光设计标准	2001.11.1	国家检验检疫总局	GB/T50033-2001	标准规范 建筑采光设计标准 .pdf		
40	建筑照明设计标准	2004.12.1	建设部	GB50034-2004	标准规范文件夹		
41	工业企业总平面设计规范	1994.5.1	建设部	GB50187-93			
42	建筑物防雷设计规范			GB50057-2010			

安全生产地方法规清单

序号	名称	实施日期	颁布部门	编号	文本库	作废日期	更新记录
1	广东省防防御雷电灾害管理规定	1999.3.1	广东省人民政府	粤府 [1999]21号	地方法规文件夹		
2	广东省有限空间危险作业安全管理规程	2004.10.29	广东省安监局	粤安监 [2004]79 号	地方法规文件夹		
3	广东省工伤保险条例	2004.2.1	省人大常委会	第 24 号公告	地方法规文件夹		
4	关于印发广东省安全生产监督管理局安全生产培训管理实施细则的通知	2006.9.15	广东省安监局	粤安监 [2006]580 号	地方法规文件夹		
5	广东省安全生产条例	2006.9.28	省人大常委会		地方法规文件夹		
6	关于深入贯彻《生产安全事故应急预案管理办法实施细则》的通知	2011.2.25	广东省安监局	粤安办〔 2011〕22 号	地方法规文件夹		
7	关于开展作业场所职业危害申报工作有关事项的通知	2011.5.13	广东省安监局	粤安办〔 2011〕51 号	地方法规文件夹		
8	关于切实推进安全生产标准化工作的通知	2011.7.19	广州市安监局	东安监管〔 2011〕122 号	地方法规文件夹		
9	关于印发《广州市安全生产监督管理局生产安全事故应急预案备案程序（试行）》的通知	2011.5.10	广州市安监局	东安监管〔 2011〕60 号	地方法规文件夹		
10	广州市安全生产监督管理局关于印发行政处罚自由裁量标准的通知	2011.8.1	广州市安监局		地方法规文件夹		
11	自由裁量标准	2011.8.2	广州市安监局		地方法规文件夹		

广州市国国国有限公司

安全生产管理制度汇编

编制：陈雪峰

审批：刘国强

实施日期：2017年1月5日

广州市国国国有限公司

安全生产管理制度清单

序号	安全管理制度名称	编号	实施日期	备注
1	岗位安全生产责任制度	BZH-ZD-001-A	2017 年 1 月 5 日	
2	安全生产责任考核制度	BZH-ZD-002-A	2017 年 1 月 5 日	
3	安全生产例会制度	BZH-ZD-003-A	2017 年 1 月 5 日	
4	安全生产教育培训制度	BZH-ZD-004-A	2017 年 1 月 5 日	
5	安全生产检查制度	BZH-ZD-005-A	2017 年 1 月 5 日	
6	隐患排查治理制度	BZH-ZD-006-A	2017 年 1 月 5 日	
7	外包工程项目安全管理制度	BZH-ZD-007-A	2017 年 1 月 5 日	
8	作业场所职业安全卫生健康管理制	BZH-ZD-008-A	2017 年 1 月 5 日	
9	危险作业管理制度	BZH-ZD-009-A	2017 年 1 月 5 日	
10	特种作业人员管理制度	BZH-ZD-010-A	2017 年 1 月 5 日	
11	消防安全管理制度	BZH-ZD-011-A	2017 年 1 月 5 日	
12	用电安全管理制度	BZH-ZD-012-A	2017 年 1 月 5 日	
13	危险化学品安全管理制度	BZH-ZD-013-A	2017 年 1 月 5 日	
14	设备和设施的安全维护保养管理制度	BZH-ZD-014-A	2017 年 1 月 5 日	
15	生产安全事故报告和处理制度	BZH-ZD-015-A	2017 年 1 月 5 日	
16	劳保用品管理制度	BZH-ZD-016-A	2017 年 1 月 5 日	
17	安全投入管理制度	BZH-ZD-017-A	2017 年 1 月 5 日	
18	安全生产奖惩制度	BZH-ZD-018-A	2017 年 1 月 5 日	
19	应急救援管理制度	BZH-ZD-019-A	2017 年 1 月 5 日	
20	作业场所职业危害因素检测管理制度	BZH-ZD-020-A	2017 年 1 月 5 日	
21	职业病危害警示与告知制度	BZH-ZD-021-A	2017 年 1 月 5 日	
22	职业病危害防治宣传教育培训制度	BZH-ZD-022-A	2017 年 1 月 5 日	
23	职业卫生管理制度	BZH-ZD-023-A	2017 年 1 月 5 日	

1 目的

为保障本公司的安全生产，进一步贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，强化各级组织和人员的安全生产责任制，确保安全生产，特制定本制度。

公司各级安全管理人员和职能部门，应在各自的工作范围内对实现安全、生产负责，同时向各自的领导负责。公司的每位员工必须认真履行各自的安全职责，各尽职守、各负其则。

2 适用范围

本制度适用于本公司内所有部门。

3 说明

3.1 本公司安全生产的主要负责人为第一责任人。

3.2 在实际工作中贯彻管生产必须管安全，谁主管谁负责的原则。

3.3 本公司的各级领导人员和职能部门，必须在各自工作范围内，对实现安全生产负责。

3.4 安全生产人人有责，公司的每位员工都必须在自己的岗位上认真履行各自的安全职责，实现全员安全生产责任制。

4 内容要求

安全生产责任制是各级人员履行安全生产职责的依据，每季度需要进行考核。

5 安全生产管理领导小组职责

5.1 贯彻执行国家、地方有关安全生产方针、政策、法律、法规及各项安全管理制度，审定本公司安全生产方针、安全生产目标和安全工作计划，并监督各职能部门实施。

5.2 每季度召开一次安全生产管理领导小组会议，听取各职能部门安全生产工作汇报，研究解决安全生产运行中的重大问题。

5.3 建立年度安全生产责任目标和安全生产考核奖惩机制，每季度对部门安全生产工作进行检查与考核。

5.4 建立健全安全生产管理制度。

5.5 实施安全标准化管理，建立和完善安全管理体系并不断持续改进。

5.6 组织开展各类事故的调查、处理工作。

5.7 对安全工作进行总结、表彰。

5.8 监督安全生产投入费用的有效实施。

6 各级部门安全生产职责

6.1 安全办公室的安全生产职责

6.1.1 负责本单位的安全技术管理工作，贯彻各项安全生产法律、法规、标准、制度以及安全生产方针、政策。对各部门、各车间、各班组安全员进行安全技术指导；

6.1.2 参与制定、修订企业有关安全生产管理制度和安全技术操作规程，并检查执行情况。

6.1.3 协助各级领导做好职工的安全教育工作；负责组织对新进员工、变换岗位员工、特种作业人员和班组长的教育；检查、督促班组岗位安全教育；建立、健全安全培训教育档案。

6.1.4 负责检查、考核各部门、车间、班组的安全活动，负责安全设备、消防器材、防护器材、急救器具的管理，确保其处于完好有效状态。

6.1.5 每天深入生产现场检查，及时发现隐患，制止违章作业。检查单位单位房、仓库、宿舍有无火灾隐患；物品堆放是否符合消防要求；各出入口是否畅通，是否符合紧急情况下疏散人员的安全要求。

6.1.6 组织并参加企业安全生产大检查，对查出的安全隐患进行分类、汇总并督促有关单位进行整改。

6.1.7 主持日常安全教育工作，定期开展安全活动，创造良好的安全生产氛围。

6.1.8 组织、参加企业安全事故的调查、处理，做好统计分析，按时上报。

6.1.9 建立、健全安全生产管理档案，做到实用、齐全、规范化；

6.1.10 负责特种设备的安全监督管理工作。深入现场监督检查，督促并协助解决有关安全问题，纠正违章作业。遇有危及安全生产的紧急情况，有权责令其停止作业，并立即报告有关领导。

6.1.11 按照企业制定的应急救援预案，定期组织演练，不断地总结经验，予以更新。

6.1.12 负责新建、扩建、改建及大修、技措工程的“三同时”监督；负责组织建设工程项目的安全、卫生（预）评价工作。

6.1.13 负责制定公司安全检查计划；负责每季度组织公司级综合安全生产大检查、季度安全检查、专业安全检查、节假日安全检查；负责对查出的隐患制订防范整改措施，下达《事故隐患整改通知单》，检查、监督、跟踪隐患整改工作的完成情况；组织重大隐患治理项目的评估、立项、申报及项目实施的检查、监督工作。

6.1.14 负责特种设备的安全监督管理工作。包括：特种设备的定期（每年）检测、维护、保养的相关外部联系和申报工作；特种设备档案的建立和完善；特种设备的日常检查等。

6.1.15 负责对直接作业环节（危险作业）进行重点安全监督。

6.1.16 每月组织各部门主管召开安全专题会议。

6.1.17 组织制订工公司事故应急救援预案，并定期（每年 1-2 次）组织员工进行培训和演练。

6.1.18 负责外包工程的安全检查、安全监督管理。

6.2 各部门的安全生产职责

6.2.1 贯彻执行国家有关安全生产法律、法规和公司安全规章制度，并对执行情况进

行检查、监督、考核。

6.2.2 检查、督促本部门的各级管理干部和员工在工作中自觉履行的安全职责，严格执行公司的各项规章制度，做到不违章、不违规。

6.2.3 定期对本部门进行安全检查，对查出的安全隐患，要及时落实整改，对无力整改的要及时采取相应措施，并且报公司安全生产办公室。

6.2.4 负责本部门范围内安全生产、安全标准化等问题的落实整改工作。

6.2.5 负责本部门新进员工安全培训教育；负责员工的日常培训教育。

6.2.6 建立、完善本部门安全培训教育档案、安全检查。

6.2.7 积极参与公司安全文化建设。

7.1 主要负责人安全生产职责

公司主要负责人是本公司安全生产第一责任人。 主要负责人必须具备与本单位所从事的生产经营活动相应的安全生产知识和管理能力，并负有以下安全职责：

7.1.1 公司主要负责人是本公司安全生产第一责任人，对公司的安全生产工作全面负责，负责建立并落实全员安全生产责任制，落实“谁主管、谁负责”的原则；

7.1.2 严格执行国家有关安全生产的方针、政策、法律、法规、标准、规范及地方政府有关安全生产的规定，每月参加一次安全例会，对重大安全问题做出决策；

7.1.3 确定公司安全生产方针和安全生产目标，组织制定安全生产规章制度、安全操作规程、事故应急救援预案，做出书面的安全承诺；

7.1.4 保证安全生产资金的投入，改善生产条件，并督促财务组在年初划拨安全生产资金，保证专款专用，不得挪做他用，对由于安全生产所必需的资金投入不足导致的后果承担领导责任；

7.1.5 负责建立、健全安全生产管理机构，对公司的生产过程进行监管；

7.1.6 及时报告安全生产事故；

7.1.7 组织对重大事故的报告及调查处理，落实事故处理“四不放过”原则，即“事故原则未查明不放过、责任人未处理不放过、整改措施未落实不放过、有关人员未受到教育不放过”；

7.1.8 组织年度安全大检查，对查出的问题督促相关部门跟进处理，对本公司无力解决的问题及时向上级主管部门反映，确保公司实行的安全管理措施及技术措施有效；

7.1.9 配合相关安全生产综合行政部门的检查、指导，按当地安全生产行政部门的要求上报相应安全生产信息的资料。

7.2 安全主任安全职责

7.2.1 贯彻执行国家有关安全生产法律、法规、标准、安全生产方针、政策及本公司安全管理制度。

7.2.2 组织制定、评审、修订本公司安全生产管理制度和安全技术操作规程，并检查、监督、考核执行情况。

7.2.3 具体负责新进员工的“公司级”安全培训教育授课；负责离岗、调岗员工、危险岗位员工、班组长以上管理人员的培训教育授课；负责检查、督促、监督部门（车间）级、班组级安全培训教育。

7.2.4 负责本公司日常安全培训教育管理工作。

7.2.5 负责具体组织公司级综合安全生产大检查、节日检查、季节检查、专业检查，对查出的事故隐患进行分类、汇总、分析，制定隐患整改措施下达隐患整改通知单，并督促、监督事故隐患单位落实整改。

7.2.6 负责检查、考核各部门、班组的安全生产活动。

7.2.7 负责安全设备和设施、消防器材、防护器材、职业卫生设施、急救器具的管理。

7.2.8 每天下生产现场检查，发现事故隐患，立即落实整改，制止违章作业、违章指挥。

7.2.9 组织安全生产事故调查、处理，负责事故分析、统计、上报工作。

7.2.10 具体组织员工每年进行 1-2 次应急预案演练；负责组织本公司部门主管进行应急预案的评审和修订。

7.2.11 对各部门、各车间、各班组安全员进行安全技术指导。

7.3 各部门责任人（部门负责人）安全生产职责

7.3.1 认真贯彻执行国家有关安全生产法律、法规、标准。

7.3.2 监督、检查本部门执行本公司安全规章制度情况，及时纠正违章行为。

7.3.3 组织制定、修订和审定本部门安全生产规章制度、安全操作规程、安全技术措施计划。

7.3.4 每月组织本部门班组长以上管理人员进行安全检查，发现隐患及时组织整改，并对整改情况予以监督、落实；对部门无力整改的，要采取有效的安全防范措施，并及时向安全办公室书面报告。

7.3.5 负责审定本部门安全教育培训计划，并监督落实。

7.3.6 负责组织本部门的事故调查、处理，并及时如实向安全生产第一责任人和相关部门报告。

7.3.7 负责检查、考核本部门各级安全生产责任制的落实情况。

7.3.8 每月主持召开本部门安全工作会议，分析安全生产动态，及时解决安全生产中存在的问题。

7.3.9 组织落实部门“三级”安全培训教育，检查、督促、监督“班组”级安全培训教育。

7.3.10 组织开展本部门安全生产活动，总结交流安全生产经验。

7.3.11 对本部门发生的事故要及时报告和处理，并负责保护事故现场。事故处理要坚持“四不放过”的原则。

7.3.12 负责建立、完善本部门安全培训教育、安全检查及隐患整改档案。

7.4 班组长安全生产职责

7.4.1 贯彻执行本公司和本部门安全生产规章制度、安全操作规程。

7.4.2 检查、监督、考核岗位工艺指标及安全操作规程执行情况。

7.4.3 负责新进员工的“班组”级安全培训教育。

7.4.4 负责班组安全检查，发现事故隐患，及时落实整改，并做好记录；班组不能整改的事故隐患，要及时上报本部门主管和本公司领导，同时采取有效的防范措施。

7.4.5 严格劳动纪律，制止违章作业，不违章指挥，检查、监督本辖区内的各种作业。

7.4.6 发生事故立即组织抢救保护现场，并及时向本部门主管和本公司领导报告。

7.4.7 每天对本班组所辖区域的生产设备、设施及消防、安全、卫生设施进行巡回检查，并做好记录。发现事故隐患，及时落实整改，并做好记录；班组不能整改的事故隐患，及时上报本部门主管和本公司领导，同时采取有效的防范措施。

7.4.8 负责本班组防护器具，安全装置和消防器材的日常管理工作。

7.4.9 教育、检查、督促、监督班组人员正确佩戴、使用防护用品、器具和消防器材。

7.5 员工安全生产职责

7.5.1 认真学习和遵守本公司安全规章制度。

7.5.2 严格遵守本岗位安全生产操作规程，不违章作业。

7.5.3 正确分析、判断和处理各种事故苗头，把事故消灭在萌芽状态；发生事故时，及时、如实向班组长、部门主管报告，按事故预案正确处理，保护现场，并做好详细记录。

7.5.4 参加各种安全培训、安全活动、岗位技术练兵和事故预案演练。

7.5.5 拒绝违章作业的指令，对他人违章作业加以劝阻和制止。

7.6 电工的安全职责

7.6.1 配电室重地闲人免进。

7.6.2 负责电源管理，对公司内所有电源设备，线路等经常进行安全检查，发现电源超负荷，短路等极易造成火灾的危险情况，必须立即进行修理，严防发生事故。

7.6.3 除电工人员，任何人不得随便乱拉乱接电源和安装电器设备，不准乱拉电线，如需拉临时线路时，要搞好安全措施，用后立即拆除。

7.6.4 电工严格执行电工操作规范，并负责全公司电路、电器设备的安装、调试，检修与保养。

7.6.5 配电室要保持干净整洁，严禁存放易燃易爆和其它危险物品。

7.6.6 定期对变压器开关柜进行维护清理，保持清洁，预防尘土造成短路，对电器设备线路要经常进行检查，发现问题及时解决。

7.6.7 配电室电闸跳闸时，不能马上合闸，应查明情况后，再合闸，以防发生意外。

7.6.4 负责公司内所有的电气设备检修、保证工公司用电安全。

安全生产责任考核制度

编号：BZH-ZD-002-A

1 目的

为了贯彻公司安全生产责任制，将安全生产责任落到实处，做到职责明确，奖惩分明，形成安全生产工作事事有人管、件件有人抓的管理机制，实现安全生产（工作）目标，特制定本制度。

2 适用范围

适用于对公司各部门、各级人员的安全生产责任进行考核。

3 职责

3.1 安全办公室负责各部门安全生产责任及目标考核的归口管理。

3.2 公司总经理及分管负责人对各部门及其负责人的安全生产责任制的落实情况以及安全生产工作（或目标）完成情况进行考核。

3.3 各部门负责人对车间、班组及其班组长的安全生产责任制的落实情况以及安全生产工作（或目标）完成情况进行考核。

3.4 各车间对班组长、各岗位及其操作人员的安全生产责任制的落实情况以及安全生产工作（或目标）完成情况进行考核。

3.5 安全生产责任制和目标的考核情况将作为工作绩效考核的主要内容之一，纳入绩效考评范畴，并根据公司相关考核办法执行。

4 考核方式

4.1 实行月度考核（或季度考核）、年终考核相结合的办法。

4.2 考核分三级制，即总经理、分管负责人对部门进行考核；部门、车间对班组进行考核；班组长对岗位员工进行考核。

5 考核标准

5.1 考核按照公司制定的《安全生产责任制》、《安全生产目标责任书》中规定的安全职责及目标进行考核。

5.2 考核采用百分制的形式，每项责任制的每一条款所占分数为 100 分除以条款数量，各条得分合计为总分，总分 90 分以上为优秀，89—81 分为合格，80 分以下为不合格。

6 考核奖惩

6.1 考评优秀的和不合格的由安全办公室核实后，按公司《安全生产奖惩管理制度》执行。

6.2 对安全生产责任制不落实或落实不到位而造成事故的，除按《安全生产奖惩管理制度》给予相应的处理外，构成犯罪的移交司法机关处理。

安全生产例会制度

编号：BZH-ZD-003-A

1 目的

为了及时掌握公司安全生产状况，总结部署安全生产工作，确保公司安全生产，公司定期召开安全例会，特制定本制度。

2 适用范围

适用于对公司各部门的安全生产例会。

3 参会人员

公司领导、分管安全生产的领导、安全管理人员、各部门负责人、班组负责人、从业人员。

4 会议时间

公司安全生产例会每季度召开一次，召开时间为每季度的最后两天内，具体时间根据实际情况另行通知。

部门安全生产例会可每月度召开，召开时间部门根据实际情况确认，原则安排在每月下旬。

年终总结，安全生产突发事件，随时召开安全生产工作例会。

5 会议要求

分析本公司安全生产工作形式，检查前期安全工作落实情况，特别是安全生产隐患情况，分析存在问题和安全隐患的存在原因，研究制定安全隐患整改措施和方案，制定下阶段安全生产工作计划，部署下阶段安全生产主要工作，及时对安全生产情况进行通报。

6 会议程序

1) 由各部门汇报本季度安全生产情况；各级安全检查、隐患整改落实情况；下季度安全生产工作重点。

2) 公司领导根据各部门汇报情况进行分析，研究当前关键性，突出问题和安全隐患，确定整治项目，制定对策措施，明确责任人及完成日期，安排部署下季度安全生产工作。

7 每次会议，各部门都要做好会议记录和存档工作。

安全生产教育培训制度

编号：BZH-ZD-004-A

1. 目的

为加强和规范本公司安全培训教育工作，提高从业人员安全素质，防范伤亡事故，减轻职业危害，根据《中华人民共和国安全生产法》和有关法律、法规之要求，特制定本制度。

2. 适用范围

适用于本公司全体员工。

3. 引用文件

3.1 《中华人民共和国安全生产法》

3.2 《生产经营单位安全培训规定》

3.3 《特种作业人员安全技术培训考核管理办法》

4. 职责

4.1 主要负责人负责审批本公司年度培训计划、审批安全培训教育经费。

4.2 安全办公室具体负责新进员工的“公司级”安全培训教育授课；负责离岗、调岗员工、班组长以上管理人员的培训教育授课；负责检查、督促、监督部门级、班组级安全培训教育。

4.2 行政部负责制定本公司年度安全培训教育计划，负责组织新进员工的“公司级”安全培训教育和员工日常培训教育；负责本公司员工上岗资格把关工作（包括：化学品仓管工、机械设备操作工、化学品使用人员、电工等）；负责建立、完善安全培训教育档案。

4.4 行政部负责对外来人员及承包商进行安全培训教育。

4.5 各部门负责制定本部门培训计划并组织落实；负责新员工的“部门”级安全培训教育，并建立、完善本部门安全培训教育档案。

4.6 各班组负责新员工的“班组”级安全培训教育。

4.7 安全办公室为安全教育培训主管部门，定期识别安全教育培训需求。

5 工作程序

5.1 主要负责人、安全管理人员培训教育

5.1.1 本公司主要负责人、安全主任必须由安全生产监督行政部门对其安全生产知识和管理能力考核合格后方可任职（资格培训 32 小时；每年再培训 12 学时）。

5.1.2 本公司主要负责人发生改变时，行政部应及时联系有资质的安全生产培训机构，安排其参加从业单位主要负责人员培训并取得安全管理资格证书。

5.1.3 本公司安全主任发生改变时，行政部负责招聘具有注册安全工程师或注册安全主任资格的人员，无上岗资格的人员不得录用、转正和任命。

5.1.4 其它管理人员的安全培训教育由行政部和安全主任负责组织实施，经考试合格后，

行政部报主要负责人办理任职手续。

5.1.5 行政部负责组织管理人员安全培训教育，安全主任具体负责管理人员安全培训教育授课。安全培训教育的主要内容有：

5.1.5.1 国家安全生产方针、法律、法规和标准。

5.1.5.2 本公司安全生产规章制度、安全生产职责、安全操作规程、安全生产目标。

5.1.5.3 安全管理、安全技术、职业卫生等知识。

5.1.5.4 消防管理、危化品管理、电气管理、设备管理等相关专业知识。

5.1.5.5 风险管理、事故案例、事故应急管理。

5.2 从业人员培训教育

5.2.1 行政部对从业人员进行安全培训教育和基本功训练，并经考核合格，保证其具备必要的安全生产知识和能力，熟悉本公司安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能。

5.2.2 新工艺、新技术、新装置、新产品投产前，行政部负责组织生产部门编制新的安全操作规程，并对生产部门相关员工进行专门培训，并经行政部、安全主任和生产部门安全管理人员联合组织的考试考核合格后，方可上岗操作。

5.2.3 未经安全培训教育的从业人员，或培训考核不合格者，不得上岗。

5.2.4 危险岗位（机械操作工等）应经本公司培训考试合格后，持证上岗。

5.2.5 本公司所有员工每年应参加不少于 12 学时的安全知识培训和考核。

5.3 新从业人员培训教育

本公司对新招聘录用的从业人员，除按照相关规定需要参加政府主管部门组织的培训教育考核外，必须进行公司级、部门、班组“三级”安全培训教育，学时不应少于 24 学时，并经考核合格后，方可上岗操作。

5.3.1 新员工的“公司级”安全培训教育

5.3.1.1 新员工的“公司级”安全培训教育由行政部负责组织，安全主任具体负责实施。

5.3.1.2 “公司级”安全培训教育时间不应少于 4 学时。

5.3.1.3 安全主任负责“公司级”安全培训教育大纲的编制、PPT的制作。

5.3.1.4 安全主要责任人负责“公司级”安全培训教育大纲的审核。

5.3.1.5 “公司级”安全培训教育主要内容：

A. 国家和地方有关安全生产法律、法规、标准、安全生产方针、政策。

B. 安全、消防、职业卫生、劳动保护等安全技术和安全管理知识。

C. 本单位安全生产目标、安全生产责任制度、安全生产规章制度、安全操作规程、劳动纪律管理规定。

D. 本公司的危险源及作业场所存在的风险、防范措施、事故应急处理措施。

E. 有关事故案例等。

5.3.1.6 行政部负责组织新员工“公司级”考试，安全主任具体负责试卷的编制、阅卷评

分、成绩登记工作。

5.3.1.7 行政部负责“公司级”安全培训教育人员的签到、拍照、建档工作。

5.3.1.8 “公司级”安全培训教育档案应包括：培训大纲、PPT课件、培训签到记录、成绩登记表。

5.3.2 “部门级”安全培训教育

5.3.2.1 “部门级”安全培训教育分别由各部门负责组织，部门主管具体负责实施。

5.3.2.2 “部门级”安全培训教育时间不应少于 8 学时。

5.3.2.3 部门主管负责“部门级”安全培训教育大纲的编制、PPT的制作。

5.3.2.4 安全主任负责审核“部门级”安全培训教育大纲。

5.3.2.5 “部门级”安全培训教育主要内容：

A. 本部门安全生产特点。

B. 本公司、本部门安全生产规章制度和设备、岗位安全操作规程。

C. 作业场所和工作岗位存在的危险、有害因素及防范措施。

D. 典型事故案例及事故应急措施等。

5.3.2.6 各部门负责组织本部门新员工“部门级”考试，各部门主管具体负责试卷的编制、阅卷评分、成绩登记工作。

5.3.2.7 各部门负责本部门的“部门级”培训教育人员的签到、拍照、建档工作。

5.3.2.8 部门主管负责将本部门的“部门级”安全培训教育的签到记录、培训考试照片、成绩登记表、培训大纲及 PPT课件复印后，将原件交行政部归档，复印件本部门保存。

5.3.3 “班组级”安全培训教育

5.3.3.1 “班组级”安全培训教育由各班组负责组织，班组长具体负责实施。

5.3.3.2 “班组级”安全培训教育时间不应少于 12 学时。

5.3.3.3 班组长负责“班组级”安全培训教育大纲的编制。

5.3.3.4 部门主管负责审核“班组级”安全培训教育大纲。

5.3.3.5 “班组级”安全培训教育主要内容：

A. 岗位生产工艺流程、生产设备、岗位安全操作规程及安全注意事项。

B. 安全装置、防护设施、消防设施、劳动防护用品、用具的性能、作用及正确使用方法。

C. 作业场所和工作岗位存在的危险、有害因素及岗位事故预防、应急处理措施。

D. 事故案例等。

5.3.3.6 各班组负责组织本班组新员工“班组级”考试，班组长具体负责试卷的编制、阅卷评分、成绩登记工作。

5.3.3.7 各班组负责本班组的“班组级”培训教育人员的签到、拍照、建档工作。

5.3.3.5 班组长负责将本班组的“班组级”安全培训教育的签到记录、培训考试照片、成绩登记表、培训大纲及 PPT课件复印后，将原件交行政部归档，复印件本班组保存。

5.3.4 新员工的培训教育管理

5.3.4.1 新从业人员的“三级”培训教育，每一级培训考试结束，各自负责填写本级别的新员工“三级”培训教育卡，行政部依据“三级”教育卡和培训实习期间考核情况办理转证手续，制做上岗证。

5.3.4.2 行政部负责建立、完善新员工的“三级”安全培训教育档案。

5.4 其它人员培训教育

5.4.1 从业人员转岗、骨干顶岗以及脱离岗位六个月以上者，应分别进行“部门”的二级和“班组”的三级安全培训教育，经考核合格后，方可从事新岗位工作。

5.4.2 行政部负责对外来人员进行有关安全规定及安全注意事项的培训教育。

5.4.3 安全主任负责对外来施工单位的作业人员进行入公司安全培训教育，经考核合格放入公司证。进入作业现场前，应由作业现场所在单位对其进行进入现场前安全培训教育。

5.5 日常安全教育

5.5.1 各部门每月最少开展一次安全日活动。安全活动应有针对性、科学性，做到经常化、制度化、规范化，防止流于形式和走过场。安全日活动应落实负责人，应有计划、有内容、有记录。安全主任、各部门安全负责人应对安全日活动记录进行检查、签字。本公司各级管理人员应每月参加班组安全活动。

5.5.2 安全主任、各部门应结合本单位安全生产实际，制定安全日活动计划，规定活动形式、内容和要求。

5.5.3 组织开展安全日活动要填写安全日活动记录表，参加的人员要求签名，安全日活动主要包括：

5.5.3.1 学习国家、地方有关安全生产法律、法规、标准。

5.5.3.2 学习有关安全生产文件、安全通报、安全生产规章制度、安全操作规程及安全技术知识。

5.5.3.3 讨论分析典型事故案例，总结和吸取事故教训。

5.5.3.4 开展防火、防爆、防中毒、防触电及自我保护能力训练，组织员工进行异常情况紧急处理和应急预案演练。

5.5.3.5 开展查隐患、反习惯性违章和“三不伤害”（不伤害自己、不伤害他人、不被别人伤害）活动；

5.5.3.6 进行作业场所和工作岗位存在的风险分析，并制定防范措施；

5.5.3.7 其它安全活动。

5.6 培训教育管理

5.6.1 各部门应根据不断变化的实际情况和培训目标，定期识别安全培训教育需求，制定本部门安全培训教育计划，安全主任应经常征求各部门、各班组及员工意见，并依据国家、地方及行业的规定及岗位需要，制定适宜的安全培训教育目标和要求，然后报行政部汇总，最后形成本公司年度培训教育计划，报安全主要责任人批准。

5.6.2 各级安全培训教育责任人应严格按照培训计划实施培训教育，做好安全培训教育记

录。

5.6.2.1 每次培训前，培训责任部门应拟订培训通知，并提前三天通知相关部门和相关人员。培训通知应包括以下内容：培训具体日期、培训项目名称、培训教师、培训对象、培训内容和适用的教材或者讲义、培训考核的方式。

5.6.2.2 公司内部组织的培训，参加培训的人员应在培训签到表上签名。培训迟到或不参与的员工由培训责任单位通知行政部按照本公司有关劳动纪律进行处罚。

5.6.2.3 每次培训结束前，参加培训的人员应填写培训评估表。

5.6.2.4 对须进行考试的培训项目，由培训责任部门安排人员对培训考试考核结果进行评分。

5.6.2.5 每次培训结束后，培训责任单位应将培训通知、培训签到表交行政部备案，本公司组织的培训由行政部记入员工培训登记表，并将考试记录（包括考试卷）整理归档；各部门班组组织的培训，由部门、班组归档，并记入员工培训登记表。新员工“部门级”、“班组级”培训除外。

5.6.2.6 行政部组织培训时间超过 8 课时，应对培训人员进行书面考试，并对培训效果作出整体评估报告报主要负责人。

5.6.3 行政部应收集参加培训人员对培训效果进行评估的意见，并会同安全主任分析评估反馈意见，调整安全培训教育工作计划。安全培训教育计划变更时，行政部应记录变更情况。

5.6.4 安全主任应配合行政部不断完善健全安全培训教育制度，定期组织培训教育，建立从业人员的安全培训教育档案，保证安全培训教育所需人员、资金和设施。

5.6.5 员工出外培训，须填写员工出外培训申请表，并按本公司规定的审批程序得到批准后参加培训。参加培训后，将培训取得的效果和证书反馈行政部。

5.6.6 行政部负责建立本公司员工培训档案，在档案中记录规定的内容。

5.6.7 特种岗位的资格要求

5.6.7.1 本公司对特种岗位的资格要求由各单位在《员工岗位资格和培训要求》中加以明确规定。

5.6.7.2 本公司目前的特种岗位包括（政府或本公司要求需要持证上岗的）注册安全主任

5.6.7.3 特殊岗位的资格要求，由用人单位联络政府主管部门或和政府有关部门联合办班或送外培训，取得合格证的员工可以报销培训费用。

5.6.8 员工培训档案的建立

5.6.8.1 行政部负责建立本公司员工培训档案。员工培训档案应包括：

- a 岗位名称
- b 培训日期
- c 培训项目名称
- d 培训考核结果

5.6.9 培训记录的保存

5.6.9.1 本公司行政部负责保存本公司一级培训记录；负责保存新员工“三级”培训记录。

5.6.9.2 各培训单位（行政部及其它部门、各班组）负责保存各自培训的记录、并定期归档。

5.6.9.3 各部门、班组有关安全方面的培训记录复印一份后原件交本公司行政部保存。

安全生产检查制度

编号：BZH-ZD-005-A

1 目的

为了及时发现和纠正人的不安全行为、及时发现物（物料、设备）的不安全状态，改善劳动条件，提高本质安全程度，及时发现和弥补管理缺陷，发现潜在危险，并对发现的隐患及时整改，特制定本制度。

2 职责

2.1 安全办公室负责年度安全检查计划的制定并督促实施。

2.2 安全办公室负责综合检查及季节性检查实施。

2.3 部门主管、班组长、岗位操作人员负责日常检查的实施。

2.4 各部门负责人负责专业设备、设施的检查。

2.5 安全办公室负责各类安全检查的编制，安全主任负责安全检查表的审核，主要负责人负责安全检查表批准。

2.6 安全办公室负责各类安全检查的记录汇总，并负责针对发现的隐患向责任部门或责任人发出隐患整改通知单，整改完成后，组织人员对整改情况进行复查。

3 内容

3.1 安全检查的要求

- （1）本公司各项安全制度执行情况；
- （2）安全操作规程是否公开张挂或放置；
- （3）安全防护、报警、急救装置或器材是否完备；
- （4）个人劳动防护用品是否齐备及正确使用；
- （5）事故隐患是否存在；
- （6）安全计划措施是否落实和实施；

3.2 安全检查的形式

主要通过以下几种形式进行：

（1）日常性检查：包括班组安全检查及岗位员工日常安全检查，各班组的班组长对本班组的作业现场、设备、设施每月进行一次检查，岗位员工每天进行点检；

（2）专业性检查：包括电气方面、危险化学品、防火防爆等，每半年进行一次检查。

（3）季节性检查：本公司季节性检查的重点为防雷电、防暑降温、防台风、防雨防洪、防火防爆等，季节性检查由安全办公室组织实施，检查人员填写相应的检查表；

（4）综合性检查：检查内容包括：规章制度、设备情况、消防设施、救援设施、环境卫生、危险化学品、安全装置、防火防爆设施等，由安全办公室组织检查，公司级综合检查每季度一次、部门级综合检查每月一次，填写相应的检查表；

3.3 隐患整改制度

- 3.3.1 通过检查所发现的安全隐患，责任人应及时予以消除；
- 3.3.2 对不能当场改正的安全隐患，检查人员将检查记录交安全办公室，由安全办公室负责向责任部门下发《隐患整改通知单》；
- 3.3.3 整改完成后，整改责任人填写《隐患整改回执单》向安全办公室申请复查；
- 3.3.4 主要负责人应当确定隐患整改所需要的资金支持。
- 3.3.5 对于涉及其他单位或企业自身不能解决的重大安全隐患，以及本公司确实无能力解决的重大安全隐患，安全办公室应当提出解决方案，报主要负责人批准后及时向当地安监部门及政府部门报告。

3.4 检查频次

- 3.4.1 日常检查每天进行一次。
- 3.4.2 专项检查一般情况下每半年组织一次。
- 3.4.3 公司级综合性检查每季度组织一次，部门级综合检查每月组织一次。
- 3.4.4 解决隐患的全过程由安全办公室记录备案，填好安全检查台账。

3.5 上级部门及外部检查

- 3.5.1 市安监部门、当地安监部门来公司检查时，不管是口头提出的问题，还是书面的整改意见，安全办公室均应做好记录。
- 3.5.2 对安监部门提出的问题应以《隐患整改通知单》的形式告知责任人，并要求其进行整改。
- 3.5.3 安全办公室应对整改情况进行复查，并填写《隐患整改回执单》。
- 3.5.4 对安监部门发的书面整改意见，安全办公室要保存，并建立档案。

3.6 安全检查表修订

- 3.6.1 每年的 12 月由安全生产领导小组组织安全办公室及各部门对各类安全检查表进行评审，根据现行的安全生产法律、法规、标准及本公司的实际情况对安全检查表进行修订。
- 3.6.2 修订的安全检查表经审核、批准后下发执行，各部门必须使用新的安全检查表。
- 3.6.3 保存修订记录。

3.7 监督检查

安全办公室每个季度对各类安全检查情况进行检查，对检查出问题的整改完成情况进行检查。

3.8 奖惩

不按安全检查计划执行检查或现场检查出严重违反工公司规章制度的责任人按奖惩制度进行处理。

隐患排查治理制度

编号：BZH-ZD-006-A

1 目的

为进一步落实安全生产责任制，加强安全生产事故隐患（以下称“事故隐患”）排查，及时消除各类事故隐患，预防事故的发生，根据公司实际情况，特制定本制度。

2 职责

2.1 公司主要负责人对事故隐患排查治理负全面领导责任，负责组织建立健全事故隐患排查治理的长效机制，保证安全生产资金的投入，解决各类事故隐患。

2.2 按照“谁主管、谁负责”的原则，各部门主管为本部门安全生产的第一责任人，对本部门事故隐患排查治理工作直接负责。

2.3 各班组长负责所辖范围内的事故隐患排查。

2.4 员工负责本岗位存在的事故隐患排查。

2.5 任何部门和个人发现事故隐患均应向上级主管人员报告。

2.6 安全生产行政部门对查出的事故隐患进行登记，按照事故隐患等级进行分类，建立事故隐患信息档案，对事故隐患排查治理进行监督、检查、考核。

2.7 财务组负责事故隐患治理所需资金的落实。

3 规定内容

3.1 事故隐患的类别

本规定所称安全生产事故隐患（以下简称事故隐患），是指生产经营单位违反安全生产法律、法规、规章、标准、规程和安全生产管理制度的规定，或者因其他因素在生产经营活动中存在可能导致事故发生的物的危险状态、人的不安全行为和管理上的缺陷。

事故隐患分为一般事故隐患和重大事故隐患。

一般事故隐患：是指危害和整改难度较小，发现后能够立即整改排除的隐患。

重大事故隐患：是指危害和整改难度较大，应当全部或者局部停产停业，并经过一定时间整改治理方能排除的隐患，或者因外部因素影响致使生产经营单位自身难以排除的隐患。

3.2 事故隐患分级排查

为便于管理，将事故隐患排查分为：班组排查、部门排查二级。

3.2.1 班组排查

（1）排查的内容

班组作业区域内不安全因素、设备的不安全状况、人的不安全行为、生产工艺出现的不足问题等安全隐患。

（2）排查要求

对查出的事故隐患及时排除，不得掉以轻心，麻痹大意，防止事故隐患扩大造成事故。

3.2.2 部门排查

(1) 排查的内容

生产车间、储存仓库范围内存在的不安全因素、设备的不安全状况、生产工艺出现的缺陷、其它原因造成的异常现象等环节存在的事故隐患。

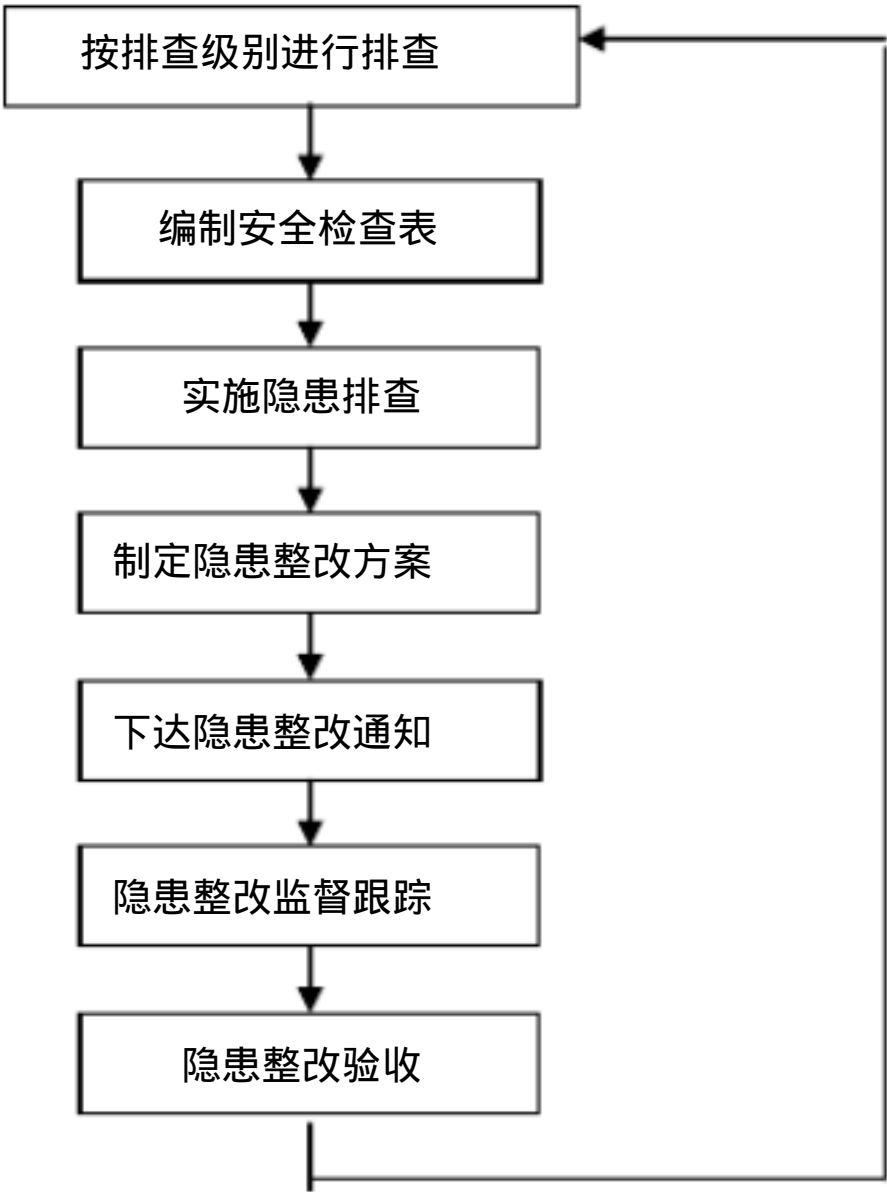
(2) 排查要求

生产车间、储存仓库对检查出的事故隐患，必须按照隐患整改要求落实到人，及时整改。

3.3 隐患排查方法

用安全检查表法进行隐患排查。

3.4 隐患排查流程及要求



3.5 变更后隐患排查

法律法规、标准规范发生变更或有新的公布，以及企业操作条件或工艺改变，新建、改建、扩建项目建设，相关方进入、撤出或改变，对事故、事件或其他信息有新的认识，组织机构发生大的调整的，应及时组织隐患排查。

3.6 事故隐患整改及治理

(1) 一般事故隐患，由部门主管负责组织现场解决，暂时不能解决的由部门负责制定整改方案进行整改，由检查人或安全生产行政部门组织复查。

(2) 重大事故隐患，由安全生产行政部门组织相关部门制定整改方案，并由安全生产行政部门督促整改、组织复查。

(3) 上级部门检查发现的事故隐患，按隐患整改通知书的要求积极整改。隐患整改完

毕后，主动邀请相关部门进行复查验收，并将有关资料存档备查。

（4）重大隐患项目由安全生产行政部门建立档案。

（5）企业无力解决的重大事故隐患，由公司主要负责人以书面形式向当地政府、安全监部门报告，说明无力解决的原因和在未整改前采取的防范措施。

（6）企业不具备整改条件的重大事故隐患，制定隐患整改计划，并由公司主要负责人以书面形式向当地政府、安全监部门报告，说明不具备整改条件的原因、整改计划、防范措施。

3.7 事故隐患上报

一般事故隐患由班组长向部门主管报告。

重大事故隐患由部门主管或现场检查人员上报安全生产行政部门。

3.8 处罚与奖励

（1）所有员工均可对作业现场存在的事故隐患向部门或公司安全生产行政部门报告，经确认后，依据有关规定对举报者进行奖励。

（2）各班组对本管辖范围内的事故隐患认真检查，及时落实整改，不得对事故隐患进行瞒报或拖延不报。否则，部门检查时发现事故隐患，对责任人进行经济处罚。

（3）对事故隐患整改不力，存在瞒报和拖延不报而导致事故发生的，对相关责任人进行从重处罚，造成重大事故的，按照有关规定追究有关责任人的责任。

为进一步规范和完善对外来施工、承包方以及外来施工和服务人员的安全管理，落实各项安全管理制度，确保安全生产，特制定本制度。

一、工程公司与相关方签订合同的责任单位是相关方归口行政部门。

- 1、负责组织签订承包工程安全责任协议书，并对相关方各类证件和资格进行审查。
- 2、负责对相关方及其作业现场进行日常安全检查和管理。
- 3、负责督促相关方对作业人员的安全教育，并把公司安全管理制度相关要求传达到相关方。

二、各级安全行政部门负责对本单位范围内的相关方的安全监督管理。

- 1、负责对相关方的安全资质进行鉴定审核。
- 2、负责监督责任部门与相关方签订安全生产管理协议。
- 3、负责监督检查相关方的安全教育培训工作。
- 4、负责对安全生产管理协议的执行情况进行监督检查。

三、工程发包管理规定

1、公司因工程等工作需要对外发包工程项目，发包单位必须严格审核承包单位的合法性、技术水平及安全资质，对不符合条件的单位，不得对其发包工程。

对符合条件的承包单位，在签订承包合同的同时，还必须签订安全生产管理协议，并经安全行政部门审核批准。安全生产管理协议书一式三份。发包方、承包方、安全行政部门各一份。

3、承包方签订安全生产管理协议后，发包方安全行政部门负责对承包方的安全教育和培训进行监督检查，向承包方介绍本企业各项安全管理制度。

4、发包方生产技术部门、面部门、设备行政部门等相关部门应负责对对口的承包方进行作业现场及环境的安全技术交流，明确安全技术要求，提供安全施工条件，落实安全措施。

5、发包方责任部门督促承包方在施工和作业中达到发包方的安全管理要求。

6、承包方负责对作业人员开工前的三级安全教育。

7、承包方开工前，必须落实安全生产管理制度、制定各级管理人员的安全生产责任制及施工安全措施。

8、未签订承包合同的其它施工作业等项目，发包单位与承包单位也必须签订由公司统一印制的安全生产管理协议手续，严禁口头安排。

9、工程在实、施过程中，发包单位要对承包方的安全施工情况经常进行检查监督，发现安全隐患，要及时督促承包单位进行整改。

10、承包方在现场作业中，必须严格执行公司规定的安全生产管理制度。

11、现场作业人员应接受发包方和安全行政部门的安全监督和检查，对违章人员或妨碍企业安全生产的作业，企业有权令其纠正或停止作业。

12、承包单位在我公司范围内，违反我公司安全生产规章制度的，一经发现，除对其进行教育外，并按我公司规定给予经济处罚同时追究发包方单位相关责任

四、承包单位须提供以下安全资质资料：

- 1、施工企业相关安全资质证。
- 2、企业法人营业执照。
- 3、现场负责人安全职责及授权书。
- 4、有关承包劳务合同（协议）。
- 5、特种作业人员操作证。
- 6、施工、服务人员劳动合同书或授权委托书。
- 7、施工安全管理制度。
- 8、施工设备、设施台账。

作业场所职业安全卫生健康管理制

编号：BZH-ZD-008-A

1 目的

为了改善劳动条件和预防、控制以及消除职业性危害，防治职业病，保持员工身体健康及相关权益，同时为了预防职业危害，提高员工的作业能力和生产效率，根据《职业病防治法》，制定本制度。

2 职责

2.1 行政部负责制定、修订作业场所职业健康管理制度，并监督执行。

2.2 行政部负责有毒有害作业场所职业危害因素检测外联工作；负责通报有毒、有害作业场所职业危害因素检测结果。

2.3 行政部负责职业健康监护、职业健康宣传教育；负责劳动防护检查与考核；负责职业健康隐患检查及治理。

2.4 行政部负责组织从事接触职业病危害因素的劳动者进行职业病检查，并建立相关的健康监护档案。

2.5 行政部负责为员工办理工伤社会保险。

3 工作程序

3.1 职业病的概况

3.1.1 职业病是指企业、事业单位和个体经济组织（用人单位）的劳动者在职业活动中，因接触粉尘、放射性物质和其他有毒、有害物质等因素而引起的疾病。

3.1.2 职业病危害因素是指对从事职业活动的劳动者可能导致职业病的各种危害因素。（如不合理的生产布局、劳动制度等）。

3.1.3 常见职业病：

（1）铅及其化合物中毒；（2）氯气中毒；（3）二氧化硫中毒；（4）氨中毒；（5）一氧化碳中毒；（6）二硫化碳中毒；（7）硫化氢中毒；（8）中暑；（9）噪声聋；（10）化学灼伤；（11）金属烟热；（12）职业性哮喘；（13）棉尘病等 99 种国家法定职业病。

3.2 职业病危害前期预防

3.2.1 安全主任负责新建及改、扩建工程建设项目的职业健康“三同时”监督管理工作；负责建立建设项目职业健康“三同时”管理审批程序，参加建设项目的设计审查。

3.2.2 按照国家有关法规的要求，建设项目在可行性论证阶段，应开展职业病危害预评价的有关工作，并按有关规定报批。建设项目在设计阶段，设计单位应充分考虑和落实职业病危害预评价报告中提出的有关建议和措施，行政部应同时建立相应的职业病危害评价等档案。

3.2.3 建设项目在竣工验收前，应进行职业病危害控制效果评价工作，并按国家有关规定办理职业健康验收手续，对不符合职业安全健康标准和职业病防护要求的职业健康防护设

施，必须整改直至达标，否则不得投入生产。

3.2.4 对可能造成职业病或职业中毒的作业环境、导致职业病危害事故发生或扩大的职业健康隐患，应纳入本公司安全隐患治理计划。

3.3 劳动用工及职业健康检查管理

3.3.1 本公司在与员工签订劳动合同时，应将工作过程中或工作内容变更时可能产生的职业病危害、后果、职业健康防护条件等内容如实告知员工，并在劳动合同中写明，不得隐瞒。若违反此规定，员工有权拒签劳动合同，本公司不得解除终止原劳动合同。

3.3.2 本公司所有员工都有维护本单位职业健康防护设施和个人职业健康防护用品的责任和义务，发现职业病隐患及可疑情况，应及时向有关单位和部门报告，对违反职业健康和职业病防治法规以及危害身体健康的行为应提出批评、制止和检举，并有权提出整改意见和建议。

3.3.3 不得因员工依法行使职业健康正当权利和职责而降低其工资、福利等待遇，或者解除、终止与其订立的劳动合同。

3.3.4 行政部负责对从事接触职业病危害因素的作业人员进行上岗前、在岗期间、离岗职业健康检查，以及特殊作业体检。不得安排未进行职业性健康检查的人员从事接触职业病危害作业，不得安排有职业禁忌症者从事禁忌的工作。

3.3.5 行政部对职业健康检查中查出的职业病禁忌症以及疑似职业病者，应根据职防机构提出的处理意见，安排其调离原有害作业岗位、治疗、诊断等，并进行观察。发现存在法定职业病目录所列的职业危险因素，应及时、如实向当地安监行政部门申报、接受其监督。

3.3.6 行政部按规定建立健全员工职业健康监护档案，并按照国家规定的保存期限妥善保存。档案内容应包括员工的职业史、既往史、职业病危害接触史、职业健康检查结果和职业病诊疗等个人健康资料、相应作业场所职业病危害因素检测结果。

3.3.7 体检中若发现群体反应，并与接触有毒有害因素有关时，行政部应及时组织对生产作业场所进行劳动卫生学调查，并会同政府有关部门提出防治措施。

3.3.8 所有职业健康检查结果及处理意见，均需如实记入员工健康监护档案，并由行政部自体检结束之日起一个月内，反馈给有关单位并通知体检者本人。

3.3.9 应严格执行女工劳动保护法规条例，及时安排女工健康体检。安排工作时应充分考虑和照顾女工生理特点，不得安排女工从事特别繁重或有害妇女生理机能的工作；不得安排孕期、哺乳期（婴儿一周岁内）女工从事对本人、胎儿或婴儿有危害的作业；不得安排生育期女工从事有可能引起不孕症或妇女生殖机能障碍的有毒作业。

3.4 作业场所管理

3.4.1 根据国家相关法规要求，并结合本公司生产经营实际情况，目前已辨识出本本公司生产作业现场职业有害因素岗位有：危险化学品使用与贮存岗位、焊锡作业岗位等。

3.4.2 行政部建立生产作业场所职业病危害因素监测与评价考核制度。定期联系对生产作业场所职业病危害因素进行检测与评价，在检测点设置标识牌将检测结果进行公告，检测

评价结果存入单位职业健康档案。

3.4.3 行政部在可能发生急性职业损伤的有毒有害作业场所，按规定设置安全警示标志、报警设施、冲洗设施、防护急救器具专柜，设施应急撤离通道，定期检查和记录。

3.4.4 行政部对不符合国家职业卫生标准和卫生要求的作业场所立即采取措施，加强现场作业防护，提出整改方案，积极进行治疗。

3.4.5 生产部门检维修时，应确定检维修现场的职业健康监护范围，设置防护标志，安排监护人负责现场的职业健康监护工作。

3.4.6 行政部负责检维修作业人员的职业健康防护用品的配备和现场冲洗设施完好情况的检查。

3.4.7 行政部负责对劳动防护用品使用情况的检查、监督，凡不按规定使用劳动防护用品者不得上岗作业。

3.5 职业病诊断与管理

3.5.1 职业病的诊断与鉴定工作由行政部统一管理。职业病诊断和鉴定由行政部和当事人如实提供有关职业健康情况，按法定程序取得职业病诊断、鉴定的有关资料。

3.5.2 行政部应安排职业病患者进行医疗和疗养。对在医疗后被确认为不宜继续在原岗位作业或工作的，由行政部提出调整岗位意见后，由有关部门和单位按有关规定办理。

3.5.3 职业患者的诊疗、康复和复查等费用以及伤残后有关待遇和社会保障，应依照国家有关规定执行。

3.5.4 对疑似职业病的员工应及时进行诊断，在其诊断或者医学观察期间的费用按职业病待遇办理，同时在此期间不得解除或者终止与其订立的劳动合同。

3.6 职业健康教育与培训

3.6.1 安全主任负责研究职业健康和职业病防治工作。各级领导和岗位员工都必须熟悉本岗位职业健康与职业病防治职责，掌握本岗位及管理范围内职业病危害情况、治理情况和预防措施。

3.6.2 行政部每年应组织全体员工进行职业病防治的法规教育和基础知识培训与考核。

3.6.3 生产岗位管理和作业人员必须掌握并能正确使用、维护职业健康防护设施和个体职业健康防护用品，掌握生产现场中毒自救互救基本知识和基本技能，开展相应的演练活动。

危险作业管理制度

编号：BZH-ZD-009-A

危险作业是指：吊装作业、动火作业、高处作业、受限空间作业等，公司对危险作业实行许可制度，并严格遵守各大作业的安全规范。

一：吊装作业安全规范

1 目的

本规范规定了公司吊装作业分级、作业安全管理基本要求、作业前的安全检查、作业中安全措施、操作人员应遵守的规定、作业完毕作业人员应做的工作和《吊装安全作业证》的管理。

2 范围

本规范适用于检维修过程中的吊装作业。

3 引用标准

AQ 3021-2008	化学品生产单位吊装作业安全规范
GB 2811	安全帽
GB 5082	起重吊运指挥信号
GB 6067	起重机械安全规程
GB 16179	安全标志使用导则

4 术语和定义

4.1 吊装作业

在检维修过程中利用各种吊装机具将设备、工件、器具、材料等吊起，使其发生位置变化的作业过程。

4.2 吊装机具

系指桥式起重机、门式起重机、装卸机、缆索起重机、汽车起重机、轮胎起重机、履带起重机、铁路起重机、塔式起重机、门座起重机、桅杆起重机、升降机、电葫芦及简易起重设备和辅助用具。

5 吊装作业的分级

吊装作业按吊装重物的质量分为三级：

- a) 一级吊装作业吊装重物的质量大于 100t；
- b) 二级吊装作业吊装重物的质量大于等于 40t 至小于等于 100t；
- c) 三级吊装作业吊装重物的质量小于 40t。

6 作业安全管理基本要求

6.1 应按照国家标准规定对吊装机具进行日检、月检、年检。对检查中发现问题的吊装机具，应进行检修处理，并保存检修档案。检查应符合 GB6067的规定。

6.2 吊装作业人员（指挥人员、起重工）应持有有效的《特种作业人员操作证》，方可从事吊装作业指挥和操作。

6.3 吊装质量大于等于 40t 的重物和土建工程主体结构时，吊装作业单位应编制吊装作业方案。吊装物体虽不足 40t，但形状复杂、刚度小、长径比大、精密贵重，以及在作业条件特殊的情况下，也应编制吊装作业方案、施工安全措施和应急救援预案。

6.4 吊装作业方案、施工安全措施和应急救援预案经作业主管部门和相关行政部门审查，报主管安全负责人批准后方可实施，并要组织全体参与吊装作业人员进行培训学习。

6.5 利用两台或多台起重机械吊运同一重物时，升降、运行应保持同步；各台起重机械所承受的载荷不得超过各自额定起重能力的 80%。

7 作业前的安全检查

吊装作业前应进行以下项目的安全检查：

7.1 作业单位应对从事指挥和操作的人员进行资质确认。

7.2 作业单位进行有关安全事项的研究和讨论，对安全措施落实情况进行确认。

7.3 实施吊装作业单位的有关人员应对起重吊装机械和吊具进行安全检查确认，确保处于完好状态。

7.4 实施吊装作业单位使用汽车吊装机械，要确认安装有汽车防火罩。

7.5 实施吊装作业单位的有关人员应对吊装区域内的安全状况进行检查（包括吊装区域的划定、标识、障碍）。警戒区域及吊装现场应设置安全警戒标志，并设专人监护，非作业人员禁止入内。安全警戒标志应符合 GB 16179 的规定。

7.6 实施吊装作业单位的有关人员应在施工现场核实天气情况。室外作业遇到大雪、暴雨、大雾及 6 级以上大风时，不应安排吊装作业。

8 作业中安全措施

8.1 吊装作业时应明确指挥人员，指挥人员应佩戴明显的标志；应佩戴安全帽，安全帽应符合 GB 2811 的规定。

8.2 应分工明确、坚守岗位，并按 GB 5082 规定的联络信号，统一指挥。指挥人员按信号进行指挥，其他人员应清楚吊装方案和指挥信号。严格按“十不吊”要求进行吊装作业，在有爆炸危险生产区域内作业，作业车辆必须装阻火器，人员不准带火种进入。

8.3 正式起吊前应进行试吊，试吊中检查全部机具、地锚受力情况，发现问题应将工件放回地面，排除故障后重新试吊，确认一切正常，方可正式吊装。吊装半径内不许有人行走停留。

8.4 严禁利用管道、管架、电杆、机电设备等作吊装锚点。未经有关部门审查核算，不得将建筑物、构筑物作为锚点。

8.5 吊装作业中，夜间应有足够的照明，照明必须要有专业人员安装和撤除。室外作业遇到暴雨、大雾及 6 级以上大风时，应停止作业。

8.6 吊装过程中，出现故障，应立即向指挥者报告，没有指挥令，任何人不得擅自离开岗

位。

8.7 起吊重物就位前，不许解开吊装索具。

8.8 利用两台或多台起重机械吊运同一重物时，升降、运行应保持同步；各台起重机械所承受地载荷不得超过各自额定起重能力的 80%。

9 操作人员应遵守的规定

9.1 按指挥人员所发出的指挥信号进行操作。对紧急停车信号，不论由何人发出，均应立即执行。

9.2 司索人员应听从指挥人员的指挥，并及时报告险情，待险情排除确认后方可吊装作业。

9.3 当起重臂吊钩或吊物下面有人，吊物上有人或浮置物时，不得进行起重操作。

9.4 严禁起吊超负荷或重物质量不明和埋置物体；不得捆挂、起吊不明质量，与其他重物相连、埋在地下或与其他物体连结在一起的重物。

9.5 在制动器、安全装置失灵、吊钩防松装置损坏、钢丝绳损伤达到报废标准等情况下严禁起吊操作。

9.6 应按规定负荷进行吊装，吊具、索具经计算选择使用，严禁超负荷运行。所吊重物接近或达到额定起重吊装能力时，应检查制动器，用低高度、短行程试吊后，再平稳吊起。

9.7 重物捆绑、紧固、吊装不牢，吊装不平衡而可能滑动，或斜拉重物，棱角吊物与钢丝绳之间没有衬垫时不得进行起吊。

9.8 不准用吊钩直接缠绕重物，不得将不同种类或不同规格的索具混在一起使用。

9.9 吊物捆绑应牢靠，吊点和吊物的中心应在同一垂直线上。

9.10 无法看清场地、无法看清吊物情况和指挥信号时，不得进行起吊。

9.11 起重机械及其臂架、吊具、辅具、钢丝绳、缆风绳和吊物不得靠近高低压输电线路。在输电线路近旁作业时，应按规定保持足够的安全距离，不能满足时，应停电后再进行起重作业。

9.12 停工和休息时，不得将吊物、吊笼、吊具和吊索吊在空中。

9.13 在起重机械工作时，不得对起重机械进行检查和维修；在有载荷的情况下，不得调整起升变幅机构的制动器。

9.14 下方吊物时，严禁自由下落（溜）；不得利用极限位置限制器停车。

9.15 遇暴雨、大雾及 6 级以上大风时，应停止露天作业。

9.16 用定型起重吊装机械（例如履带吊车、轮胎吊车、桥式吊车等）进行吊装作业时，除遵守本标准外，还应遵守该定型起重机械的操作规范。

10 作业完毕作业人员应做的工作

10.1 将起重臂和吊钩收放到规定的位置，所有控制手柄均应放到零位，使用电气控制的起重机械，应断开电源开关。

10.2 对在轨道上作业的起重机，应将起重机停放在指定位置有效锚定。

10.3 吊索、吊具应收回放置到规定的地方，并对其进行检查、维护、保养。

10.4 对接替工作人员，应告知设备存在的异常情况及尚未消除的故障。

11 《吊装安全作业证》的管理

11.1 吊装质量大于 10t 的重物应办理《作业证》，《作业证》由相关行政部门负责管理。
《作业证》见表附录 A。

11.2 项目单位负责人从安全行政部门领取《作业证》后，应认真填写各项内容，交作业单位负责人批准。对本标准 6.4 规定的吊装作业，应编制吊装方案，并将填好的《作业证》与吊装方案一并报安全行政部门负责人批准。

11.3 《作业证》批准后，项目单位负责人应将《作业证》交吊装指挥。吊装指挥及作业人员应检查《作业证》，确认无误后方可作业。

11.4 应按《作业证》上填报的内容进行作业，严禁涂改、转借《作业证》，变更作业内容，扩大作业范围或转移作业部位。

11.5 对吊装作业审批手续齐全，安全措施全部落实，作业环境符合安全要求时，作业人员方可进行吊装作业。

二：动火作业安全规范

1 目的

本规范规定了动火作业分级、动火作业安全防火要求、动火分析及合格标准、职责要求及《动火安全作业证》的管理。

2 范围

本规范适用于本公司禁火区的动火作业。

3 引用标准

AQ 3022-2008 化学品生产单位动火作业安全规范

4 术语和定义

4.1 动火作业

能直接或间接产生明火的工艺设置以外的非常规作业，如使用电焊、气焊（割）、喷灯、电钻、砂轮等进行可能产生火焰、火花和炽热表面的非常规作业。

4.2 易燃易爆场所

指生产和储存物品的场所符合 GB50016 中火灾危险分类为甲、乙类的区域。

5 动火作业分级

动火作业分为特殊动火作业、一级动火作业和二级动火作业三级。

5.1 特殊动火作业

在生产运行状态下的易燃易爆生产装置、输送管道、储罐、容器等部位上及其它特殊危险场所进行的动火作业。带压不置换动火作业按特殊动火作业管理。

5.2 一级动火作业

在易燃易爆场所进行的除特殊动火作业以外的动火作业。公司区管廊上的动火作业按

一级动火作业管理。

5.3 二级动火作业

5.3.1 除特殊动火作业和一级动火作业以外的禁火区的动火作业。

5.3.2 凡生产装置或系统全部停车，装置经清洗、置换、取样分析合格并采取安全隔离措施后，可根据其火灾、爆炸危险性大小，经公司安全行政部门批准，动火作业可按二级动火作业管理。

5.4 遇节日、假日或其它特殊情况时，动火作业应升级管理。

6 动火作业安全防火要求

6.1 动火作业安全防火基本要求

6.1.1 动火作业应办理《动火安全作业证》（以下简称《作业证》），进入受限空间、高处等进行动火作业时，还须执行《受限空间作业安全规范》和《高处作业安全规范》的规定。

6.1.2 动火作业应有专人监火，监火人不得脱离岗位，不得兼任其它工作。动火作业前应清除动火现场及周围的易燃物品，或采取其它有效的安全防火措施，配备足够适用的消防器材。

6.1.3 凡在盛有或盛过危险化学品的容器、设备、管道等生产、储存装置及处于 GB50016 规定的甲、乙类区域的生产设备上动火作业，应将其与生产系统彻底隔离，并进行清洗、置换，取样分析合格后方可动火作业；因条件限制无法进行清洗、置换而确需动火作业时按 6.2 规定执行。

6.1.4 凡处于 GB 50016 规定的甲、乙类区域的动火作业，地面如有可燃物、空洞、窨井、地沟、水封等，应检查分析，距用火点 15 m 以内的，应采取清理或封盖等措施；对于用火点周围有可能泄漏易燃、可燃物料的设备，应采取有效的空间隔离措施，并且要有专人看护，发现隐情，要立即处置和汇报有关负责人。

6.1.5 五级风以上（含五级风）天气，原则上禁止露天动火作业。因生产需要确需动火作业时，动火作业应升级管理。

6.1.6 动火期间距动火点 30 m 内不得排放各类可燃气体；距动火点 15 m 内不得排放各类可燃液体；不得在动火点 10 m 范围内及用火点下方同时进行可燃溶剂清洗或喷漆等作业。

6.1.7 动火作业前，应检查电焊、气焊、手持电动工具等动火工具本质安全程度，保证安全可靠。

6.1.8 使用气焊、气割动火作业时，乙炔瓶应直立放置；氧气瓶与乙炔气瓶间距不应小于 5 m，二者与动火作业地点不应小于 10 m，并不得在烈日下曝晒。

6.1.9 动火作业完毕，动火人和监火人以及参与动火作业的人员应清理现场，监火人确认无残留火种后方可离开。

6.2 特殊动火作业的安全防火要求

特殊动火作业在符合 6.1 规定的同时，还应符合以下规定。

6.2.1 在生产不稳定的情况下不得进行带压不置换动火作业。

6.2.2 应事先制定安全施工方案、应急预案，落实安全防火措施，必要时可请专职消防队到现场监护。

6.2.3 动火作业前，应落实动火作业前的安全设施及相关措施，使之在异常情况下能及时采取相应的应急措施。

6.2.4 动火作业现场的通排风应良好，以便使泄漏的气体能顺畅排走。

7 动火分析及合格标准

7.1 动火作业前应进行安全分析，动火分析的取样点要有代表性。

7.2 在较大的设备内动火作业，应采取上、中、下取样；在较长的物料管线上动火，应在彻底隔绝区域内分段取样；在设备外部动火作业，应进行环境分析，且分析范围不小于动火点10 m。

7.3 取样与动火间隔不得超过 30 min，如超过此间隔或动火作业中断时间超过 30 min，应重新取样分析。特殊动火作业期间还应随时进行监测。

7.4 使用便携式可燃气体检测仪或其它类似手段进行分析时，检测设备应经标准气体样品标定合格。

7.5 动火分析合格判定

当被测气体或蒸气的爆炸下限大于等于 4%时，其被测浓度应不大于 0.5%（体积百分数）；当被测气体或蒸气的爆炸下限小于 4%时，其被测浓度应不大于 0.2%（体积百分数）。

8 职责要求

8.1 动火作业负责人

8.1.1 负责办理《作业证》并对动火作业负全面责任。

8.1.2 应在动火作业前详细了解作业内容和动火部位及周围情况，参与动火安全措施的制定、落实，向作业人员交代作业任务和防火安全注意事项。

8.1.3 作业完成后，组织检查现场，确认无遗留火种后方可离开现场。

8.2 动火人

8.2.1 应参与对作业现场可能存在的风险危害因素辨识和安全措施的制定。作业前接受培训，动火人必须持证上岗。

8.2.2 应逐项确认相关安全措施的落实情况。

8.2.3 应确认动火地点和时间。

8.2.4 若发现不具备安全条件时不得进行动火作业。

8.2.5 应随身携带《作业证》。

8.3 监火人

8.3.1 负责动火现场的监护与检查，发现异常情况应立即通知动火人停止动火作业，及时联系有关人员采取措施，并协助作业人员有序撤离作业现场。

8.3.2 应坚守岗位，不准脱岗；在动火期间，不准兼做其它工作。

8.3.3 当发现动火人违章作业时应立即制止。

8.3.4 在动火作业完成后，应会同有关人员清理现场，清除残火，确认无遗留火种后方可离开现场。

8.4 动火部位负责人

8.4.1 对所属生产系统在动火过程中的安全负责。参与制定、负责落实动火安全措施，负责生产与动火作业的衔接。

8.4.2 检查、确认《作业证》审批手续，对手续不完备的《作业证》应及时制止动火作业。

8.4.3 在动火作业中，生产系统如有紧急或异常情况，应立即通知停止动火作业，并迅速组织作业人员撤离作业现场。

8.5 动火分析人

动火分析人对动火分析方法和分析结果负责。应根据动火点所在车间的要求，到现场取样分析，在《作业证》上填写取样时间和分析数据并签字。不得用合格等字样代替分析数据。

8.6 动火作业的审批人

动火作业的审批人是动火作业安全措施落实情况最终确认人，对自己的批准签字负责。

8.6.1 审查《作业证》的办理是否符合要求。

8.6.2 到现场了解动火部位及周围情况，检查、完善防火安全措施。

9 《动火安全作业证》的管理

9.1 《作业证》的区分

特殊动火、一级动火、二级动火的《作业证》应以明显标记加以区分。《作业证》的格式见附录 A。

9.2 《作业证》的办理和使用要求

9.2.1 办证人须按《作业证》的项目逐项填写，不得空项；根据动火等级，按 9.3 条规定的审批权限进行办理。

9.2.2 办理好《作业证》后，动火作业负责人应到现场检查动火作业安全措施落实情况，确认安全措施可靠并向动火人和监火人交代安全注意事项后，方可批准开始作业。

9.2.3 《作业证》实行一个动火点、一张动火证的动火作业管理。

9.2.4 《作业证》不得随意涂改和转让，不得异地使用或扩大使用范围。

9.2.5 《作业证》一式三联，二级动火由审批人、动火人和动火点所在车间操作岗位各持一份存查；一级和特殊动火《作业证》由动火点所在车间负责人、动火人和主管安全部门各持一份存查；《作业证》保存期限至少为 1 年。

9.3 《作业证》的审批

9.3.1 特殊动火作业的《作业证》由主要负责人、安全管理人员、部门负责人等相关人员审批。

- 9.3.2 一级动火作业的《作业证》由单位安全管理人员等相关人员审批。
- 9.3.3 二级动火作业的《作业证》由单位安全行政部门负责人、车间主管负责人审批。
- 9.4 《作业证》的有效期限
- 9.4.1 特殊动火作业和一级动火作业的《作业证》有效期不超过 8 h。
- 9.4.2 二级动火作业的《作业证》有效期不超过 72h，每日动火前应进行动火分析。
- 9.4.3 动火作业超过有效期限，应重新办理《作业证》。

三：高处作业安全规范

- 1 目的
- 本规范规定了本公司的高处作业分级、安全要求与防护和《高处安全作业证》的管理。
- 2 范围
- 本规范适用于本公司的生产区域的高处作业。
- 3 引用标准
- | | |
|--------------|-----------------|
| AQ 3025-2008 | 化学品生产单位高处作业安全规范 |
| GB/ 3608 | 高处作业分级 |
| GB 2811 | 安全帽 |
| GB 4053.1 | 固定式钢直梯安全技术条件 |
| GB 4053.2 | 固定式钢斜梯安全技术条件 |
| GB 6095 | 安全带 |
| JCJ46 | 施工现场临时用电安全技术规范 |
- 4 术语和定义
- 4.1 高处作业
- 凡距坠落高度基准面 2m 及其以上，有可能坠落的高处进行的作业，称为高处作业。
- 4.2 坠落基准面
- 从作业位置到最低坠落着落点的水平面，称为坠落基准面。
- 4.3 坠落高度（作业高度）
- 从作业位置到坠落基准面的垂直距离，称为坠落高度（也称作业高度）。
- 4.4 异温高处作业
- 在高温或低温情况下进行的高处作业。高温是指作业地点具有生产性热源，其气温高于本地区夏季室外通风设计计算温度的气温 2 及以上时的温度。低温是指作业地点的气温低于 5 。
- 4.5 带电高处作业
- 作业人员在电力生产和供、用电设备的维修中采取地（零）电位或等（同）电位作业方式，接近或接触带电体对带电设备和线路进行的高处作业。 低于表 1 距离的，视为接近带电体。

表1 各电压等级下最小接近带电体距离

电压等级 (kv)	10以下	20-35	44	60-110	154	220
距离 (m)	1.7	2	2.2	2.5	3	4

5 高处作业分级

5.1 高处作业的分级

高处作业分为一级、二级、三级和特级高处作业，符合 GB/T 3608 的规定。

5.1.1 作业高度在 2m $h < 5m$ 时，称为一级高处作业。

5.1.2 作业高度在 5m $h < 15m$ 时，称为二级高处作业。

5.1.3 作业高度在 15m $h < 30m$ 时，称为三级高处作业。

5.1.4 作业高度在 $h \geq 30m$ 以上时，称为特级高处作业。

6 高处作业安全要求与防护

6.1 高处作业前的安全要求

6.1.1 进行高处作业前，应针对作业内容，进行危险辨识，制定相应的作业程序及安全措施。将辨识出的危害因素写入《高处安全作业证》以下简称《作业证》，并制定出对应的安全措施。

6.1.2 进行高处作业时，除执行本规范外，应符合国家现行的有关高处作业及安全技术标准的规定。

6.1.3 作业单位负责人应对高处作业安全技术负责并建立相应的责任制。

6.1.4 高处作业人员及搭设高处作业安全设施的人员，应经过专业技术培训及专业考试合格，持证上岗，并应定期进行体格检查。对患有职业禁忌证（如高血压、心脏病、贫血病、癫痫病、精神疾病等）、年老体弱、疲劳过度、视力不佳及其他不适于高处作业的人员，不得进行高处作业。

6.1.5 从事高处作业的单位应办理《作业证》，落实安全防护措施后方可作业。

6.1.6 《作业证》审批人员应赴高处作业现场检查确认安全措施后，方可批准高处作业。

6.1.7 高处作业中的安全标志、工具、仪表、电气设施和各种设备，应在作业前加以检查，确认其完好后投入使用。

6.1.8 高处作业前要制定高处作业应急预案，内容包括：作业人员紧急状况时的逃生路线和救护方法，现场应配备的救生设施和灭火器材等。有关人员应熟知应急预案的内容。

6.1.9 在紧急状态下（有下列情况下进行的高处作业的）应执行单位的应急预案：

- 1) 遇有 6 级以上强风、浓雾等恶劣气候下的露天攀登与悬空高处作业；
- 2) 在临近有排放有毒、有害气体、粉尘的放空管线或烟囱的场所进行高处作业时，作业点的有毒物浓度不明。

6.1.10 高处作业前，作业单位现场负责人应对高处作业人员进行必要的安全教育，交代现场环境和作业安全要求以及作业中可能遇到意外时的处理和救护方法。

6.1.11 高处作业前，作业人员应查验《作业证》，检查验收安全措施落实后方可作业。

6.1.12 高处作业人员应按照规定穿戴符合国家标准劳动保护用品，安全带符合 GB 6095 的要求，安全帽符合 GB 2811 的要求等。作业前要检查。

6.1.13 高处作业前作业单位应制定安全措施并填入《作业证》内。

6.1.14 高处作业使用的材料、器具、设备应符合有关安全标准要求。

6.1.15 高处作业用的脚手架的搭设应符合国家有关标准。高处作业应根据实际要求配备符合安全要求的吊笼、梯子、防护围栏、挡脚板等。跳板应符合安全要求，两端应捆绑牢固。作业前，应检查所用的安全设施是否坚固、牢靠。夜间高处作业应有充足的照明。

6.1.16 供高处作业人员上下用的梯道、电梯、吊笼等要符合有关标准要求；作业人员上下时要有可靠的安全措施。固定式钢直梯和钢斜梯应符合 GB 4053.1 和 GB 4053.2 的要求，便携式木梯和便携式金属梯，应符合 GB 7059 和 GB 12142 的要求。

6.1.17 便携式木梯和便携式金属梯梯脚底部应坚实，不得垫高使用。踏板不得有缺档。梯子的上端应有固定措施。立梯工作角度以 $75^{\circ} \pm 5^{\circ}$ 为宜。梯子如需接长使用，应有可靠的连接措施，且接头不得超过 1 处。连接后梯梁的强度，不应低于单梯梯梁的强度。折梯使用时上部夹角以 $35^{\circ} \sim 45^{\circ}$ 为宜，铰链应牢固，并应有可靠的拉撑措施。

6.2 高处作业中的安全要求与防护

6.2.1 高处作业应设监护人对高处作业人员进行监护，监护人应坚守岗位，不得兼任其它工作。

6.2.2 作业中应正确使用防坠落用品与登高器具、设备。高处作业人员应系用与作业内容相适应的安全带，安全带应系挂在作业处上方的牢固构件上或专为挂安全带用的钢架或钢丝绳上，不得系挂在移动或不牢固的物件上；不得系挂在有尖锐棱角的部位。安全带不得低挂高用。系安全带后应检查扣环是否扣牢。

6.2.3 作业场所有坠落可能的物件，应一律先行撤除或加以固定。高处作业所使用的工具、材料、零件等应装入工具袋，上下时手中不得持物。工具在使用时应系安全绳，不用时放入工具袋中。不得投掷工具、材料及其他物品。易滑动、易滚动的工具、材料堆放在脚手架上时，应采取防止坠落措施。高处作业中所用的物料，应堆放平稳，不妨碍通行和装卸。作业中的走道、通道板和登高用具，应随时清扫干净；拆卸下的物件及余料和废料均应及时清理运走，不得任意乱置或向下丢弃。

6.2.4 雨天进行高处作业时，应采取可靠的防滑措施。对进行高处作业的高耸建筑物，应事先设置避雷设施。遇有 6 级以上强风、浓雾等恶劣气候，不得进行特级高处作业、露天攀登与悬空高处作业。暴风雪及台风暴雨后，应对高处作业安全设施逐一加以检查，发现有松动、变形、损坏或脱落等现象，应立即修理完善，确保安全有效。

6.2.5 在临近有排放有毒、有害气体、粉尘的放空管线或烟囱的场所进行高处作业时，作业点的有毒物浓度应在允许浓度范围内，并采取有效的防护措施。在应急状态下，按应急预案执行，应急预案在作业前应进行演练，对不足项要及时完善。

6.2.6 带电高处作业应符合 GB/T 13869 的有关要求。高处作业涉及临时用电时应符合

JCJ46 的有关要求。临时用电办理临时用电手续，由专业人员停、送电，线路要绝缘良好，特殊情况要加防护，如过路等，并挂警示标识牌。

6.2.7 高处作业应与地面保持联系，根据现场配备必要的联络工具，并指定专人负责联系。尤其是在危险化学品生产、储存场所或附近有放空管线的位置高处作业时，应为作业人员配备必要的防护器材（如空气呼吸器、过滤式防毒面具或口罩等），应事先与车间负责人或工长（值班主任）取得联系，确定联络方式，并将联络方式填入《作业证》的补充措施栏内。

6.2.8 不得在不坚固的结构（如彩钢板屋顶、石棉瓦、瓦棱板等轻型材料等）上作业，登不坚固的结构（如彩钢板屋顶、石棉瓦、瓦棱板等轻型材料）作业前，应保证其承重的立柱、梁、框架的受力能满足所承载的负荷，应铺设牢固的脚手板，并加以固定，脚手板上要有防滑措施。

6.2.9 作业人员不得在高空作业处休息。

6.2.10 高处作业与其他作业交叉进行时，应按指定的路线上下，不得上下垂直作业，如果需要垂直作业时应采取可靠的隔离措施。如电焊作业等下方易燃物必须清除或进行有效遮盖。

6.2.11 在采取地（零）电位或等（同）电位作业方式进行带电高处作业时。应使用绝缘工具或穿均压服。作业人员必须持证上岗，否则不准作业。

6.2.12 发现高处作业的安全技术设施有缺陷和隐患时，应及时解决；危及人身安全时，应停止作业，并撤离作业现场，经消除处理确认符合安全条件时方可作业。

6.2.13 因作业必需，临时拆除或变动安全防护设施时，应经作业负责人同意，并采取相应的措施，作业后应立即恢复。

6.2.14 防护棚搭设时，应设警戒区，并派专人监护。

6.2.15 作业人员在作业中如果发现情况异常，应发出信号，并迅速撤离现场。

6.3 高处作业完工后的安全要求

6.3.1 高处作业完工后，作业现场清扫干净，作业用的工具、拆卸下的物件及余料和废料应清理运走。

6.3.2 脚手架、防护棚拆除时，应设警戒区，并派专人监护。拆除脚手架、防护棚时不得上部和下部同时施工。

6.3.3 高处作业完工后，临时用电的线路应由具有特种作业操作证书的电工拆除。

6.3.4 高处作业完工后，作业人员要安全撤离现场，验收人在《作业证》上签字。

7 《高处安全作业证》的管理

7.1 一级高处作业和在坡度大于 45° 的斜坡上面的高处作业，由车间负责审批。

7.2 二级、三级高处作业及下列情形的高处作业由车间审核后，报公司相关主管部门审批。

7.2.1 在升降（吊装）口、坑、井、池、沟、洞等上面或附近进行高处作业；

7.2.2 在易燃、易爆、易中毒、易灼伤的区域或转动设备附近进行高处作业；

- 7.2.3 在无平台、无护栏的塔、釜、炉、罐等化工容器、设备及架空管道上进行高处作业；
- 7.2.4 在塔、釜、炉、罐等设备内进行高处作业；
- 7.2.5 在临近有排放有毒、有害气体、粉尘的放空管线或烟囱及设备高处作业。
- 7.3 特级高处作业及情形的高处作业，由单位安全部门审核后，报主管安全负责人审批。
- 7.3.1 在阵风风力为 6 级(风速 10.8 m / s)及以上情况下进行的强风高处作业；
- 7.3.2 在高温或低温环境下进行的异温高处作业；
- 7.3.3 在降雨时进行的雨天高处作业；
- 7.3.4 在室外完全采用人工照明进行的夜间高处作业；
- 7.3.5 在接近或接触带电体条件下进行的带电高处作业；
- 7.3.6 在无立足点或无牢靠立足点的条件下进行的悬空高处作业。
- 7.4 作业负责人应根据高处作业的分级和类别向审批单位提出申请， 办理《作业证》。《作业证》一式三份，一份交作业人员，一份交作业负责人，一份交安全行政部门留存，保存期1 年。
- 7.5 《作业证》有效期 7 天，若作业时间超过 7 天，应重新审批。对于作业期较长的项目，在作业期内，作业单位负责人应经常深入现场检查，发现隐患及时整改，并做好记录。若作业条件发生重大变化，应重新办理《作业证》。

四：受限空间作业安全规范

1 目的

本规范规定了本公司受限空间作业安全要求、职责要求和《受限空间安全作业证》的管理。

2 范围

本规范适用于本公司的受限空间作业。

3 引用标准

AQ 3028-2008 化学品生产单位受限空间作业安全规范

GBZ 2 工作场所有害因素职业接触限值

GB/T13869 用电安全导则

4 术语和定义

4.1 受限空间

本公司范围内的各类塔、釜、槽、罐、炉膛、锅筒、管道、容器以及地下室、窖井、坑（池）、下水道或其它封闭、半封闭场所。

4.2 受限空间作业

进入或探入 4.1 规定的受限空间进行的作业。

5 受限空间作业安全要求

5.1 受限空间作业实施作业证管理，作业前应办理《受限空间安全作业证》（以下简称《作业证》）。

5.2 安全隔绝

5.2.1 受限空间与其他系统连通的可能危及安全作业的管道应采取有效隔离措施。

5.2.2 管道安全隔绝可采用插入盲板或拆除一段管道进行有效隔绝，不能用水封或关闭阀门等代替盲板或拆除管道。

5.2.3 与受限空间相连通的可能危及安全作业的孔、洞应进行严密地封堵。

5.2.4 受限空间带有搅拌器等用电设备时，应在停机后切断电源，上锁并加挂“有人作业，禁止送电”警示牌，并且执行谁停电，谁送电的原则。

5.3 清洗或置换

受限空间作业前，应根据受限空间盛装（过）的物料的特性，对受限空间进行清洗或置换，并达到下列要求：

5.3.1 氧含量一般为 18%~ 21%，在富氧环境下不得大于 23.5%。

5.3.2 有毒气体（物质）浓度应符合 GBZ 2 的规定。

5.3.3 可燃气体浓度：当被测气体或蒸气的爆炸下限大于等于 4%时，其被测浓度不大于 0.5%（体积百分数）；当被测气体或蒸气的爆炸下限小于 4%时，其被测浓度不大于 0.2%（体积百分数）。

5.4 通风

应采取措施，保持受限空间空气良好流通。

5.4.1 打开人孔、手孔、料孔、风门、烟门等与大气相通的设施进行自然通风。

5.4.2 必要时，可采取强制通风。

5.4.3 采用管道送风时，送风前应对管道内介质和风源进行分析确认，确保无有毒有害气体。

5.4.4 禁止向受限空间充氧气或富氧空气。

5.5 监测

5.5.1 作业前 30 min 内，应对受限空间进行气体采样分析，分析合格后方可进入。

5.5.2 分析仪器应在校验有效期内，使用前应保证其处于正常工作状态。

5.5.3 采样点应有代表性，容积较大的受限空间，应采取上、中、下各部位取样。

5.5.4 作业中应定时监测，至少每 2 h 监测一次，如监测分析结果有明显变化，则应加大监测频率；作业中断超过 30 min 应重新进行监测分析，对可能释放有害物质的受限空间，应连续监测。情况异常时应立即停止作业，撤离人员，经对现场处理，并取样分析合格后方可恢复作业。恢复作业后，按要求定时对作业区域进行监测分析。

5.5.5 涂刷具有挥发性溶剂的涂料时，应做连续分析，并采取强制通风措施。

5.5.6 采样人员深入或探入受限空间采样时应采取 5.6 中规定的防护措施。

5.6 个体防护措施

受限空间经清洗或置换不能达到 5.3 的要求时，应采取相应的防护措施方可作业。

5.6.1 在缺氧或有毒的受限空间作业时，应佩戴隔离式防护面具，必要时作业人员应拴带救生绳。

5.6.2 在易燃易爆的受限空间作业时，应随身配备易爆气体检测仪，应穿防静电工作服、工作鞋，使用防爆型低压灯具及不发生火花的检修专用工具。

5.6.3 在有酸碱等腐蚀性介质的受限空间作业时，应穿戴好防酸碱工作服、工作鞋、手套等护品，现场要有冲洗用的应急水源。

5.6.4 在产生噪声的受限空间作业时，应配戴耳塞或耳罩等防噪声护具。但噪声超过人体所承受极限时应停止作业，并撤离作业现场。

5.7 照明及用电安全

5.7.1 受限空间照明电压应小于等于 36V，在潮湿容器、狭小容器内作业电压应小于等于 12V。

5.7.2 使用超过安全电压的手持电动工具作业或进行电焊作业时，应配备漏电保护器。在潮湿容器中，作业人员应站在绝缘板上，同时保证金属容器接地可靠。

5.7.3 临时用电应办理用电手续，按 GB/T 13869 规定架设和拆除。

5.8 监护

5.8.1 受限空间作业，在受限空间外应设有专人监护。监护人要熟悉受限空间作业可能发生的危害和应急措施。

5.8.2 进入受限空间前，监护人应会同作业人员检查安全措施，统一联系信号。

5.8.3 在风险较大的受限空间作业，应增设监护人员，并随时保持与受限空间作业人员的联络。

5.8.4 监护人员不得脱离岗位，不得兼任其它工作，并应掌握受限空间作业人员的人数和身份，对人员和工器具进行清点，并做好记录。

5.9 其它安全要求

5.9.1 在受限空间作业时应在受限空间外设置安全警示标志。

5.9.2 受限空间出入口应保持畅通，必要时应搭设应急通道走台。

5.9.3 多工种、多层交叉作业应采取互相之间避免伤害的措施，特种作业人员必须持证上岗。

5.9.4 作业人员不得携带与作业无关的物品进入受限空间，作业中不得抛掷材料、工器具等物品。

5.9.5 受限空间外应备有空气呼吸器（氧气呼吸器）、消防器材和清水等相应的应急用品。

5.9.6 严禁作业人员在有毒、窒息环境下摘下防毒面具。

5.9.7 难度大、劳动强度大、时间长的受限空间作业应采取轮换作业。

5.9.8 在受限空间进行高处作业应按《高处作业安全规范》的规定进行，应搭设安全梯或安全平台。

5.9.9 在受限空间进行动火作业应按《动火作业安全规范》的规定进行。

5.9.10 作业前后应清点作业人员和作业工器具。 作业人员离开受限空间作业点时， 应将作业工器具带出。

5.9.11 作业结束后， 由受限空间所在单位和作业单位共同检查受限空间内外， 确认无问题后方可封闭受限空间。

6 职责要求

6.1 作业负责人的职责

6.1.1 对受限空间作业安全负全面责任。负责制定作业方案并对作业人员进行培训。

6.1.2 在受限空间作业环境、作业方案和防护设施及用品达到安全要求后，可安排人员进入受限空间作业。

6.1.3 在受限空间及其附近发生异常情况时，应停止作业。

6.1.4 检查、确认应急准备情况，核实内外联络及呼叫方法。

6.1.5 对未经允许试图进入或已经进入受限空间者进行劝阻或责令退出。

6.2 监护人员的职责

6.2.1 对受限空间作业人员的安全负有监督和保护的职责。

6.2.2 了解可能面临的危害，对作业人员出现的异常行为能够及时警觉并做出判断。与作业人员保持联系和交流，观察作业人员的状况。

6.2.3 当发现异常时，立即向作业人员发出撤离警报，并帮助作业人员从受限空间逃生，同时立即呼叫紧急救援。

6.2.4 掌握应急救援的基本知识。

6.3 作业人员的职责

6.3.1 负责在保障安全的前提下进入受限空间实施作业任务。作业前应了解作业的内容、地点、时间、要求，熟知作业中的危害因素和应采取的安全措施。

6.3.2 确认安全防护措施落实情况。

6.3.3 遵守受限空间作业安全操作规程， 正确使用受限空间作业安全设施与个体防护用品。

6.3.4 应与监护人员进行必要的、有效的安全、报警、撤离等双向信息交流。

6.3.5 服从作业监护人的指挥，如发现作业监护人员不履行职责时，应停止作业并撤出受限空间。

6.3.6 在作业中如出现异常情况或感到不适或呼吸困难时， 应立即向作业监护人发出信号，迅速撤离现场。

6.4 审批人员的职责

6.4.1 审查《作业证》的办理是否符合要求。

6.4.2 到现场了解受限空间内外情况。

6.4.3 督促检查各项安全措施的落实情况。

7 《受限空间安全作业证》的管理

- 7.1 《作业证》由作业单位负责办理，格式见附录 A。
- 7.2 《作业证》所列项目应逐项填写，安全措施栏应填写具体的安全措施。
- 7.3 《作业证》应由受限空间所在单位负责人审批。
- 7.4 一处受限空间、同一作业内容办理一张《作业证》，当受限空间工艺条件、作业环境条件改变时，应重新办理《作业证》。
- 7.5 《作业证》一式三联，一、二联分别由作业负责人、监护人持有，第三联由受限空间所在单位存查，《作业证》保存期限至少为 1 年。

1 目的

为规范特种作业人员的安全管理，防止人员伤亡事故，促进安全生产，特制定本制度。

2 适用范围

本制度适用于公司内如下几类特种作业人员的安全管理：电工、金属焊接、切割、起重、公司内车辆驾驶、压力容器操作等。

3 职责与分工

主管部门：安全办公室负责组织特种作业人员的培训、考核、取证工作；负责建立特种作业人员档案，规范特种作业行为。

相关部门：各车间；负责电工、电焊工、钳工、起重工、压力容器操作工的管理。

行政部负责公司内车辆驾驶员的管理。

4 内容与要求

4.1 特种作业人员应具备的条件

A 年龄满 18 周岁；

B 身体健康，无妨碍从事相应工种作业的疾病和生理缺陷；

C 初中以上文化程度，具备相应工种的安全技术知识，参加国家规定的安全技术理论和实际操作考核并成绩合格；

D 符合相应工种作业特点需要的其他条件。

4.2 特种作业人员在独立上岗前，必须进行与本工种相适应的、专门的安全技术理论学习和实际操作训练。

4.3 特种作业人员必须通过市级以上安全生产综合行政部门的考核，并取得特种作业操作证。

4.4 各特种作业主管部门应当加强管辖范围内特种作业人员的管理，按照《特种作业人员安全技术培训考核管理办法》（国家经贸委 13 号令）做好申报、培训、考核、复审的组织工作和日常的检查工作，并建立特种作业人员档案。

4.5 离开特种作业岗位达 6 个月以上的特种作业人员，应当重新进行实际操作考核，经确认合格后方可上岗作业。

4.6 特种作业操作证不得伪造、涂改、转借或转让。

1 目的

为了预防火灾与减少火灾危害，根据《中华人民共和国消防法》和《机关团体企业事业单位消防安全管理规定》（ 2001公安部 61号令）制定本制度。

2 适用范围

本制度适用于本公司的消防安全管理。

3 职责与分工

主管部门：安全办公室负责本公司的消防管理，监督本制度的执行。

相关部门：公司各部门、车间。日常工作中贯彻执行本制度。

4 内容与要求

4.1 坚持“预防为主、防治结合”的方针，做好公司防火、灭火等消防工作。

4.2 在新、改、扩建项目中，遵守和执行“三同时”规定，取得建筑工程竣工消防验收合格报告。

4.3 公司主要负责人是消防安全责任人，由主管部门全面负责公司的消防工作。

4.4 公司在员工岗前培训时进行消防安全培训。

4.5 火灾事故预防

4.5.1 按单位、部门划分消防责任区，完善防火安全责任制。

4.5.2 按标准配置消防设施和器材、设置消防安全标志，并经常进行检查，确保消防设施和器材完好、有效。

4.5.3 凡使用过和失效不能使用的灭火器，必须委托维修单位进行检查，更换已损件和重新充装灭火剂和驱动气体。

4.5.4 必须落实灭火器报废处理，超过使用期限的灭火器予以强制报废，重新选配新灭火器。

4.5.5 建立灭火器档案资料，记明配置类型、数量、设置位置、检查维修单位（人员）、更换药剂的时间等有关情况。

4.5.6 消防设施器材日常管理实行属地管理，各单位对本辖区内的消防设施器材的完好有效情况负责，并确定专人具体负责。

4.5.7 针对企业特点定期进行消防宣传和消防应急疏散演练。

4.5.8 公司内设置禁火区，生产区内严禁吸烟，动火作业应按照《安全作业管理制度》和《防火、防爆管理制度》有关规定执行。

4.5.9 进入禁火区的车辆必须佩戴防火装置，运载危化品的车辆进入禁火区需经相关部门批准。

4.5.10 公司区应加装防雷设施，并进行防雷检测，避免雷电引发意外火灾事故。

4.5.11 在生产作业过程中装卸、换装、清扫易燃易爆物料时，应使用不产生电火花的铜制、合金制或其他工具。

4.5.12 加强易燃液体、液化气体和燃气设备的管理与监督、监控，严格执行操作规程，避

免意外事故发生。

4.5.13 加强安全用电管理，按标准配置生产作业区域和储存区域的用电设备和用电器具，生产设备应加装消除静电的设施和采取防护措施，避免电火花引发意外火灾事故。

4.5.14 定期进行消防检查，及时清除火灾隐患，发现问题及时处理和报告。

4.6 根据企业条件成立义务消防队

4.6.1 义务消防队应在企业突发意外火灾事故时及时进行扑救，避免和减少火灾损失。

4.6.2 义务消防人员应熟悉企业消防设施和器材的存放位置和使用方法。

4.6.3 每天保证都有公司管理人员夜间值班，加强夜间值班的巡回检查。

4.6.4 加强对公司内禁火作业区、生产车间、危化品仓库（储罐区）和关键装置、重点部位的警戒和巡回检查。

4.7 火灾事故应急救援预案

4.7.1 公司制定火灾事故应急救援预案，并上报当地政府安全监督部门备案。

4.7.2 按火灾事故应急救援预案每年组织进行一次演练。

4.7.3 当公司人员调整、作业场所调整后，应及时修订事故应急救援预案，并组织演练。

4.8 如果发生火灾，火灾初期应积极自救和组织人员撤离，同时报告有关领导；有关领导应根据现场实际情况作出报警和启动事故应急救援预案的决定。

4.9 消防工作应纳入《安全目标责任书》，按《安全生产奖惩制度》考核。

一、目的

为了加强电能的安全管理，防止意外事故发生，确保安全用电，特制定以下规定：

二、适用范围

本制度适用于本公司的所有用电活动。

三、工作制度

- 1、非有关人员不得进入配电房。
- 2、高压电房只准合格电工操作，并严格按照电工操作规程进行，经常监视变电房和低压室运行情况，并做好记录。发生故障由电工处理。
- 3、变电室接地检查每年自行进行一次。 避雷器每年请指定认可机构检测一次。
- 4、配电房操作，必须按照以下操作程序：
 - A、送电时，先合上闸刀开关；
 - B、停电时，先停空气开关，后停闸刀开关；
 - C、设备运行时，严禁带负荷拉闸刀开关。
- 5、每台生产设备应设专人负责，开机送电前，要检查所开设备是否正常。如正常可以合闸送电。
- 6、设备使用完毕，长期不用或下班时，要断开电源开关。
 - A、每天下班前，车间岗位的班组长负责检查、停开关、关电房门。
 - B、遇上加班时，加班后由组长或带班负责人检查是否停电、关电房门。
- 7、按安全消防规定，有防静电接地夹的设备，使用前一定要夹上接地夹才能开机，使用者要经常检查接地夹两端接触金属的情况。
- 8、车间电气设备发生故障时，要立即通知电工，不得私自处理，当班电工不能处理的，及时上报机电车间解决。
- 9、出入变电房或配电房，大门必须随手关上，以防老鼠或其他小动物溜入电房，造成线路被咬损或短路等故障。
- 10、现场低压设备检修必须严格执行停电挂牌制度， 岗位检修停送电需书面通知值班电工，由值班电工断电挂牌并记录，同一任务的停送电必须有一人完成，其他人送电时见有牌均不得送电应查看记录联系停电电工。
- 11、各岗位加装照明、插座、用电设备需由班组长申请，安全办公室批准后，交由电气部门执行，新加装照明、插座、用电设备的电工安装完毕后要填写施工记录及材料用量交回车间。

1 目的和范围

规范危险化学品的管理，保障企业生产安全。

本制度适用于公司范围内危险化学品的生产、使用、运输、采购、销售、储存等环节。

2 编制依据

依据《安全生产法》、《危险化学品安全管理条例》制定本制度。

3 职责

3.1 安全办公室负责编制《危险化学品事故应急救援预案》，定期组织开展演练，并到政府相关部门备案。

3.2 安全办公室负责开展企业危险化学品登记普查工作，依据普查情况编制《安全技术说明书》和安全标签，负责到有关部门和机构进行登记、备案。

3.3 安全办公室负责配合企业内开展的各种形式的安全教育，对公司员工进行危害告知教育。

3.4 公司设立 24 小时报警、咨询电话。

3.5 各部门依据《危险化学品安全管理制度》进行安全检查，并相应建立的管理、检查台帐，对相关方进行危害告知。

4 控制程序

4.1 生产和使用

4.1.1 车间应根据生产需要，规定危险物品的存放时间、地点和最高允许存放量。原料和成品的成份应经化验确认。生产备料性质相抵触的物料不得放在同一区域，必须分隔清楚。

4.1.2 生产和使用剧毒物品场所及其操作人员，严格执行企业制定的《剧毒危险化学品安全管理制度》，必须加强安全技术措施和个人防护措施。

4.2 安全技术措施

4.2.1 改革工艺技术，并采用安全的生产条件，防止和减少毒物溢散。

4.2.2 以密闭、隔离、通风操作代替敞开式操作。

4.2.3 加强设备管理，杜绝跑、冒、滴、漏。

4.3 个人防护措施

4.3.1 配备专用的劳动防护用品和器具，专人保管，定期检修，保持完好。

4.3.2 严禁直接接触物品，不准在生产、使用场所饮食。

4.3.3 正确穿戴劳动防护用品，工作结束后必须更换工作服、清洗后方可离开作业场所。

4.3.4 有毒物品场所，应备有一定数量的应急解毒药品。

4.4 压缩气体和液化气体（如：液氯、液氧、乙炔、液化石油气、氧气、二氧化碳、氮气等）使用时，气瓶内应留有余压，且不低于 0.05Mpa, 以防止其它物质窜入。

4.5 盛装腐蚀性物品的容器应认真选择，具有氧化性酸类物品不能与易燃液体、易燃固体、

自燃物品和遇湿燃烧物品混装，酸类物品严禁与氰化物相遇。

4.6 易燃物品的加热禁止使用明火，在高温反应或蒸馏等操作过程中，如必须采用烟道气、有机热载体、电热等加热时，应采取严密隔绝措施。

4.7 生产、使用危险物品，应根据生产过程中的火灾危险和毒害程度，采取必要的排气、通风、泄压、防爆、阻止回火、导除静电、紧急放料和自动报警等措施。

4.8 输送有毒有害物料，应采取防止泄漏的措施。

4.9 输送固体氧化剂、易燃固体等，应防止磨擦、撞击。

4.10 容易发生跑气、跑料的大型易燃、易爆、剧毒物品的装置，应设有能迅速停止进料，防止跑气、跑料的安全设施，并应具有捕集中和、解毒和打捞流失危险物品的方法，避免事态扩大。

4.11 凡用于生产的有毒有害气体的蒸汽（水）管道，必须与生活用汽（水）管道分开，用途不同的工作气体（液体）管道不应联通。

4.12 生产、使用过程中所产生的废水、废气、废渣和粉尘的排放，必须符合国家有关排放标准，凡能相互引起化学反应发生新危害的废物不要混在一起排放。

4.13 装卸运输

4.13.1 托运危险物品必须出示有关证明，向指定的铁路、交通、航运等部门办理手续，托运物品必须与托运单上所列的品名相符，托运未列入国家品名表内的危险物品，应附交上级主管部门审查同意的技术鉴定书。

设备和设施的安全维护保养管理制度

编号：BZH-ZD-014-A

1 目的

为加强本公司设备、设施管理，防止和减少生产事故，保护员工和本公司财产安全，达到机械设备与员工的本质安全化，特制定本制度。

2 适用范围

适用于本公司所有设备、设施（消防设施及安全防护设施维护保养见消防安全管理制度）的管理。

3 引用文件（无）

4 职责

4.1 行政部负责组织制定、修订设备、设施定期维护保养管理制度，并监督执行。

4.2 生产部门具体执行本制度。

4.2 其它各部门负责本部门的办公设备、设施维护、保养。

5 程序内容

5.1 各部门在使用设备时必须依照该设备的操作说明及相应的操作规程操作。

5.2 本公司所有生产设备分为每日一级保养和定期、预防二级保养两种。

5.3 一级保养：每日由生产部门的各组长督导执行，按照《设备（设施）定期检查、维护、保养记录》中每日点检项目，各作业员对所使用的机器设备进行清洁、润滑、锁紧、功能检查等，并将实施检查结果填入《设备（设施）定期检查、维护、保养记录》上。一级保养可参考以下项目：

运转和滑动部分是否异常。

运转和滑动部分润滑是否足够。

紧固部件是否松动。

有无震动、噪音现象。

控制开关、仪表是否正常。

防护装置是否可靠完好等。

5.4 二级保养：由生产部门主管督导执行，依照《设备保养及维护记录表》上的项目，对所有机械设备及夹具进行周期性检查、润滑、调整和修理，以保证机器正常运行。并将保养、检查情况记录于《设备（设施）定期检查、维护、保养记录》上。二级保养可参考以下项目：

传动系统：皮带疲劳损坏。

油类系统：齿轮箱润滑油变质。

电器线路：仪表损坏，指示线路失控等。

气动系统：气动阀门损坏，空气过滤之异常等。

5.5 作业员工在每日保养检查过程中发现机器设备异常现象，应及时通知部门负责人，由部门负责人向面部申请维修，面部无法维修时申请送外维修。

5.6 必须在维修的机械设备的电源开关上悬挂“禁止合闸，有人工作”的标志牌并上锁。

5.7 《设备（设施）定期检查、维护、保养记录》应妥善保存于生产部门。《机械设备外修申请单》应妥善保存于行政部。

生产安全事故报告和处理制度

编号：BZH-ZD-015-A

1 目的

为规范对事故 / 事件的报告、调查分析与处理，总结经验，吸取教训，降低或消除对本公司员工及相关方人员的伤害，防止类似事故再次发生，特制定本制度。

2 范围

本制度适用于本公司对生产事故 / 事件的报告、调查和处理。适用于本公司员工及在本公司区域内工作的承包商在工作过程中发生的人身伤、亡事故。

3 引用标准

《企业职工伤亡事故分类》 (GB 6441-86)

《生产安全事故报告调查处理条例》

OHSAS18001 1999 《职业健康安全管理体系—规范》

4 术语和定义

4.1 事故：造成死亡、疾病、伤害、损坏或其它损失的意外情况。

4.2 安全：免除了不可接受的损害风险的状态。

4.3 事件：导致或可能导致事故的情况。

5 职责

5.1 本公司安全生产第一责任人，负责组织重大及以上事故的调查、处理工作。

5.2 行政部负责组织制定、修订事故报告及处理制度，并监督执行；负责事故 / 事件的调查分析工作；负责收集事故相关资料，并根据事故调查规程的规定分析认定已发生事故 / 事件的性质和责任，提出处理意见；负责向上级有关部门上报有关事故 / 事件的信息。

5.3 事故部门、安全主任参与事故 / 事件调查分析工作。

5.4 保安参与事故现场的警戒工作。

5.5 各部门及员工职责：

5.5.1 负责事故 / 事件发生后现场的处理，包括人员救护与系统恢复。

5.5.2 负责如实向调查组提供事故 / 事件的原始材料和调查组索要的全部资料。

5.5.3 协助相关事故 / 事件的调查处理工作。

5.5.4 负责组织对本单位有主要关联事故 / 事件调查分析工作。

5.5.5 负责向本公司行政部上报本部门相关的人身、设备事故 / 事件报告。

5.6 行政部负责建立、完善事故台帐；

5.7 安全主任负责事故的统计和分析。

5.8 每个员工对发生事故应及时报告和参与事故处理，并配合事故调查工作。

6 事故分类和分级

6.1 事故分类

6.1.1 火灾事故：在生产过程中，由于各种原因引起的火灾，并造成人员伤亡或物资财产损失的事故。

6.1.2 爆炸事故：在生产过程中，由于各种原因引起的爆炸，并造成人员伤亡或物资财产损失的事故。

6.1.3 设备事故：由于设计、制造、安装、施工、使用、检维修、管理等原因造成机械、动力、电讯、仪器（表）、容器、运输设备、管道等设备及建（构）筑物等损坏、造成损失或影响生产的事故。

6.1.4 生产事故：由于指挥错误，或者违反工艺操作规程和劳动纪律，造成停、减产，以及跑料、串料的事故。

6.1.5 交通事故：车辆、船舶在行驶航运中，由于违反交通、航运规则，或因机械设备故障造成车辆、船舶损坏、物资财产损失或人身伤亡的事故。

6.1.6 人身事故：工作时间内在生产岗位劳动过程中，除上述五类事故外，发生的与工作有关的人身伤亡或急性中毒事故。

6.1.7 职业病危害事故：指导致职业病发生的事故。

6.2 事故分级

根据《生产安全事故报告调查处理条例》（以下简称事故）造成的人员伤亡或者直接经济损失，事故一般分为以下等级：

（一）特别重大事故，是指造成 30 人以上死亡，或者 100 人以上重伤（包括急性工业中毒，下同），或者 1 亿元以上直接经济损失的事故；

（二）重大事故，是指造成 10 人以上 30 人以下死亡，或者 50 人以上 100 人以下重伤，或者 5000 万元以上 1 亿元以下直接经济损失的事故；

（三）较大事故，是指造成 3 人以上 10 人以下死亡，或者 10 人以上 50 人以下重伤，或者 1000 万元以上 5000 万元以下直接经济损失的事故；

（四）一般事故，是指造成 3 人以下死亡，或者 10 人以下重伤，或者 1000 万元以下直接经济损失的事故。

7 事故报告

7.1 事故发生后，事故当事人或发现人应立即报告部门主管、行政部和安全主任。或由部门主管报告行政部和安全主任。对有人身伤亡的交通、火灾、爆炸事故和中毒事故，应立即拨打 110、120、119 电话报警和请求救援。

7.2 行政部、安全主任接到事故报告后，应迅速采取有效措施，组织抢救，防止事故扩大，减少人员伤亡和财产损失，并向总经理汇报。总经理根据事故情况及时向坪地街道安监办等相关政府机构报告。

7.3 事故所在部门主管参与事故调查，并填写《事故报告处理表》报行政部，经安全主任审批后，由事故所在单位主管对事故有关人员进行处理，并对事故防范措施的实施情况进行跟踪。

7.4 报告事故应当包括以下下列内容：

7.4.1 事故发生单位概况。

7.4.2 事故发生的时间、地点以及事故现场情况。

7.4.3 事故的简要经过。

7.4.4 事故已经造成或者可能造成的伤亡人数（包括下落不明的人数）和初步估计的直接经济损失。

7.4.5 已经采取的措施。

7.4.6 其他应当报告的情况。

8 事故调查

8.1 行政部负责对各类各级事故的调查、处理的监督。

8.2 事故的调查、处理：

8.2.1 人身事故、火灾事故、爆炸事故，行政部负责配合、协助相关主管部门调查、处理。

8.2.2 设备事故由事故部门负责调查、处理。当发生设备损坏导致停产事故，以行政部为主调查，相关部门配合，按设备事故处理。当发生涉及人员伤亡的事故时，行政部及相关部门配合政府相关部门的调查。

8.2.3 发生的生产事故由事故发生的部门负责调查、处理。

8.2.4 交通事故由地方公安交通管理部门调查、处理，行政部协助调查、处理，发生事故单位在事故处理结案后必须报行政部备案。

8.2.5 委托工程外方发生的事故，由外方负责组织调查、处理，行政部配合调查工作。

8.2.6 发生本制度第 6.2 条特别重大事故、重大事故、较大事故、一般事故分别由国家、省级、市级、区级人民政府负责调查。

8.2.7 死亡事故，报坪地街道安监办及龙岗区安监局，行政部协助安监等政府部门事故调查。

8.2.8 重伤事故，报坪地街道安监办，行政部协助安监办事故调查。

8.2.9 轻伤事故，由本公司行政部组织事故调查。

8.3 事故调查组的成员应当符合下列条件：

8.3.1 具有事故调查所需要的知识和专长。

8.3.2 与所发生事故没有直接利害关系。

8.3.3 具有认真负责、实事求是的品德。

8.4 事故调查组的职责：

8.4.1 查明事故发生的经过、原因、人员伤亡情况及直接经济损失；

8.4.2 认定事故的性质和事故责任；

8.4.3 提出对事故责任者的处理建议；

8.4.4 总结事故教训，提出防范和整改措施；

8.4.5 提交事故调查报告。

8.4.6 事故调查组有权向事故有关单位和人员了解事故有关的情况，并要求提供相关文件、资料，有关单位和个人不得拒绝。

9 事故处理

9.1 事故处理坚持“四不放过”的原则，即事故原因未查清不放过、责任人员未处理不放过、整改措施未落实不放过、有关人员未受到教育不放过。

9.2 发生本制度第 6.2 条特别重大事故、重大事故、较大事故，由政府相关部门进行处理。

9.3 轻伤、重伤事故：行政部按照《安全生产奖惩制度》、《安全生产责任考核制度》的相关规定进行处理。

9.4 生产事故、设备损害事故：生产事故、设备损坏导致停产，行政部按照《安全生产奖惩制度》的相关规定进行处理。

10 事故统计

各类工伤事故按《企业职工伤亡事故分类 (GB 6441-86)》第 6 条，在事故年报中一并统计上报。安全主任负责事故统计工作。

11 事故分析

事故原因分为直接原因和间接原因。

11.1 直接原因：人的不安全行为和机构、物质或环境的不安全状态。

11.2 间接原因：

11.2.1 技术和设计上有缺陷，如工业构件、建筑物、机构设备、仪器仪表、工艺过程、操作方法、维修检验等设计、施工和材料使用存在问题。

11.2.2 教育培训不够或未经培训、缺乏或不懂得安全操作技术知识。

11.2.3 劳动组织不合理。

11.2.4 对现场工作缺乏检查或指导错误。

11.2.5 没有安全操作规程或不健全。

11.2.6 没有或不认真实施事故防范措施，对事故隐患整改不力。

安全主任负责收集汇总本公司发生的各类事故，并进行统计分析，每半年对所发生的事故进行一次统计分析，并书面上报总经理。

12 事故回顾

每年对本单位发生的事故及同类企业发生的有关事故进行回顾，吸取教训。

劳保用品管理制度

编号：BZH-ZD-016-A

1 目的

为贯彻实施职业安全卫生标准，规范劳动保护用品的采购、贮存、发放、使用，保护员工的健康与安全，特制订本制度。

2 适用范围

适用于本公司全体员工及进入本公司生产区域的其他人员。

3 术语和定义

劳动防护用品是指在劳动过程中为免遭或减轻事故伤害或职业危害，所必须配备的防护装备。劳动防护用品分为一般防护用品和特殊防护用品。

特殊防护用品：特殊劳保用品必须具有“三证”和“一标志”，即生产许可证、产品合格证，安全鉴定证和安全标志。。

一般防护用品：除了特殊防护用品以外的其他防护用品。只须提供产品合格证即可。

4 引用文件

《中华人民共和国安全生产法》

《劳动防护用品监督管理规定》

《劳动防护用品选用规则》

《劳动防护用品配备标准（试行）》等

5 职责

5.1 行政部依据国家、地方或行业标准，并结合本公司实际情况，制订各工种的《劳动防护用品发放标准》。

5.2 各部门按照国家相关规定制定本部门劳动防护用品采购计划，报行政部。

5.3 行政部根据各部门实际情况，按照本公司的劳动防护用品发放标准，制定劳动防护用品采购计划报总经理批准后采购。

5.4 行政部负责对员工正确佩带、使用劳动防护用品、器具情况进行检查、监督。

5.5 财务组负责劳动防护用品资金预算，确保资金及时到位。

5.6 行政部负责劳动防护用品的购买；行政部负责建立劳动防护用品管理档案。

5.7 安全主任负责验收行政部购买的劳防用品。

5.8 各部门负责本部门劳保用品的领用及管理，负责器具的保管、使用和维护，需要检验的集中交行政部送外检验。

5.9 使用人员负责个人劳动防护用品的日常检查、保存与保养，并正确配戴。

6 工作程序

6.1 申请

各部门、班组根据本部门、班组人员情况、劳动防护用品的消耗情况制定下季度的采购申

请，于每季度第一个月报行政部。行政部根据国家相关劳动防护用品发放标准和各部门情况编制总的采购计划，经总经理批准后采购。

6.2 采购

6.2.1 行政部根据采购计划采购合格的防护用品。

6.2.2 购买特殊劳动防护用品（绝缘手套、绝缘鞋（靴）、安全帽、安全带、防护耳塞、防护眼镜、防毒面具等），需要对供应商进行资质评审，必须要求供应商或生产公司家提供生产许可证、产品合格证、安全鉴定合格证（应有 LA 标志）。一般劳动防护用品只须提供产品合格证。并妥善保管，以备核验。

6.3 验收

采购员所购买的劳保用品由安全主任按相关标准验收合格后，方可入库。

6.4 储存

经验收合格的劳动防护用品，应放入库房妥善保管。劳动防护用品应存放在通风、干燥处，避免因霉变、高温、烟薰、酸、碱浸蚀等影响防护用品的质量，更不可和硬物放在一起。

6.5 发放

6.5.1 各部门根据批准的采购申请到行政部领取劳动防护用品、用具。

6.5.2 行政部根据本公司劳动防护用品发放标准进行发放。员工领用劳动防护用品、用具时需填写《个体防护品发放登记表》。

6.5.3 外来人员的劳动防护用品由保安发放和收回，并暂存保管。

6.5.4 必须确保发给员工使用的各类劳动防护用品在有效期内。

6.6 使用

6.6.1 员工必须按规定正确佩戴和使用劳动防护用品和用具。不按要求正确穿戴个人劳动防护用品，或穿戴部件不齐全的劳动防护用品，均视为违章，并按本公司《安全生产奖惩制度》进行处罚。

6.6.2 员工在领取劳动防护用品、用具后，要正确、合理使用，并妥善保管，禁止人为损坏，否则按违章处理。

6.6.3 各部门领取的防护器具应定点放在安全、方便的地方。

6.6.4 员工要经常对自身的劳动防护用品作外观检查，发现异常立即更换。

6.6.5 因工作特殊需要或调整岗位而增加的劳保用品，由员工提出，报安全主任批准后下发。

6.6.6 员工离职时，应将一类劳保用品交回行政部；工作不满三个月的员工二类劳保用品应交回行政部，应交而未交的将按其原值直接扣交。

6.7 回收

6.7.1 各单位废弃的劳动防护用品不能随便丢弃，应在领取新的防护用品时上交行政部统一处理。

6.7.2 劳动防护用品符合下述条件之一时，应予报废：

6.7.2.1 不符合国家标准或行业标准或地方标准。

6.7.2.2 未达到上级劳动保护安全监察机构根据有关标准和规程所规定的功能指标。

6.7.2.3 在使用或保管储存期内遭到损坏或超过有效使用期，经检验未达到原规定的有效防护功能最低指标。

6.8 个体防护用品的正确使用

6.8.1 个体防护用品的基本要求

个体防护用品质量的优劣直接关系到职工的安全与健康，必须经有关部门颁发生产许可证和产品合格证。其基本要求是：

6.8.1.1 严格保证质量。

6.8.1.2 所选用的材料必须符合要求，不能对人体构成新的危害。

6.8.1.3 使用方便舒适，不影响正常操作。

6.8.2 个体防护用品的合理使用

6.8.2.1 根据工作场所中的职业危害因素及其危害程度，正确选用防护用品。

6.8.2.2 通过教育培训使员工做到“三会”（会检查防护用品的可靠性；会正确使用防护用品；会正确维护保养防护用品）。

6.8.2.3 头部保护

建筑物维修、线路检修、设备、设施检修等高处作业时应带上安全帽。

6.8.2.4 手部保护

搬运有毒、刺激性或腐蚀性化学品和极冷、易碎裂、热或类的对象应带上适当的保护手套。但是，如果在操作机器（如：砂轮机、钻机）时戴上手套，就存在产生缠结的危险，如果手套被开动的部分勾住，手部亦可能受伤。

6.8.2.5 眼部保护

在进行下列任何工作时，必须戴上适当的护眼罩：

- （1）用手持金属或金属对象在机动旋转轮、带条或原碟上干磨。
- （2）使用电或氧、乙炔焊接，或切割金属，或类似之操作程序。
- （3）车削或整理磨轮。
- （4）利用压缩空气清除铁屑、尘埃、污物或其它微粒。
- （5）处理酸性等危险腐蚀性物质，及其它同样可危及眼睛之物质。
- （6）从事混凝土、石膏或石块之捣碎、切割、整理或钻空等工作。
- （7）非铁金属或生铁之车削工作。但精巧车削工作除外。
- （8）禁止使用普通眼睛和普通滤镜，如太阳镜代替适当的护眼罩。

6.8.2.6 耳部保护

暴露于高噪音中会引致暂时性或永久内性失聪。本公司应给在有噪声的作业场所工作的员工提供合适的护耳器。

- （1）当进入听觉保护区或工具上贴上标记的指定距离内必须佩带护耳器。

- (2) 不要用棉花保护耳朵。
- (3) 确保耳塞适合每个耳朵，并且正确地塞入。
- (4) 定期清洁可再用的耳塞。
- (5) 耳罩应贴紧头部并密封。

6.8.2.7 呼吸保护

当有害气体、烟、蒸气或尘对健康有危险时，或者在空气中可能缺少氧气的地方，需要呼吸保护。呼吸保护设备有各种类型，如微粒过滤呼吸器、防尘面罩、独立式呼吸器，它的应用将视环境和危险的性质而定。应该要留意，在氧气缺少的环境中不适宜用防尘面罩和微粒过滤呼吸器。、

6.8.2.8 脚部保护

穿著旧而破的鞋是很危险的，并且引起过许多意外事故。禁止穿拖鞋工作，工作时应穿安全鞋，穿上安全鞋能够显著地减少脚部受伤的危险如重物坠下压伤、滑倒等危险。

安全投入管理制度

编号：BZH-ZD-017-A

1 目的

为了保证安全投入资金的落实，做到安全生产费用专款专用，特制定本制度。

2 职责

2.1 安全生产领导小组负责制定年度安全费用提取计划和使用计划。

2.2 本公司主要负责人负责安全生产所必需的资金投入，并对投入不足导致的后果负责。

2.3 财务组负责安全生产投入资金的提取、支出及管理。

2.3 安全办公室负责安全生产费用定期审核和使用情况检查。

3 规定内容

3.1 安全生产费用的设立

3.1.1 每年的一月，主要负责人、安全办公室与财务组共同确定本年度的安全生产投入资金，制定“年度安全投入计划”。

3.1.2 安全生产投入资金提取比例。

按照《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财企 [2012]16 号），参照制造企业安全费用提取办法，即以上年度实际营业收入为计提依据，采取超额累退方式按照以下标准平均逐月提取：

（1）营业收入不超过 1000 万元的，按照 2%提取；

（2）营业收入超过 1000 万元至 1 亿元的部分，按照 1%提取；

（3）营业收入超过 1 亿元至 10 亿元的部分，按照 0.2%提取；

3.2 安全生产费用的提取

3.2.1 安全生产费用是指企业按照规定标准提取，在成本中列支，专门用于完善和改进企业安全生产条件的资金。安全生产费用优先用于安全技术措施的实施及为满足和达到安全生产标准而进行的整改。

3.2.2 财务组按“年度安全投入计划”及提取比例提取安全生产费用，企业主要负责人签字批准。

3.2.3 财务组单独设立“安全生产投入资金”科目，使安全生产费用做到专款专用，任何部门和个人不得擅自挪用。

3.3 安全生产投入费用的使用范围

3.3.1 安全培训教育费用，包括各类人员的安全教育培训，操作证培训、复审、经常性教育培训等费用，安全生产宣传标语牌、横幅等宣传用品费用

3.3.2 职工劳动防护用品及保健品费用

3.3.3 安全设施，如报警、监测、防触电、防噪声和粉尘、防灼伤冲淋、员工洗浴和休息、应急救援等设施的投入和维护保养及作业场所职业危害防治措施的资金投入

3.3.4 危险源监控、安全隐患整改、重大隐患治理所需费用

3.3.5 安全风险抵押金

3.3.6 安全科研费用

3.3.7 安全检查所需费用

3.3.8 建立应急救援队伍、开展应急救援演练所需的费用

3.3.9 其它为提高安全状况所需费用

3.4 安全生产投入费用的管理及检查

3.4.1 由财务组对安全生产资金进行统一管理，并根据年度安全生产计划，做好资金的投入落实工作，确保安全投入迅速及时。

3.4.2 由财务组建立“安全生产费用使用台帐”，发生的费用及时入帐。

3.4.3 安全办公室每季度对安全生产投入费用使用情况进行一次审核，发现有挪用的现象应及时纠正。

3.4.4 购买工伤保险的费用不计入安全生产投入费用。

3.4.5 财务组发现安全生产投入费用不足时，应向主要负责人汇报，由主要负责人追加投入资金额。

3.5 安全生产费用的使用流程

3.5.1 使用安全生产专款的部门填写《安全费用审批表》，经相关部门批准后，提取使用。

3.5.2 使用安全生产费用项目完成后应进行总结，并将费用使用情况逐一填写清单报相关部门存档。

3.5.3 安全生产费用项目的使用主要部分应将发票、收据（复印件）与安全费用汇总表一并存档。

安全生产奖惩制度

编号：BZH-ZD-018-A

1 目的

为了保证安全生产奖惩分明，实行绩效考核，特制定本制度。

2 适用范围

适用于本公司全体员工。

3 考核办法

3.1 安全基础管理

（1）各级组织和人员职责明确，单位内各项制度、规程齐全，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（2）安全台账、记录等基础资料齐全、按要求记录，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（3）各种计划、总结、报表上报及时，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

3.2 安全培训教育管理

（1）按要求进行一、二、三级安全教育、日常安全教育、管理人员和员工安全培训考核，按要求进行转岗、复工、新工艺、新技术、新设备投产前安全培训。

（2）领导及管理人员按要求参加班组安全活动，部门与班组安全活动符合要求。

以上每项不符合，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

3.3 安全检查和隐患治理

（1）按规定的频次和项目要求进行安全检查，发现问题和隐患及时整改，并按要求上报，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（2）对上级下达的隐患整改项目，落实“五定”责任制，按计划完成治理，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（3）对暂时不具备整改条件的隐患，制定可靠的监控措施和应急方案，每处不符合，扣部门或相关人员 4 分。

3.4 现场(作业)安全管理

（1）严格执行危险作业许可制度，作业前进行风险分析，制定落实控制措施，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（2）作业现场配备警示标识、安全防护用品（具）及消防设施与器材，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（3）严格执行操作规程，不违章作业，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（4）严格进行检修作业前的安全条件确认及作业完成后的安全验收，并做到“工完、料尽、场地清”，每项不符合，扣部门或相关人员 2 分。

（5）车辆（包括外来车辆）与人员遵守厂内交通安全管理制度，车辆违犯规定，每次扣罚综合部 2 分，造成严重后果的，按要求赔偿。

（6）上岗证发放不到位，每人次扣罚综合部 2 分。

(7) 不按规定穿戴劳动防护用品,如工作服、防护手套、口罩等,每项每次扣罚 2 分。

(8) 不遵守各项临时安全规定扣罚责任人 2 分。

3.5 安全设施管理

(1) 按要求设置安全设施,并保证安全设施的正常运转,部门各项安全设施责任人明确。

(2) 按要求对安全设施进行检维修,因维修其它设施而移动、拆除的安全设施必须检修后必须及时复原。

(3) 定期对安全设施进行检查,检查人员在记录上签字,发现问题及时处理。

(4) 岗位上的各种消防及个体防护设施必须定点放置,按要求正确使用,如有失效及时联系相关部门更新。

(5) 任何人不得私自违章动用和破坏安全设施,损坏的安全设施必须赔偿。

以上每项不符合项,扣罚当事人 2 分。

3.6 加强禁火、禁烟安全管理,严格执行《禁火禁烟管理制度》。

(1) 对吸烟者处以 4 分的处罚,对没有及时制止吸烟的现场各级管理人员、当班值班长也将处以 2 分的处罚,对吸烟者所在区域部门领导每人次处罚 2 分。

(2) 生产区域内禁止随意点火、动火,违者扣罚 4 分,造成严重后果的,依法追究责任。

(3) 在生产区内发现烟头,按照区域的划分范围,将对烟头所在部门(车间)按每个烟头 2 分的标准进行处罚。

3.7 事故考核

(1) 发生轻微、一般事故,每次对单位扣罚 4 分。

(2) 发生重大事故,每次对单位扣罚 10 分。

(3) 发生火灾、爆炸事故,未造成严重后果的,每次对单位扣罚 8-12 分。

(4) 按事故责任及损失情况,对当事人及相关人员作出相应的事故赔偿扣罚。

(5) 重大及以上事故按上级有关规定处理。

(6) 其它事故的处理

3.8 奖励

(1) 避免一次重大事故发生,奖励相关人员 500-1000 元。

(2) 在隐患整改及日常安全管理中,提出合理化建议,措施被采纳运行效果较好的,奖建议人 200-800 元。

4 安全目标完成情况考核

4.1 公司安全工作领导小组每年组织一次对各部门安全目标完成情况的综合考核。

4.2 考核以检查表的方式进行,考核表根据各单位签订的目标责任书制定,各种指标不符合项的考核与日常管理考核标准一致。

4.3 每季度由安全办公室组织一次对部门安全生产目标完成情况的季度考核。

4.4 根据考核分数,确定部门目标完成情况,对完成安全目标较好的部门给予奖励 300-500 元,对安全目标完成较差的部门给 6-10 分的扣罚。

应急救援管理制度

编号：BZH-ZD-019-A

1 目的

为了预防和控制潜在的事故或紧急情况发生时，做出应急准备和响应，最大限度地减轻可能产生的事故后果，特制定本制度。

2 职责

2.1 安全生产管理领导小组负责应急救援的管理

2.2 总指挥负责本公司发生事故时应急预案的启动批准

2.3 应急指挥部及各应急小组人员负责按本公司《生产安全事故应急预案》开展应急救援工作。

3 管理规定

3.1 应急管理组织机构

工公司成立应急指挥部，发生事故时以应急指挥部为主负责全公司救援工作的组织和指挥。

3.2 应急组织机构及应急小组职责见本公司《生产安全事故应急预案》。

3.3 发生事故后按事故类别启动本公司《生产安全事故应急预案》。

3.4 事故应急处置的首要任务是控制和遏制事故，从而防止事故扩大到附近的其它设施，以减少伤害。在事故处置时要坚持以下原则：

(1) 消除事故：阻断泄漏、灭火等

(2) 把受伤人员抢救搬运到安全区域；

(3) 危险范围内无关人员迅速疏散、撤离现场；

(4) 事故抢险人员应做好个人防护和必要的防范措施后，迅速投入排险工作。

3.5 事故得到控制后，要立即对现场进行洗消并成立事故调查小组，在对现场进行采取摄像、拍片等取证分析后，由总指挥下达解除应急救援的命令。在涉及到周边社区和单位的疏散时，由总指挥通知周边单位负责人员或者社区负责人解除警报。

3.6 发生事故后，按“四不放过”原则进行处理。

3.7 《生产安全事故应急预案》是本公司应急管理的指导性文件，必须按要求进行专家评审，并送主管部门备案。

3.8 处罚

(1) 对违反制度规定，不积极执行救援任务、不配合救援工作的相关人员处 200 元罚款，严重的降职甚至解除劳动合同。

(2) 对事故当事人处 200 - 1000 元罚款，并进行安全教育，情节严重的解除劳动合同。

作业场所职业危害因素检测管理制度

编号：BZH-ZD-020-A

1 目的

本公司生产车间、仓库等作业场所存在一定的职业危害，为保证操作人员了解作业场所内的职业危害因素，防止操作人员因接触有毒、有害物质受到人身伤害，特制订本制度。

2 职责

2.1 主要负责人负责联系广州市疾病预防控制中心来生产车间、仓库采样检测。

2.2 安全办公室负责职业危害检测的结果的定期公示。

2.3 安全管理人员负责检测结果超标的风险评估。

2.4 各班组长负责本班组操作人员劳动防护用品穿戴的督促、管理。

2.5 安全管理人员负责不按规定戴劳动防护用品处罚的执行。

2.6 行政部负责建立职业危害因素档案并进行管理。

3 规定内容

3.1 生产车间及仓库内由于会使用或储存危险化学品，有一定的职业危害。

3.2 对于职业危害场所每年委托有资质的机构（广州市疾病预防控制中心）检测一次，检测范围包括工作场所内有毒、有害气体含量等。

3.3 主要负责人负责联系检测机构，在检测报告有效期前一个月通知检测单位（广州市疾病预防控制中心）来生产车间、仓库采样检测。

3.4 将检测结果公示在公告栏内，并张贴的作业场所。

3.5 如果检测结果超标应由安全管理人员进行风险评估，制定整改措施，并跟进整改结果，整改完后应再次检测，直至检测结果达标。

3.6 建立职业危害检测档案。

3.7 对作业场所存在的职业危害因素进行检测，职业危害可能造成的火灾、爆炸、中毒及人员伤亡的作业场所应重视。

3.8 职业危害的预防措施：应严格遵守作业规程进行作业，部门主管应监督操作人员穿戴防护用品、戴口罩，戴手套等，对于不遵守作业规程的人员及未按要求穿戴劳动防护用品的人员按本奖惩制度执行。

3.9 接触职业危险因素的人员每年应进行一次体检。

3.10 建立职业卫生档案。

职业卫生档案的内容包括：

（1）作业场所职业危害监测结果（应委托有资质的部门进行）

（2）职业危害因素申报表

（3）职业卫生监督机构出具的申报回执

（4）接触职业危险因素人员的体检报告

职业病危害警示与告知制度

编号：BZH-ZD-021-A

为了规范工作场所职业病危害的告知和警示工作，有效预防、控制和消除职业病危害，防止发生职业病危害，切实保护员工健康及其相关权益，根据《中华人民共和国职业病防治法》和国家安全监管总局《工作场所职业卫生监督管理规定》的有关规定，制定本制度。

一、用人单位应当为员工创造符合国家职业卫生标准和卫生要求的工作环境和条件，并采取措施保障劳动者获得职业卫生保护的权益。

二、岗前告知

1、用人单位人事行政部门与新老员工签订合同（含聘用合同）时，应将工作过程中可能产生的职业病危害及其后果、职业病危害防护措施和待遇等如实告知，并在劳动合同中写明。未与在岗员工签订职业病危害劳动告知合同的，应按国家职业病危害防治法律、法规的相关规定与员工进行补签。

2、用人单位员工在已订立劳动合同期间，因工作岗位或者工作内容变更，从事与所订立劳动合同中未告知的存在职业病危害的作业时，用人单位人事管理、职业卫生管理等部门应向员工如实告知，现所从事的工作岗位存在的职业病危害因素，并签订职业病危害因素告知补充合同。

三、现场告知

1、用人单位在生产车间醒目位置设置公告栏，职业卫生管理机构负责公布有关职业病危害防治的规章制度、操作规程、职业病危害事故应急救援措施以及作业场所职业病危害因素检测和评价的结果。各有关部门及时提供需要公布的内容。

2、职业卫生管理机构在产生职业病危害的作业岗位的醒目位置，设置警示标识和中文警示说明。警示说明应当载明产生职业病危害的种类、后果、预防和应急处置措施等内容。

四、检查结果告知

如实告知员工职业卫生检查结果，发现疑似职业病危害的及时告知本人。员工离开本用人单位时，如索取本人职业卫生监护档案复印件，用人单位应如实、无偿提供，并在所提供的复印件上签章。

五、职业卫生管理机构定期或不定期对各项职业病危害告知事项的实行情况进行监督、检查和指导，确保告知制度的落实。

六、职业卫生管理机构对接触职业病危害的员工进行上岗前和在岗定期培训和考核，使每位员工掌握职业病危害因素的预防和控制技能。

七、因未如实告知从业人员的，从业人员有权拒绝作业。用人单位不得以从业人员拒绝作业而解除或终止与从业人员订立的劳动合同。

八、存在粉尘、放射性物质和其他有毒、有害物质等职业病危害的用人单位必须在工作场所设置相应的警示标识、警示线、警示信号、自动报警和通讯报警装置。

九、警示标识分为禁止标识、警告标识、指令标识、提示标识和警示线。

（一）禁止标识：阻止不安全行为的图形文字符号；

（二）警告标识：提示对周围环境引起注意，以避免可能发生危险的图形文字符号；

（三）指令标识：提示必须做出某种动作或采用防护措施的图形文字符号；

（四）提示标识：提供某种信息（如标明安全设施或场所等）的图形文字符号；

（五）警示线：提示工作场所控制区、监督区或者事故现场救援分隔的线带。

十、在职业病危害的工作场所，应当在醒目位置按照下列规定设置警示标识：

（一）可能引起尘肺的粉尘工作场所，设置“注意防尘”警示标识；

（二）有毒物品工作场所设置“当心中毒”或者“当心有毒气体”警示标识；

（三）能引起职业性灼伤和酸蚀的化学品工作场所，设置“当心腐蚀”警示标识；

（四）产生噪声的工作场所，设置“噪声有害”警示标识；

（五）可能引起其它职业病危害的工作场所，设置“注意危害”警示标识。

十一、接触有毒化学品的作业岗位，应当在醒目位置设置“作业岗位有毒物质职业病危害告知卡”。

十二、使用有毒物品工作场所应当设置黄色区域警示线，高毒工作场所应当设置红色区域警示线。

十三、开放型放射工作场所监督区设置黄色区域警示线，控制区设置红色区域警示线；室外、野外放射工作场所及室外野外放射性同位素及其储存场所应设置相应警示线。

十四、急性职业病危害事故现场设置警示线，划分出不同功能区：

（一）红色警示线设置在紧邻事故污染源，作用是将污染源与其外的区域分隔开来，仅特殊专业人员佩戴相应的防护用具进入此区域；

（二）黄色警示线设置在污染范围的四周，其内外分别是污染区和洁净区，此区域内的人员要穿戴适当的防护用具。此线也称为洗消线，出此区域的人员必须进行洗消处理；

（三）绿色警示线设置在救援区域的四周，将救援人员与公众隔离开来。患者的抢救治疗、支持指挥机构设在此区内。

十五、在工作场所可能产生职业病危害的设备、化学品、放射性同位素和含有放射性物质的材料上，应设置相应警示标识。

十六、有毒、有害及放射性物质的原材料或产品包装必须设置醒目的警示标识和中文警示说明。

十七、中文警示说明应参照《化学品安全技术说明书 内容和项目顺序》（GB/T 16483-2008）编写，明确产品特性、主要成分、存在的职业中毒危害因素、可能产生的危害后果、使用注意事项、职业中毒危害防护以及应急救治措施等内容。

十八、贮存产生职业病危害的化学品、放射性同位素和含有放射性物质的材料场所，应在入口和存放处设置相应警示标识。

十九、高毒工作场所应急撤离通道和泄险区应设置相应的提示标识或者禁止标识。

二十、可能产生职业病危害的设备发生故障时，应设相应的禁止标识。


二十一、维护和检修可能产生职业病危害的装置时，应在工作区域设置相应的禁止标识。

二十二、在放射性工作场所的入口处应设置红色信号灯，在加速器辐照加工、放射治疗和工业探伤等使用强辐射源的作业场所内，应当设置剂量报警装置和通讯报警装置。在可能突然泄漏大量有毒物品或者易造成急性中毒的工作场所，或含密封型放射性同位素装置和仪表以及射线装置使用和调试维修场所，应当设报警装置或通讯报警装置。报警装置是能够根据工作场所职业病危害因素的浓度或者强度产生光、电、声等提示信号的设备；通讯报警装置是能够根据工作场所职业病危害因素的浓度或者强度产生光、电、声等提示信号并能够将光、电、声等传输到工作场所以外的地方的设备。

二十三、警示标识应当醒目、完整，使用的警示信号、报警装置保持功能完好。

职业病危害防治宣传教育培训制度

编号：BZH-ZD-022-A

 根据《中华人民共和国职业病防治法》规定，结合我司实际情况，组织对员工进行职业卫生法规、职业卫生知识、操作规程、职业病防护设备和个人使用的职业病防护用品的正确使用、维护的培训，特制定本制度。

一、职业病防治办公室负责职业卫生教育培训监督管理工作，并指定专业的职业卫生培训人员，负责职业卫生知识教育培训。

二、教育培训内容：

- 1、职业卫生法律、法规与标准 ；
- 2、职业卫生基本知识 ；
- 3、职业卫生管理制度和操作规程 ；
- 4、正确使用、维护职业病防护设备和个人使用的职业病防护用品 ；
- 5、发生事故时的应急救援措施 ；

三、教育培训的对象与方式：

1、新入职职工的培训，新入职职工在上岗前应进行职业卫生培训。 由行政部进行培训，行政部应依据计划表按时实施培训，并负责培训全部事宜，培训后应进行考核，合格后方可上岗。

2、职工在调动岗位时，应进行针对性的职业卫生培训，培训后进行考核，合格者方能上岗。

3、各部门应对本单位职工应进行定期的职业卫生教育学习， 生产部门定期进行一次职业卫生知识教育学习，辅助各部门每季度应进行一次职业卫生知识教育学习，并有教育学习记录。

4、所有的职业卫生培训应有记录，记录内容包括时间、日期、培训内容、培训老师、培训地点，受培训人签名等。

5、未进行职业卫生培训的员工或考核不合格的员工不得上岗作业。

1 目的

为了改善劳动条件和预防、控制以及消除职业性危害，防治职业病，保持员工身体健康及相关权益，同时为了预防职业危害，提高员工的作业能力和生产效率，根据《职业病防治法》，制定本制度。

2 职责

2.1 行政部负责制定、修订作业场所职业健康管理制度，并监督执行。

2.2 行政部负责有毒有害作业场所职业危害因素检测外联工作；负责通报有毒、有害作业场所职业危害因素检测结果。

2.3 行政部负责职业健康监护、职业健康宣传教育；负责劳动防护检查与考核；负责职业健康隐患检查及治理。

2.4 行政部负责组织从事接触职业病危害因素的劳动者进行职业病检查，并建立相关的健康监护档案。

2.5 行政部负责为员工办理工伤社会保险。

3 工作程序

3.1 职业病的概况

3.1.1 职业病是指企业、事业单位和个体经济组织（用人单位）的劳动者在职业活动中，因接触粉尘、放射性物质和其他有毒、有害物质等因素而引起的疾病。

3.1.2 职业病危害因素是指对从事职业活动的劳动者可能导致职业病的各种危害因素。 本公司有可能产生职业危害的物质主要有甲苯、二甲苯等危险危险品以及在工作过程中产生的其他职业有害因素（如不合理的生产布局、劳动制度等）。

3.1.3 常见职业病：

（1）铅及其化合物中毒；（2）氯气中毒；（3）二氧化硫中毒；（4）氨中毒；（5）一氧化碳中毒；（6）二硫化碳中毒；（7）硫化氢中毒；（8）中暑；（9）噪声聋；（10）化学灼伤；（11）金属烟热；（12）职业性哮喘；（13）棉尘病等 99 种国家法定职业病。

3.2 职业病危害前期预防

3.2.1 安全主任负责新建及改、扩建工程建设项目的职业健康“三同时”监督管理工作；负责建立建设项目职业健康“三同时”管理审批程序，参加建设项目的设计审查。

3.2.2 按照国家有关法规的要求，建设项目在可行性论证阶段，应开展职业病危害预评价的有关工作，并按有关规定报批。建设项目在设计阶段，设计单位应充分考虑和落实职业病危害预评价报告中提出的有关建议和措施，行政部应同时建立相应的职业病危害评价等档案。

3.2.3 建设项目在竣工验收前，应进行职业病危害控制效果评价工作，并按国家有关规定办理职业健康验收手续，对不符合职业安全健康标准和职业病防护要求的职业健康防护设施，必须整改直至达标，否则不得投入生产。

3.2.4 对可能造成职业病或职业中毒的作业环境、导致职业病危害事故发生或扩大的职业健康隐患，应纳入本公司安全隐患治理计划。

3.3 劳动用工及职业健康检查管理

3.3.1 本公司在与员工签订劳动合同时，应将工作过程中或工作内容变更时可能产生的职业病危害、后果、职业健康防护条件等内容如实告知员工，并在劳动合同中写明，不得隐瞒。若违反此规定，员工有权拒签劳动合同，本公司不得解除终止原劳动合同。

3.3.2 本公司所有员工都有维护本单位职业健康防护设施和个人职业健康防护用品的责任和义务，发现职业病隐患及可疑情况，应及时向有关单位和部门报告，对违反职业健康和职业病防治法规以及危害身体健康的行为应提出批评、制止和检举，并有权提出整改意见和建议。

3.3.3 不得因员工依法行使职业健康正当权利和职责而降低其工资、福利等待遇，或者解除、终止与其订立的劳动合同。

3.3.4 行政部负责对从事接触职业病危害因素的作业人员进行上岗前、在岗期间、离岗职业健康检查，以及特殊作业体检。不得安排未进行职业性健康检查的人员从事接触职业病危害作业，不得安排有职业禁忌症者从事禁忌的工作。

3.3.5 行政部对职业健康检查中查出的职业病禁忌症以及疑似职业病者，应根据职防机构提出的处理意见，安排其调离原有害作业岗位、治疗、诊断等，并进行观察。发现存在法定职业病目录所列的职业危险因素，应及时、如实向当地安监行政部门申报、接受其监督。

3.3.6 行政部按规定建立健全员工职业健康监护档案，并按照国家规定的保存期限妥善保存。档案内容应包括员工的职业史、既往史、职业病危害接触史、职业健康检查结果和职业病诊疗等个人健康资料、相应作业场所职业病危害因素检测结果。

3.3.7 体检中若发现群体反应，并与接触有毒有害因素有关时，行政部应及时组织对生产作业场所进行劳动卫生学调查，并会同政府有关部门提出防治措施。

3.3.8 所有职业健康检查结果及处理意见，均需如实记入员工健康监护档案，并由行政部自体检结束之日起一个月内，反馈给有关单位并通知体检者本人。

3.3.9 应严格执行女工劳动保护法规条例，及时安排女工健康体检。安排工作时应充分考虑和照顾女工生理特点，不得安排女工从事特别繁重或有害妇女生理机能的工作；不得安排孕期、哺乳期（婴儿一周岁内）女工从事对本人、胎儿或婴儿有危害的作业；不得安排生育期女工从事有可能引起不孕症或妇女生殖机能障碍的有毒作业。

3.4 作业场所管理

3.4.1 根据国家相关法规要求，并结合本公司生产经营实际情况，目前已辨识出本本公司生产作业现场职业有害因素岗位有：危险化学品使用与贮存岗位、焊锡作业岗位等。

3.4.2 行政部建立生产作业场所职业病危害因素监测与评价考核制度。定期联系对生产作业场所职业病危害因素进行检测与评价，在检测点设置标识牌将检测结果进行公告，检测评价结果存入单位职业健康档案。

3.4.3 行政部在可能发生急性职业损伤的有毒有害作业场所，按规定设置安全警示标志、报警设施、冲洗设施、防护急救器具专柜，设施应急撤离通道，定期检查和记录。

3.4.4 行政部对不符合国家职业卫生标准和卫生要求的作业场所立即采取措施，加强现场作业防护，提出整改方案，积极进行治疗。

3.4.5 生产部门检维修时，应确定检维修现场的职业健康监护范围，设置防护标志，安排监护人负责现场的职业健康监护工作。

3.4.6 行政部负责检维修作业人员的职业健康防护用品的配备和现场冲洗设施完好情况的检查。

3.4.7 行政部负责对劳动防护用品使用情况的检查、监督，凡不按规定使用劳动防护用品者不得上岗作业。

3.5 职业病诊断与管理

3.5.1 职业病的诊断与鉴定工作由行政部统一管理。职业病诊断和鉴定由行政部和当事人如实提供有关职业健康情况，按法定程序取得职业病诊断、鉴定的有关资料。

3.5.2 行政部应安排职业病患者进行医疗和疗养。对在医疗后被确认为不宜继续在原岗位作业或工作的，由行政部提出调整岗位意见后，由有关部门和单位按有关规定办理。

3.5.3 职业患者的诊疗、康复和复查等费用以及伤残后有关待遇和社会保障，应依照国家有关规定执行。

3.5.4 对疑似职业病的员工应及时进行诊断，在其诊断或者医学观察期间的费用按职业病待遇办理，同时在此期间不得解除或者终止与其订立的劳动合同。

3.6 职业健康教育与培训

3.6.1 安全主任负责研究职业健康和职业病防治工作。各级领导和岗位员工都必须熟悉本岗位职业健康与职业病防治职责，掌握本岗位及管理范围内职业病危害情况、治理情况和预防措施。

3.6.2 行政部每年应组织全体员工进行职业病防治的法规教育和基础知识培训与考核。

3.6.3 生产岗位管理和作业人员必须掌握并能正确使用、维护职业健康防护设施和个体职业健康防护用品，掌握生产现场中毒自救互救基本知识和基本技能，开展相应的演练活动。

广州市国国国有限公司

岗位安全操作规程汇编

编 制：陈雪峰

审 批：刘国强

实施日期：2017年1月5日

广州市国国国有限公司

安全操作规程清单

[illegible]

台钻安全操作规程

一、目的：

规定台钻操作安全方面的要求，保证人员的人身安全及设备安全运转；

二、范围：台钻作业；

三、职责：台钻操作工负责具体执行本规程；

四、安全操作规程：

1．使用前要检查钻床各部件是否正常，必须穿好工作服，扎好袖口，不准围围巾，严禁戴手套，女生发辫应挽在帽子内。

2．钻床的平台要紧住，工件要夹紧。钻小件时，应用专用工具夹持，不准用手拿着或按着钻孔，以免钻头旋转引起伤人事故及设备损坏事故。

3．调整钻床速度、装夹工具和工件时，以及擦试钻床时要停车进行。

4．钻头上绕长屑时，要停车清除，禁止用口吹、手拉，应使用刷子或铁钩清除。

5．发现异常情况应立即停车，请有关人员进行检查。

6．钻床运转时，不准离开工作岗位，因故要离开时必须停车并切断电源。

7．钻薄板需加垫木板，钻头快要钻透工件时，要轻施压力，以免折断钻头损坏设备或发生意外事故。

8．钻头在运转时，禁止用棉纱和毛巾擦拭钻床及清除铁屑。工作后钻床必须擦拭干净，切断电源，零件堆放及工作场地保持整齐、整洁。

砂轮机安全操作规程

一、使用前准备

- 1 砂轮机要有专人负责，经常检查，以保证正常运转。
- 2 更换新砂轮时，应切断总电源，同时安装前应检查砂轮片是否有裂纹，若肉眼不易辨别，可用坚固的线把砂轮吊起，再用一根木头轻轻敲击、静听其声。金属声则优、哑声则劣）
- 3 砂轮机必须有牢固合适的砂轮罩，托架距砂轮不得超过 5mm 否则不得使用。
- 4 安装砂轮时，螺母上的不得过松、过紧，使用前应检查螺母是否松动。
- 5 砂轮安装好后，一定要空转试验 23 分钟，看其运转是否平衡，保护装置是否妥善可靠，测试运转时，应安排两名工作人员，其中一人站在砂轮侧面开动砂轮，如有异常，由另一人在配电柜处立即切断电源。以防发生事故。
- 6 凡使用者要戴防护镜，不得正对砂轮，而应站在侧面。使用砂轮机时，不准戴手套，严禁使用棉纱等物包裹刀具进行磨削。
- 7 使用前应检查砂轮是否完好（不应有裂痕、裂纹或伤残）砂轮轴是否安装牢固、可靠。砂轮机与防护罩之间有无杂物，否符合安全要求，确认无问题时，再开动砂轮机。

二、使用中注意事项

- 1 开动砂轮时必须 4060 秒钟转速稳定后方可磨削，磨削刀具时应站在砂轮的侧面，不可正对砂轮，以防砂轮片破碎飞出伤人。
- 2 同一块砂轮上，禁止两人同时使用，更不准在砂轮的侧面磨削，磨削时，操作者应站在砂轮机的侧面，不要站在砂轮机的正面，以防砂轮崩裂，发生事故，同时不允许戴手套操作，严禁围堆操作和在磨削时嘻笑与打闹。
- 3 磨削时的站立位置应与砂轮机成一夹角，且接触压力要均匀，严禁撞击砂轮，以免碎裂，砂轮只限于磨刀具、不得磨笨重的物料或薄铁板以及软质材料（铝、铜等）和木质品。
- 4 磨刃时，操作者应站在砂轮的侧面或斜侧位置，不要站在砂轮的正面，同时刀具应略高于砂轮中心位置。不得用力过猛，以防滑脱伤手。
- 5 砂轮不准沾水，要经常保持干燥，以防湿水后失去平衡，发生事故。
- 6 不允许在砂轮机上磨削较大较长的物体，防止震碎砂轮飞出伤人。
- 7 不得单手持工件进行磨削，防止脱落在防护罩内卡破砂轮。

三、使用后注意事项

- 1 必须经常修整砂轮磨削面，当发现刀具严重跳动时，应及时用金刚石笔进行修整。
- 2 砂轮磨薄，磨小，使用磨损严重时，不准使用，应及时更换，保证安全。
- 3 磨削完毕，应关闭电源，不要让砂轮机空转，同时要应经常清除防护罩内积尘，并定期检修更换主轴润滑油脂。

电工安全操作规程

1、电工必须具备必要的电工知识，熟悉安全操作规程，熟悉供电系统和各种配电设备的性能和操作方法。

2、值班电工要有高度的工作责任心，严格执行各种安全用电规定，工作前必须检查工具、仪表和防护用具、设备是否完好有效。

3、各种电气设备一律必须在停机、断电情况下取下熔断器，并挂上“禁止分闸，有人工作”的警告牌后方可进行工作。

4、每项维修结束时，必须清点所带工具、零件以防遗失和留在设备内造成事故。

5、低压设备上必须进行带电工作时，要经过领导批准，并需有专人监护，工作时要穿好防护服，戴绝缘手套，使用有绝缘柄的工具，并站在绝缘垫上进行。

6、电器或线路拆除后，必须及时用绝缘包布包扎好，熔断器的容量要和设备与线路安装容量相适应。

7、工作时，工作位置周围不得有各种易燃易爆及其他影响操作的物件。

8、登高作业时，必须使用安全带，使用梯子时，梯子和地面之间的角度以 60 为宜，并需有防滑措施，使用人字梯时，拉绳必须牢固。

9、在启动发电机组之前，必须认真检查机组各变速箱、离合器等各部分的完好情况，并确认无误方可开机，运行过程中，每小时记录一次主机进行情况。

10、停机期间必须对柴油发电机组进行定期维护保养，保护设备状态良好，清洁卫生，每周至少一次对柴油发电机组进行一次检查，发现问题及时处理。

发电机安全操作规程

一、发电机启动前必须认真检查各部分接线是否正确，各连结部分是否牢靠，电刷是否正常、压力是否符合要求，接地线是否良好。

二、启动前将励磁变阻器的阻值放在最大位置上，断开输出开关，有离合器的发电机组应脱开离合器。先将柴油机空载启动，运转平稳后再启动发电机。

三、发电机开始运转后，应随时注意有无机械杂音，异常振动等情况。确认情况正常后，调整发电机至额定转速，电压调到额定值，然后合上输出开关，向外供电。负荷应逐步增大，力求三相平衡。

四、发电机并联运行必须满足频率相同，电压相同，相位相同，相序相同的条件才能进行。

五、准备并联运行的发电机必须都已进入正常稳定运转。

六、接到“准备并联”的信号后，以整部装置为准，调整柴油机转速，在同步瞬间合闸。

七、并联运行的发电机应合理调整负荷，均衡分配各发电机的有功功率及无功功率。有功功率通过柴油机油门来调节，无功功率通过励磁来调节。

八、运行中的发电机应密切注意发动机声音，观察各种仪表指示是否在正常范围之内。检查运转部分是否正常，发电机温升是否过高。并做好运行记录。

九、停车时，先减负荷，将励磁变阻器回复，使电压降到最小值，然后按顺序切断开关，最后停止柴油机运转。

十、并联运行的柴油机如因负荷下降而需停车一台，应先将需要停车的一台发电机的负荷，全部转移到继续运转的发电机上，然后按单台发电机停车的方法进行停车。如需全部停车则先将负荷切断，然后按单台发电机停机办理。

十一、移动式发电机，使用前必须将底架停放在平稳的基础上，运转时不准移动。

十二、发电机在运转时，即使未加励磁，亦应认为带有电压。禁止在旋转着的发电机引出线上工作及用手触及转子或进行清扫。运转中的发电机不得使用帆布等物遮盖。

十三、发电机经检修后必须仔细检查转子及定子槽间有无工具、材料及其它杂物，以免运转时损坏发电机。

十四、机房内一切电器设备必须可靠接地。

十五、机房内禁止堆放杂物和易燃、易爆物品，除值班人员外，未经许可禁止其它人员进入。

十六、房内应设有必要的消防器材，发生火灾事故时应立即停止送电，关闭发电机，并用二氧化碳或四氯化碳灭火器扑救。

装卸搬运工安全作业规程

1 目的

为了规范搬运（或装卸）时的安全作业操作，避免人生、财产意外等事故发生。

2 范围

本文件适用于我司从事搬运岗位的员工。

3 操作规程

3.1 总则

3.1.1 上岗前经过培训，熟悉本库存放的原材料、产成品，等材料的性质，熟悉工作相关的管理制度和操作规程，有必须的安全意识和自我保护意识。

3.1.2 随时保持良好的精神和身体状态，工作时无不良情绪，禁止饮酒后从事搬运作业。

3.1.3 听从合理指挥，拒绝一切存在不安全、不合理的工作安排和调度。

3.2 搬运细则

3.2.1 搬运物品前，应采取防护措施，戴防护手套、穿防护鞋等，衣着要全体、轻便。

3.2.2 工作前应认真检查所用工具（如货梯、推车、吊绳、托盘、叉车等）是否完好可靠，有异常时禁止使用，所有搬运工具不允许超负荷使用。

3.2.3 吊车底下禁止站人，吊车操作必须要有专人指挥，车上与车下人员须密切配合。升降机内禁止站人，升降过程中要站在防护线之外。上下货梯时先要将货梯的转向轮固定好，防止货梯晃动将人摔倒。

3.2.4 无论是人力搬运或者使用车类工具搬运，物品都不能阻碍人的视线。夜间搬运作业时，必须在照明条件充足情况下作业。

3.2.5 尽量使用叉车等工具搬运较重物品。采用人力多人搬运同一重物时，应有专人指挥，应相互协调、保证步伐统一，要同时提起及放下物体。

3.2.6 尽量避免在高空或车顶上进行搬运作业。如必须在车顶搬运作业时，先要做好防护处理，并且减少每次搬运物品的重量，由车顶人员负责指挥，车上与车下人员须相互密切配合。刮风较大或脚下结冰时禁止在车顶上高空作业。

3.2.7 搬运距离较长超过 30M时，尽量使用推车搬运，必须人力搬运时，要减少单次物品搬运重量。

3.2.8 使用小车推拉物品其重量以一人能够推动为合适。单人单次搬运 50KG以上的重物时须有人配合完成，单人单次搬运重量不得超过 80KG 单人全日搬运总重量，管材不得超

过 20T，原料不超 40T。

3.2.9 连续搬运工作时间达 2 小时，至少休息 10 分钟。夏季在烈日下搬运作业时，使用配备的防暑用品，不可过量饮水，适当延长休息时间。

3.2.10 搬运物品时应用手掌紧握物体，不可只用手指抓住物体，避免脱落。搬运物品时先靠近物体将身体蹲下，用伸直双腿的力量，缓慢平稳地将物体搬起，不要突然猛举或扭转躯干，不要一下子将重物提至

腰以上的高度，而应先将重物放至半腰高的工作台或适当的地方，纠正好手掌的位置，然后再搬起。搬运作业时，不要用力过猛，不可使用蛮力，不要轻易脱手，以防突然失手发生事故。

3.2.11 当传送物品时，应移动双脚而不是扭转腰部。当需要同时提起和传递重物时，应先将脚指向欲搬运的方向，然后才搬运；当接物品的人未拿稳物品时，传递人不可松手。

3.2.12 搬运负重物品行走时，应特别小心工作台、斜坡、楼梯等一些易滑倒的地方，搬运物品经过狭窄位置时，应注意两旁障碍物，防止手部擦伤或物品撞伤。

3.2.13 所有物品的装卸搬运，严禁用抛、滑、滚、摔等方式，物品须轻装轻卸，重不压轻，堆码要稳固整齐。如货物上已标明“小心轻放”、“不可倒置”、“防湿”等字样，应按标志要求装卸，不可大意。

3.2.14 货物堆放须到指定地方，要保持通道畅通，距屋顶、墙壁、灯具不得小于 50 厘米，距屋柱不得少于 50 厘米。管件、原辅料堆码总高度不超过 2.5 米，以防倒塌。

3.2.15 搬运工作完毕后，及时清理现场，将使用的工具检查清理好并放在规定的地方。

电气维修安全操作规程

- 1、111 操作者应遵守机械加工通用安全操作规程，熟悉本单位的电气线路和设备特点及其使用情况。食品伙伴个性空间 ^ n @;R;l k&},\!q4K'R%N
- 2、电气工作人员必须身体健康。对患有高血压、精神分裂症者不得操作，每班不得少于二人。
- 3、3、、、、3 任何电气设备或线路必须经常检查，及时修理，不得乱拉临时线，确因生产需要拉临时线，使用单位提出申请，经主管部门（能源动力公司、安全生产管理部）同意后，方可安装，用后限期拆除。食品伙伴个性空间 %R9U H,Ey X q S P#w
- 4、各种电气设备的金属外壳、吊车轨道等必须有可靠的接地线或零线。一切手用电气工具应经常检查绝缘情况，外壳严禁带电，以免发生触电事故。食品伙伴个性空间)^"?9B4H1l O X
- 5、严禁带电作业。如生产需要，确实不能停电时，首先通知主管部门（能源动力公司、安全生产管理部），经批准后，必须采取安全可靠的防护措施，并有专人监护，方可带电作业。
- 6、各种设备的电器防护、信号装置、限位开关，各种继电器等，动作必须灵活可靠，不得随便短接或拆除。食品伙伴个性空间 O6D8U&o6g"qx
- 7、检验器具、试电笔在使用前应在已知有电的同等电压设备上检验是否良好，然后再去检验被试线路或设备，不得用人体或金属当试电器。高压绝缘用具和高压试电笔必须定期作性能检验。
- 8、电气设备和线路未经证实无电时，一律当有电看待，鉴别导电部位是否带电时，应用试电笔测试，严禁用手感觉试电。食品伙伴个性空间

B1k E5] x z

}4b

9、在检修主干线及总电门箱时，必须办理停电送电联系手续，并采取验电。挂上“有人工作，禁止合闸”警告牌，方可操作。

10、必须按电气设备的额定负荷选择保险丝容量，保险丝烧断必须查明原因，不许随便加大，更不得用其它金属丝代替，上保险丝时必须停电，取下保险丝时必须戴绝缘手套或使用绝缘夹具。

11、登高作业超过 3m应系安全带。不准使用不牢固的物件代替梯子做登高使用。更不准穿硬底和有铁钉子的鞋，以防滑下。同时应注意前、后、左、右、上、下危险物（天车滑线、裸体母线、电缆等），工作地点设立明显标志。高处作业在交接、传递工具、工件、材料时，不准投掷，应用工具袋和绳索传递。下边工作人员要戴安全帽，并集中思想，注视高处工作人员的安全。

12、高、低隔离开关严禁带负荷拉闸或送电，联锁必须可靠，以免发生事故。

13、在检修线路时为了防止变压器倒送电的可能，必须将变压器两端（高、低压）同时切断电源。在安装照明用降压变压器时，应判别高、低压，然后再接线，同时，必须装合适的保险丝和良好的接地线。

14、车间局部照明及手行灯所用电压不得超过 36v。危险场所、潮湿地带、金属容器内，金属构架上等工作，其手行灯电压不得超过 12V。食品伙伴个性空间 :k `@9E E m

15、使用汽油喷灯，应离开火源 5m以外，打气不可太足，喷灯不允许向外渗油，焊锡和沥青严禁水分混入和用冷勺搅拌以免爆炸。用完后必须将灯内空气放出，但在喷灯嘴未冷却前，不准打开注油口放气，也不准在没有放气之前拆下喷灯嘴。食品伙伴个性空间 m1_K A

Y K v

16、电气设备和线路的设计及安装，应符合安全规定，并应定期检修，加强日常维护保养。金属设备外壳，必须接地（铜线截面积不小于 4mm²），在中性接地系统中，不准接防护性接地。

17、使用梯子应作负重试验、检查结实可靠。梯子下部必须装有防滑胶皮等措施，接触地面平稳，下方应有人看守。使用人字梯应有限制开度的铁链和拉钩钩住。食品伙伴个性空间 -k H6c\ \$q

\

18、使用摇表测量前应断电。测量中防止他人接触，高压电缆及电容测量前后，应放电，防止静电击伤。食品伙伴个性空间 } t8g'c U` w X'V-X

19、若发现高压接地，不可接近故障地点（室外限 8m~ 10m 室内 限 4m~ 5 m），并及时通知有关部门处理。

20、配电室及变压器间应有必要的消防措施和设备。如电气设备发生火灾，立即切断电源，并报告消防部门，迅速采用二氧化碳灭火器（禁止用水及泡沫灭火器）灭火。食品伙伴个性空间 S u F(H:c n

21、每台设备必须用单独导线接地或接零，禁止串联。严禁将铁管、设备外壳或其他接地线，做为单相设备的零线。食品伙伴个性空间 *G4f6^#t2q y5Tj'A

22、检修行车，一定要有指定的梯口上车，严禁走轨道、钢梁，事先一定要与车间负责人取得联系。行车司机应作监护，如必须走钢梁时，工作前必须采取停电、验电、挂牌、短路接地等安全措施，并需有人警戒。

23、若发现工作人员触电，应迅速、安全地使其脱离电源，切勿用手去拉，并视触电情况，进行相应的救护（如人工呼吸，请医生诊治等）。食品伙伴个性空间 O P)f E d3v P

24、工作完毕后，清理好现场，做到文明生产。食品伙伴个性空间 C0S gF-_[

配电室安全操作规程

1、从事配电室工作人员，应遵守电工通用安全操作规程，值班人员应熟悉所管范围内电气设备性能，一、二次接线图，并能熟练地掌握运行操作与事故的紧急处理。食品伙伴个性空间 _6t V ~(L R

p S e

2、值班人员每班不得少于二人，特殊情况下仅留一人时，此人 必须具有独立工作和处理事故的能力，并只能监护设备运行，不得单独从事修理工作。食品伙伴个性空间

Y))9T3? d [w

3、配电室值班人员主要工作食品伙伴个性空间 @.` _ ag Q9v

1) 监护仪表，保证设备的正常运行，正确果断地判断或排除故障和事故。

b H-n:M(x Z k r02) 根据负荷大小、设备状况、检修试验等任务，调整运行方式实施安全技术措施和安全组织措施，配合完成作业任务。食品伙伴个性空间 ,a A

X ? n B N

3) 严肃认真、正确无误地记录日志，按时抄报所规定的表单和报表。食品伙伴个性空间 @

r"s _*R u\$F w`N

4) 做好调荷节电工作。食品伙伴个性空间 l&\-E)p r j M r

5) 做好缺陷的检查记录和设备的维护、保养工作，提高设备完好率。

s Z N c)k6v06) 保管好配电室的消防器材及常用工具，搞好卫生，保持整洁。

4、 未经批准，无关人员不得进入配电室，进入人员必须进行登记

5、 交接班工作食品伙伴个性空间 ? t k

a\$.C x ~

1) 接班人员应提前 10mi n ~ l5 mi n 分钟到达现场，并详细了解，检查设备运行情况；

F }02) 交班人员应主动介绍本班设备运行情况；食品伙伴个性空间 | j g:S ^

、WK

3) 一旦发生故障或事故，或正在倒闸操作，这时应以当班食品伙伴个性空间 &u8e)j%a-w9L"v

f 人员为主，接班人员可协助工作 。

!Q D L L n4p;H04) 交接清楚后，在值班日志上签字 （全名）。食品伙伴个性空间 { x

U"\$Y7A

T j

6、倒闸操作：必须根据调度或主管领导的命令，受令人复诵无误后执行。监护人要由技术比较熟练的人担任。倒闸操作，由操作人填写操作票，每张操作票只能填写一个操作任务。

7、倒闸操作顺序为：合闸送电先合电源侧刀闸，后合负荷侧刀闸，最后合具有火弧能力的油开关或空气开关；断电顺序与上述相反。食品伙伴个性空间 d7J [S v2i%i }2t

8、倒闸操作时，应对设备进行核对，检查正确无误。在执行过程中，由监护人对照操作票发令，操作人要准确执行。操作中，发生疑问时，不得擅自更改操作票，必须向调度报告，弄清楚后再进行操作。

9、作废操作票，应注明“作废”字样，已操作的注明“已执行”字样，上述操作票保存三个月。

10、事故处理原则

-w:m6C Z/x01) 尽量限制事故的发展和扩大，消除事故根源，排除对人 c.pf"R0b0 身和设备的危险。

A w1v8{ T02)用一切可能办法，保持设备继续运行。

! [R y7SV03)尽快恢复已停电的设备。食品伙伴个性空间 ?6\B*m-T(s Y z

11、当事故使开关跳闸后，值班人员应先对开关保护系统进行检查，确认无误后，方可强送电一次，要注意设备和仪表的变化，若有异常情况，应立即拉闸，处理妥善后方可送电，当油开关切断事故三次后，应立即对触头解体检查。

12、一旦发现变压器负荷或温度升高等现象时，值班人员应对负荷进行倒换或投入备用变压器。食品伙伴个性空间 ;O a Y }*G Z!f x9}

13、当出现高压侧单相接地信号时，应根据信号反映，迅速查明接地点并及时处理，在接地点故障寻找期间，设备可继续运行，但这时非事故相对地电压将升高 3 倍，值班人员应严密监视设备运行状况，防止事故扩大。

14、高压配电装置应具有与防（即：防止带负荷拉、合、刀闸；防止误拉、误合开关；防止带接地线合闸；防止带电挂接地线；防止误入带电间隔）功能的闭锁装置。

电梯安全操作规程

1. 未经培训学习、未领操作证、不熟悉操作电梯的人员和非本单位人员不准开动电梯。
2. 凡操作人员必须熟悉厅外、轿厢内所有的开关，警铃按钮和应急灯的使用方法和功能。
3. 非维修操作人员不得动用轿厢内的保留钥匙开关，只允许动用基层厅门外的钥匙开关。
4. 电梯使用前应先检查门坎道轨里有无杂物和阻碍物，然后到机房送上电源，打开厅门钥匙开关，照明灯开关，风机开关，空车上下运行一次，同时用手轻轻触动一下安全触板，门是否会重新打开，门能自动打开才可试车，试车时细察静听有无异常现象，确实良好方可使用。
5. 电梯在运行中发现有故障的预兆或声音不正常时，应停止使用，拉断总开关，通知生产技术课检查修复后才能继续使用。
6. 电梯在运行中突遇停电或其它因素，使电梯突停不运行，操作人员需保持头脑清醒，按呼救按钮，按下去停一下，再按。禁止长按不放，禁止乱按其它按钮，禁止在轿厢内乱扒轿厢门，等待救护人员和维修人员来营救。
7. 电梯不论发生大小故障事故，操作人员必须保护好现场，先到机房切断电源，再通知生产技术课进行检查。

8. 操作人员除可使用总闸刀开关送电、拉电外，不准乱摸乱动机房里所有的电梯电气机械设施。
9. 为了防止电梯机件锈蚀，电梯应每天至少开启两次。
10. 操作人员不使用电梯时，应将厅门的钥匙锁住，防止他人使用，以保安全。
11. 每天临下班时要把轿厢开到第一层，做好清扫保养轿厢的清洁工作，关掉风机和照明灯，锁住厅门、切断总电源。

氩弧焊机安全操作规程

1. 氩弧焊机必须具有良好接地，严禁将接地线断开。
2. 氩气瓶应该放置在通风、干燥的环境中，闸阀要合格，能够拧得紧不会漏气。
3. 工作应在通风及干燥的环境中进行，为顾及自身健康，工作时应开通排风系统，将废气抽走。
4. 焊机附近应该摆放消防装置。
5. 工作前操作工人必须配戴防护面罩、绝缘手套、袖套等并扣好衣钮尽量不要让皮肤暴露在辐射范围内。
6. 防护镜片及劳保用品必须定时更换、检查、发现有损耗的必须马上更换。
7. 工作前必须确定地极与工件之间有可靠的电导连接方能工作。
8. 工作时应加设挡板，避免周边人员受辐射伤害。
9. 工作后要确保切断电源及气源方能离开。
10. 下班前要清扫好工作场地。

车床安全操作规程

1. 切削时要戴防护镜，禁止戴手套，长头发者要戴帽。
2. 装卸卡盘及大的工件、夹具时，床面要垫木板，不准开车装卸卡盘，装卸工件后应立即取下扳手，量具或其它东西。
3. 车床道轨，小刀架，床面不得放置工具，量具或其他东西。
4. 装工件要牢固，夹紧时可用接长套筒，禁止用榔头敲打。
5. 加工细长工件要用顶针，跟刀架，车头前面伸出部份不得超过工件直径的 20~25 倍，车头后面伸出超过 300 毫米时，必要时装设防护栏杆。
6. 用锉刀抛光工件时，应右手在前，左手在后，身体离开卡盘，用砂布抛光工件时，禁止把砂布裹在工件上，应按照用锉刀的方法，先把砂布裁成直条状，用锉刀把砂布压在工件上进行抛光。
 1. 车削 内孔时不准用锉刀倒角，用砂布抛光内孔时，不准将手指或手臂伸进去抛光，要用砂布缠住木棒进行。
 2. 加工偏心工件时，必须加平衡铁，并要坚固牢靠，刹车不要过猛。
 3. 攻丝或套丝必须用专用工具，不准一手扶攻丝架（或板牙架）一手开车。
 4. 切大料时，应留有足够余量，卸下砸断，以免节断时料掉下伤人，小料切断时不准用手接。
 5. 工作完毕要切断电源，清扫机台及周围环境。

切割机安全操作规程

1. 切割时必须将工件夹紧。
2. 必须戴防护眼镜和耳塞进行操作。
3. 严禁戴手套进行操作。
4. 切割时用力不能太猛，进给不能太快，以免造成碟片破裂伤人。
5. 操作者不得正对碟片，应在切割机侧面，以防碎片伤人。
6. 更换碟片时要由专业维修人员进行。
7. 操作者离开或使用完毕必须切断电源。

安全管理制度执行记录档案

广州市国国国有限公司

岗位安全操作规程执行记录档案

广州市国国国有限公司

安全检查与隐患整改记录档案

广州市国国国有限公司

安全教育、培训和考核记录档案

广州市国国国有限公司

安全生产培训记录

[illegible]

培训效果评价：					
达到预期培训效果。					
签名：陈雪峰					
日期：2017 年 1 月 日					

安全生产培训记录

类 别	安全设备、劳动防护用品使用等安全培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 3 月 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：安全设备、设施、工具、劳动防护用品使用等安全培训						
	1、对公司本岗位及工种所涉及的所有工艺操作及注意事项； 2、各种设备、劳动用品的功能、使用方法、 保养方法进行详细的讲解及现场教学						
培训人员签名							

培训效果评价：					
达到预期培训效果！					
签名：陈雪峰			日期：2017 年 3 月 日		

安全生产培训记录

类 别	消防安全知识培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 5 月 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：消防安全知识培训						
	1、消防基础知识； 2、紧急疏散与救护； 3、灭火器材及其他消防设备的使用方法						
培训人员签名							

培训效果评价：					
达到预期培训效果！					
签名：陈雪峰					
日期：2017 年 5 月 日					

安全生产培训记录

类 别	安全生产标准化知识培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 7 月 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：安全生产标准化知识						
	对受培训人员进行安全生产标准化知识的培训						
培训人员签名							

培训效果评价：					
达到预期培训效果！					
签名：陈雪峰					
日期：2017 年 7 月 日					

安全生产培训记录

类 别	职业健康及所在岗位职业危害、预防措施培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 9 月 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：职业健康及所在岗位职业危害、预防措施培训						
	对职业健康的内容进行讲解， 以及公司本岗位的职业危害和预防措施进行详细讲解						
培训人员签名							

培训效果评价：

达到预期培训效果！

签名：陈雪峰 日期：2017 年 9 月 日

安全生产培训记录

类 别	岗位技能培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 11 月 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：岗位技能培训						
	岗位技能培训，包括设备的操作方法、注意事项、安全防范措施及事故应急措施等。						
培训人员签名							
培训效果评价：							
达到预期培训效果！							
签名：陈雪峰				日期：2017 年 11 月 日			

安全生产培训记录

类 别	安全生产管理制度培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 9 月 12 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：安全生产管理制度培训						
	对公司的安全生产管理制度进行培训。						
培训人员签名							
培训效果评价：							
达到预期培训效果！							
签名：				日期：			

安全生产培训记录

类 别	安全操作规程培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 8 月 11 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：安全操作规程培训						
	本次培训的岗位操作规程名称：公司设备设施的全部岗位安全操作规程。						
培训人员签名							
培训效果评价：							
达到预期培训效果！							
签名：				日期：			

安全生产培训记录

类别	职业健康及所在岗位职业危害、预防措施培训			授课人	陈雪峰		
学时	2 小时			培训时间	2017 年 11 月 10 日		
地点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培训内容	主题：职业健康及所在岗位职业危害、预防措施培训						
	对职业健康的内容进行讲解， 以及公司本岗位的职业危害和预防措施进行详细讲解						
培训人员签名							
培训效果评价：							
达到预期培训效果！							
签名：				日期：			

安全生产培训记录

类 别	消防安全知识培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 10 月 10 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：消防安全知识培训						
	1、消防基础知识； 2、紧急疏散与救护； 3、灭火器材及其他消防设备的使用方法						
培训人员签名							
培训效果评价：							
达到预期培训效果！							
签名：				日期：			

安全生产培训记录

类 别	岗位技能培训			授 课 人	陈雪峰		
学 时	2 小时			培训时间	2017 年 12 月 12 日		
地 点	会议室	岗位或工种	员工	参加人数		缺课人数	
培 训 内 容	主题：岗位技能培训						
	岗位技能培训，包括设备的操作方法、注意事项、安全防范措施及事故应急措施等。						
培训人员签名							
培训效果评价：							
达到预期培训效果！							
签名：				日期：			

事故、事件记录档案

广州市国国国有限公司

安全生产标准化文件目录

4. 教育培训

[illegible]

广州市国国国有限公司

2017 年度安全培训教育计划

类别	培训教育内容	培训教育对象	培训教育形式	培训时间
安全管理 及岗位安 全技能	安全法律法规与其他要求、安全生产规章制度和操作规程培训	管理人员 员工	委托 讲课 广播	1 月
	安全设备、劳动防护用品使用等安全培训	管理人员 员工	委托 讲课 广播	3 月
	消防安全知识培训	管理人员 员工	委托 讲课 广播	5 月
	安全生产标准化知识培训	管理人员 员工	委托 讲课 广播	7 月
	职业健康及所在岗位职业危害、预防措施培训	管理人员 员工	委托 讲课 广播	9 月
	岗位技能培训	管理人员 员工	委托 讲课 广播	11 月
其他培训	培训内容	培训教育对象	培训时间	
	新入厂员工三级教育 厂级教育内容： 1、有关的法律、法规； 2、安全生产和职业卫生基本知识； 3、安全规章制度、劳动纪律； 4、作业场所存在的风险、防范措施及事故应急措施； 5、有关事故案例。	新进厂员工	不少于 4 学时，危险化学品作业人员不少于 8 学时	
	车间（部门）级培训 1、本部门安全生产特点； 2、安全规章制度和安全操作规程； 3、作业场所和岗位存在的风险及防范措施； 4、典型事故案例及事故应急措施。	新进厂员工	不少于 4 学时，危险化学品作业人员不少于 8 学时	
	班组级培训 1、岗位生产流程、生产设备、岗位安全操作规程及安全注意事项； 2、安全装置、劳动防护用品用具的性能、作用及正确使用方法； 3、岗位事故预防措施，事故案例。	新进厂员工	不少于 16 学时，危险化学品作业人员不少于 56 学时	
	外来施工人员级承包商培训： 1、风险管理要求； 2、作业现场的有关规定； 3、作业过程中安全注意事项及事故应急处理措施等	外来施工人员 承包商作业人员	2 学时	
	新工艺、新技术、新材料、新装置投用前培训及转岗、离岗再上岗培训		2 学时	

编制： 陈雪峰

批准：刘国强

实施日期： 2017 年 1 月 5 日

将主要负责人、安全主任、特种作业人员证书复印件存档于此

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____ 年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017_____ 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____ 年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017_____ 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____ 年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

公司、车间、班组三级安全教育卡

姓名		出生年月		性别	
学历		工种		入厂时间	
<p>培训内容摘要：</p> <p>厂级安全培训：</p> <p> 安全生产管理制度、法律法规、职业卫生、风险评价和风险控制、事故应急预案、事故案例等。</p> <p>车间级安全培训：</p> <p> 安全生产规章制度、操作规程、原材料性能、岗位风险及防范措施、事故案例、事故应急措施等。</p> <p>班组级安全培训：</p> <p> 安全操作规程、安全注意事项、安全装置和劳防用品的作用、使用方法、岗位事故预防措施、事故案例等。</p> <p>培训时间： 2017 年 月 日至 月 日，共 24 学时。</p>					
总体考试成绩	合格				
受教育个人意见	<p>已熟悉公司及部门相关规定，已掌握岗位作业相关要求。</p> <p>受教育者本人确认签字：_____2017_____年 月 日</p>				
教育主管部门意见	<p>培训合格，准许上岗！</p> <p>教育部门主管确认签字： _____2017 年 月 日</p>				

注：

三级教育合计时间：危险化学品岗位作业人员不少于 72 学时，其他岗位作业人员不少于 24 学时，请合理安排三级教育培训时间。

承包商施工作业人员入厂前安全培训及危害告知

培训项目	安全培训及危害告知内容
施工规定	1、 施工现场应有施工许可证。 2、 施工中，应配戴必要之安全防护具（如安全帽、手套、防护衣、安全鞋）。 3、 工作范围内不可吃东西、吸烟、嚼槟榔、喝酒或含酒精类饮料。 4、 施工期间，有任何状况时立即与各工程承办工程师或监控室值班人员联络。 5、 未经安全办公室同意，禁止擅自接用电源、变更电源箱规格或配置。
区域作业注意事项	1、 施工中，应注意不可误触消防警报，若不慎误触，需立即通知承办工程师。 2、 施工时须留意管路设备位置，严禁碰撞、采踏。 3、 电线需充分绝缘，不得勾搭、裸露，并不得散乱或影响通道安全。 4、 施工现场电线应安置妥当，电线散布杂乱时，禁止继续施工，因而导致人员绊倒，造成伤亡之损失赔偿，概由承包商负责。 5、 高处作业工机具及材料应做好防坠落措施，防止高处落物伤人。 6、 使用 A 字梯作业时，需有伙同作业人在场。 7、 进入噪音区或使用高噪音之工具设备，应配戴耳塞或耳罩。 8、 于高架地板掀开后需做好围篱及标示，工作完成后需马上复归。
特殊作业	1、 气体、化学品、废水、排气管路实施切管或拆管作业前，现场监工及施工人员须先与承办工程师确认管内物质危害性及防范措施后，方可开始作业；施作过程监工人员须全程在现场监督。 2、 吊装作业人员及起重机，需备合格且有效期限内之执照，使得进行挂吊作业。 3、 吊装机具必须备有过卷扬装置、防滑舌片，使得进行吊装作业。 4、 使用移动式施工架时，须设置有高于 75 公分以上之护栏，栏杆不得以绳索为材料。 5、 高处作业必须穿戴安全带、系挂安全带挂钩，且安全带挂钩禁止扣在化学品、气体、排水、排气、消防管路上。 6、 动火作业应有动火作业许可证，始可实施。 7、 动火范围内需隔离易燃物品及气体钢瓶，且需确认无失火之虞，施工现场需自备灭火器、防火毯，设置专职监火人。 8、 密闭空间作业应取得密闭空间作业许可证始可施工，施工时需有监工单位人员在场。 9、 密闭空间作业前，监工或工安人员须先实施作业环境测定（O ₂ 、CH ₄ CQ 及 H ₂ S等之浓度测定），且浓度未达容许范围前，不得作业。在密空间外必需有明显之标示，使人不致误入。
其它	1、 施工期间遇到本公司紧急状况时请勿慌张，先静听广播后再依现场逃生方向指示灯或逃生路线图疏散。 2、 施工期间，有任何本告知单未提及之状况，应立即与承办工程师联络确认。

以上所述事项本人已完全了解且愿意遵守各项规定，如有违反上述规定造成贵公司任何损失或自身伤害时，本人愿意负全部责任。

承包商公司名称：_____

入厂人员签名：_____

日期：_____年____月____日

承包商施工作业人员安全纪律承诺书

承包商名称		承诺签订日期	
-------	--	--------	--

本人承诺遵守下列事项，若有违反，依规定办理，绝无异议。

承 诺 事 项	
1	我会于施工前参加贵公司组织之入场前施工安全卫生及环境管理教育训练，并在认真听取入场危害告知后，才进行施工；人员离开厂区时，必须告知贵公司的监工或相关人员，不得任意离开。
2	在工作休息区以外，我会戴好安全帽、系好帽带、配带安全带及工作背心；在工区内行走只能穿着符合所属厂区规定之鞋子（如：安全鞋、白布鞋或无破损之鞋套）。
3	我会在我的作业范围内作业，绝不到其它作业管制区。
4	在高处或近开口处作业时，我会将我的安全带扣在固定位置上。
5	高度两米以上之作业为高处作业，不得于管路及钢构上行走移动或跨越，不可将安全带勾挂于管路上；两公尺以上时需伙同作业，但双脚不得站立于A字梯梯顶作业。
6	我会在规定地点休息，绝不任意在施工区域或厂区内躺或睡。
7	我在施作时，绝不任意踩踏机台或未经同意触碰任何开关及阀门。
8	我会将用电设备接在规定的电源插座上，绝不私自乱接。
9	氩焊时，我绝不私自调整氩焊机设备开关，或使自动防止电击装置失效。
10	未经主管许可，我绝不接近吊车吊举范围及作业车辆、机具作业半径。
11	我会遵照施工机具设备上标示牌所指示的安全事项办理。
12	我会遵守厂区禁烟规定，依规定在厂内吸烟区抽烟。
13	我绝对会依规定之出入口进出，并依规定位置停放车辆。
14	工作时我绝不饮酒，绝不携酒或含酒精类饮料进厂，不嚼食槟榔。
15	进入厂区的电动机具需经过检查合格，才可进行施工。
16	我绝不使用物品或其它方法，造成门禁“强迫开启”或“维持开启的状态”。
17	施工前、后，监工需进行工安自主检查，填写工安自主检查表。
18	于施作时，须将管路经过之处的残胶清理干净，打错之孔洞要复原；收工后需将垃圾清理携出厂区。
19	我绝不借用、冒用、伪造他人证件或入厂许可证。
20	未经主管许可，我绝不拆除护栏、护盖、安全网、安全母索、警示带、施工架踏板、漏电断路器、自动电击防止装置等安全防护装置或使其失去功能。
21	未经主管许可，我绝不私自进行动火、吊装、吊笼、高架、局限空间、电器、危险性管路施工等危险性作业。
22	我绝不与他人发生口头或肢体上之冲突，与他人沟通须谦虚有礼。
23	因违反上述规定而造成贵公司之任何损失，愿负起一切赔偿责任。
承诺人签名：	

安全生产标准化文件目录

5. 生产设施设备

[illegible]

2017 年 ____ 月设备（设施）日常维护、保养记录

设备名称：

设备编号：

日期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
设备运行																															
清洁卫生																															
机器润滑																															
机器连接 部分紧固																															
安全防护 措施																															
无异常振 动、噪声																															
用电安全																															
使用人员 签 名																															
维修记录																															

2017 年 ____ 月设备（设施）日常维护、保养记录

设备名称：

设备编号：

日期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
设备运行																															
清洁卫生																															
机器润滑																															
机器连接 部分紧固																															
安全防护 措施																															
无异常振 动、噪声																															
用电安全																															
使用人员 签 名																															
维修记录																															

广州市国国国有限公司

设备运行故障和事故记录

[illegible]

广州市国国国有限公司

设备大修或改造记录表

设备名称		设备检修类别	大修	改造					
修理时间	从	年	月	日	时至	年	月	日	时
参加人员									
检修前情况（初判断故障）:									
检修内容：									
检修后试运行情况：									
更换器件及材料：									
记录人签名：									
年 月 日									
设备使用部门意见：									
年 月 日									
安全主任意见：									
年 月 日									
主要负责人意见：									
年 月 日									
备注：									

重要场所安全设备设施管理台账

场所名称	设备 / 设施名称	数量	管理责任人	状态
化学品仓	禁止烟火标志牌	1	陈雪峰	良好
	当心中毒标志牌	1	陈雪峰	良好
	必须戴防毒面具标志牌	1	陈雪峰	良好
	必须戴防护手套标志牌	1	陈雪峰	良好
	注意通风标志牌	1	陈雪峰	良好
	自动灭火器	4	陈雪峰	良好
	手提灭火器	2	陈雪峰	良好
	推车式灭火器	1	陈雪峰	良好
	防爆排气扇	1	陈雪峰	良好
	静电接地设施	1	陈雪峰	良好
	消除人体静电设施	1	陈雪峰	良好
	防泄漏围堰	1	陈雪峰	良好
	洗眼器	1	陈雪峰	良好
柴油罐	禁止烟火标志牌	1	陈雪峰	良好
	防泄漏围堰	1	陈雪峰	良好
	手提灭火器	2	陈雪峰	良好
	推车式灭火器	1	陈雪峰	良好

特种设备管理台账

广州市国国国有限公司

公司已有的特种设备（如：电梯、起重机 / 天车、储气罐、压力表、安全
阀、机动叉车、锅炉）的使用登记证、检验合格证、定期检测 / 检验 / 检定报
告存档。

安全生产标准化文件目录

6. 作业安全

[illegible]

动火作业许可证

编号：DH2017_____

申请表填写时间				申请人			
动火作业单位				动火作业地点			
作业内容							
动火作业人				监护人			
动火时间		年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分					
序号	安全措施					选项	确认人
1	动火设备内部构件清理干净，蒸汽吹扫或水洗合格，达到动火条件。						
2	断开与动火设备相连的所有管线，加好符合要求的盲板（ ）块。						
3	动火点周围（最小半径 15 米）的下水井、地漏、地沟、电缆沟等已清除易燃物，并已采取覆盖、铺砂、水封等手段进行隔离。						
4	罐区内动火点同一围堰内和防火间距以内的油罐不得进行脱水作业。						
5	清除动火点周围易燃物、可燃物（应注意清理距用火点 30 米内的可燃粉尘、硫磺粉、铝粉、镁粉、锌粉等能导致粉尘爆炸的粉尘，防止粉尘飞扬和聚集）。						
6	距动火点 30 米内严禁排放各类可燃气体，15 米内严禁排放各类可燃液体。动火点 10 米范围内及动火点下部区域严禁同时进行可燃溶剂清洗和喷漆等作业。						
7	高处作业应采取防火花飞溅措施。						
8	电焊回路线应接在焊接件上，把线不得穿过下水井或与其他设备搭接。						
9	乙炔瓶应直立放置，氧气瓶与乙炔气瓶间距不应小于 5 米，二者与动火点、明火或其他热源间距不应小于 10 米，并不得在烈日下曝晒。						
10	现场配备蒸汽带（ ）根，灭火器（ ）个，铁锹（ ）把，石棉布（ ）块。						
11	在受限空间内进行动火作业、临时用电作业时，不得同时进行刷漆、喷漆作业或使用可燃溶剂清洗等其他可能散发易燃气体、易燃液体的作业。						
危害分析							
应急措施							
动火作业部门意见：			安全主任意见：			主要负责人审批意见：	
签名：			签名：			签名：	
完工验收时间	年 月 日 时 分		动火作业单位	签名：		区域责任单位	签名：

动火作业许可证

编号：DH2017_____

申请表填写时间				申请人			
动火作业单位				动火作业地点			
作业内容							
动火作业人				监护人			
动火时间		年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分					
序号	安全措施					选项	确认人
1	动火设备内部构件清理干净，蒸汽吹扫或水洗合格，达到动火条件。						
2	断开与动火设备相连的所有管线，加好符合要求的盲板（ ）块。						
3	动火点周围（最小半径 15 米）的下水井、地漏、地沟、电缆沟等已清除易燃物，并已采取覆盖、铺砂、水封等手段进行隔离。						
4	罐区内动火点同一围堰内和防火间距以内的油罐不得进行脱水作业。						
5	清除动火点周围易燃物、可燃物（应注意清理距用火点 30 米内的可燃粉尘、硫磺粉、铝粉、镁粉、锌粉等能导致粉尘爆炸的粉尘，防止粉尘飞扬和聚集）。						
6	距动火点 30 米内严禁排放各类可燃气体，15 米内严禁排放各类可燃液体。动火点 10 米范围内及动火点下部区域严禁同时进行可燃溶剂清洗和喷漆等作业。						
7	高处作业应采取防火花飞溅措施。						
8	电焊回路线应接在焊接件上，把线不得穿过下水井或与其他设备搭接。						
9	乙炔瓶应直立放置，氧气瓶与乙炔气瓶间距不应小于 5 米，二者与动火点、明火或其他热源间距不应小于 10 米，并不得在烈日下曝晒。						
10	现场配备蒸汽带（ ）根，灭火器（ ）个，铁锹（ ）把，石棉布（ ）块。						
11	在受限空间内进行动火作业、临时用电作业时，不得同时进行刷漆、喷漆作业或使用可燃溶剂清洗等其他可能散发易燃气体、易燃液体的作业。						
危害分析							
应急措施							
动火作业部门意见：			安全主任意见：			主要负责人审批意见：	
签名：			签名：			签名：	
完工验收时间	年 月 日 时 分		动火作业单位	签名：		区域责任单位	签名：

临时用电安全作业票

编号： YD2017_____

使用单位		申请人	
申请原因			
使用地点		用电设备及功率	
申请使用时间		年 月 日至 年 月 日	
安全措施			确认人
1	安装临时线路的人员持有电工作用操作证。		
2	在防爆场所使用的临时电源、电气元件和线路达到相应的防爆等级要求并有措施。		
3	临时用电的单相和混用线路采用三相五线制。		
4	临时用电线路架空高度在装置内不低于 2.5 米，道路不低于 5 米。		
5	临时用电架空进线不得采用裸线，不得在树上或脚手架上架设。		
6	暗管埋设及地下电缆线路设有“走向标志”和安全标志，电缆埋深不得小于 0.7 米。		
7	露天现场临时用电配电盘、箱要有防雨措施。		
8	行灯电压不得超过 36 伏，在特别潮湿场所或塔、罐等金属设备内，不得超过 12 伏。		
9	临时用电设施安有漏电保护器，移动、手持电动工具应一机一闸一保护。		
10	用电设备、线路容量、负荷符合要求		
危害分析			
应急措施			
临时线审批			
临时线使用许可：自 年 月 日至 年 月 日			
安全主任审批意见：			
主要负责人审批意见：			
临时线拆除验收			
临时线于 年 月 日拆除，现场已清理。			
使用单位确认签名：			
安全主任确认签名：			

临时用电安全作业票

编号： YD2017_____

使用单位		申请人	
申请原因			
使用地点		用电设备及功率	
申请使用时间		年 月 日至 年 月 日	
安全措施			确认人
1	安装临时线路的人员持有电工作用操作证。		
2	在防爆场所使用的临时电源、电气元件和线路达到相应的防爆等级要求并有措施。		
3	临时用电的单相和混用线路采用三相五线制。		
4	临时用电线路架空高度在装置内不低于 2.5 米，道路不低于 5 米。		
5	临时用电架空进线不得采用裸线，不得在树上或脚手架上架设。		
6	暗管埋设及地下电缆线路设有“走向标志”和安全标志，电缆埋深不得小于 0.7 米。		
7	露天现场临时用电配电盘、箱要有防雨措施。		
8	行灯电压不得超过 36 伏，在特别潮湿场所或塔、罐等金属设备内，不得超过 12 伏。		
9	临时用电设施安有漏电保护器，移动、手持电动工具应一机一闸一保护。		
10	用电设备、线路容量、负荷符合要求		
危害分析			
应急措施			
临时线审批			
临时线使用许可：自 年 月 日至 年 月 日			
安全主任审批意见：			
主要负责人审批意见：			
临时线拆除验收			
临时线于 年 月 日拆除，现场已清理。			
使用单位确认签名：			
安全主任确认签名：			

高处作业许可证

编号：GC2017_____

工程名称		申请人	
施工单位		作业地点	
作业内容		作业高度	
作业人员姓名		监护人	
作业时间	年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分		
相关作业票编号			
序号	安全措施	选项	确认人
1	作业人员身体条件符合要求。		
2	作业人员着装符合要求。		
3	作业人员佩戴安全带。		
4	作业人员携带工具袋，所有工具系有安全绳。		
5	作业人员佩戴过滤式呼吸器或空气呼吸器。		
6	现场搭设的脚手架、防护围栏符合安全规程。		
7	垂直分层作业时中间有隔离措施。		
8	梯子和绳梯符合安全规程。		
9	在石棉瓦等不承重物上作业时应搭设并站在固定承重板上。		
10	高处作业应有充足的照明，安装临时灯或防爆灯。		
11	30 米以上进行高处作业应配备有通讯联络工具。		
危害分析			
应急措施			
施工单位意见：		安全主任意见：	主要负责人审批意见：
签名：		签名：	签名：
完工时间	年 月 日 时 分	施工单位验收人签名：	安全主任验收签名：

高处作业许可证

编号：GC2017_____

工程名称		申请人	
施工单位		作业地点	
作业内容		作业高度	
作业人员姓名		监护人	
作业时间	年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分		
相关作业票编号			
序号	安全措施	选项	确认人
1	作业人员身体条件符合要求。		
2	作业人员着装符合要求。		
3	作业人员佩戴安全带。		
4	作业人员携带工具袋，所有工具系有安全绳。		
5	作业人员佩戴过滤式呼吸器或空气呼吸器。		
6	现场搭设的脚手架、防护围栏符合安全规程。		
7	垂直分层作业时中间有隔离措施。		
8	梯子和绳梯符合安全规程。		
9	在石棉瓦等不承重物上作业时应搭设并站在固定承重板上。		
10	高处作业应有充足的照明，安装临时灯或防爆灯。		
11	30 米以上进行高处作业应配备有通讯联络工具。		
危害分析			
应急措施			
施工单位意见：		安全主任意见：	主要负责人审批意见：
签名：		签名：	签名：
完工时间	年 月 日 时 分	施工单位验收人签名：	安全主任验收签名：

进入受限空间作业许可证

编号：SX2017_____

装置 / 单元名称		设备名称	
原有介质		主要危险因素	
作业单位		监护人	
作业内容			
作业人员			
作业时间		年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分	
采样分 析数据	采样时间	氧含量	可燃气体含量
		%	%
有毒气体含量			分析工签名
序号	安全措施		选项 确认人
1	所有与受限空间有联系的阀门、管线加符合规定要求的盲板隔离，列出盲板清单，并落实拆装盲板责任人。		
2	设备经过置换、吹扫、蒸煮。		
3	设备打开通风孔进行自然通风，温度适宜人员作业；必要时采取强制通风或佩戴空气呼吸器，但设备内缺氧时，严禁用通氧气的方法补氧。		
4	相关设备进行处理，带搅拌机的设备应切断电源，挂“禁止合闸”标志牌，设专人监护。		
5	盛装过可燃有毒液体、气体的受限空间，应分析可燃、有毒有害气体含量。		
6	检查受限空间内部，具备作业条件，受限空间作业期间，严禁同时进行各类与该设备有关的试车、试压或试验工作。在同一受限空间内不应进行交叉作业，如必要时，必须采取避免相互影响、伤害安全措施。		
7	作业人员清楚受限空间内存在的其他危害因素，如内部附件、集渣坑等。		
8	检查受限空间进出口通道，不得有阻碍人员进出的障碍物。		
9	使用的所有电气设备必须安装漏电保护器，漏电起跳电流不大于 30 毫安，并做到“一机一闸一保护”。		
10	金属容器和潮湿、工作场地狭窄的受限空间作业照明电压不大于 12V；严禁将接线箱（板）带入容器内使用，在潮湿容器中，作业人员应站在绝缘板上，同时保证金属容器接地可靠。		
11	原盛装过可燃液体、气体等介质，有挥发可能性的，应使用防爆电筒或电压不大于 12V 的自备直流电源的安全行灯；作业人员应穿戴防静电服装，使用防爆工具。严禁携带手机等非防爆通讯工具和其他非防爆器材。		
12	作业监护措施：消防器材（ ）、救生绳（ ）、气防设备（ ）、安全三角架（ ）。		
13	发生有人中毒、窒息的紧急情况，抢救人员必须佩戴隔离式防护面具进行设备抢救，并至少有一人在外部做好联络、监护工作。		
危害分析			
应急措施			
施工单位意见：		施工区域责任部门	安全主任意见：
意见：		意见：	主要负责人审批意见：
签名：		签名：	签名：
完工时间	年 月 日 时 分	施工单位验收人签名：	施工区域责任单位验收人签名：

进入受限空间作业许可证

编号：SX2017_____

装置 / 单元名称		设备名称	
原有介质		主要危险因素	
作业单位		监护人	
作业内容			
作业人员			
作业时间		年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分	
采样分 析数据	采样时间	氧含量	可燃气体含量
		%	%
有毒气体含量		分析工签名	
序号	安全措施		选项 确认人
1	所有与受限空间有联系的阀门、管线加符合规定要求的盲板隔离，列出盲板清单，并落实拆装盲板责任人。		
2	设备经过置换、吹扫、蒸煮。		
3	设备打开通风孔进行自然通风，温度适宜人员作业；必要时采取强制通风或佩戴空气呼吸器，但设备内缺氧时，严禁用通氧气的方法补氧。		
4	相关设备进行处理，带搅拌机的设备应切断电源，挂“禁止合闸”标志牌，设专人监护。		
5	盛装过可燃有毒液体、气体的受限空间，应分析可燃、有毒有害气体含量。		
6	检查受限空间内部，具备作业条件，受限空间作业期间，严禁同时进行各类与该设备有关的试车、试压或试验工作。在同一受限空间内不应进行交叉作业，如必要时，必须采取避免相互影响、伤害安全措施。		
7	作业人员清楚受限空间内存在的其他危害因素，如内部附件、集渣坑等。		
8	检查受限空间进出口通道，不得有阻碍人员进出的障碍物。		
9	使用的所有电气设备必须安装漏电保护器，漏电起跳电流不大于 30 毫安，并做到“一机一闸一保护”。		
10	金属容器和潮湿、工作场地狭窄的受限空间作业照明电压不大于 12V；严禁将接线箱（板）带入容器内使用，在潮湿容器中，作业人员应站在绝缘板上，同时保证金属容器接地可靠。		
11	原盛装过可燃液体、气体等介质，有挥发可能性的，应使用防爆电筒或电压不大于 12V 的自备直流电源的安全行灯；作业人员应穿戴防静电服装，使用防爆工具。严禁携带手机等非防爆通讯工具和其他非防爆器材。		
12	作业监护措施：消防器材（ ）、救生绳（ ）、气防设备（ ）、安全三角架（ ）。		
13	发生有人中毒、窒息的紧急情况，抢救人员必须佩戴隔离式防护面具进行设备抢救，并至少有一人在外部做好联络、监护工作。		
危害分析			
应急措施			
施工单位意见：		施工区域责任部门	安全主任意见：
意见：		意见：	主要负责人审批意见：
签名：		签名：	签名：
完工时间	年 月 日 时 分	施工单位验收人签名：	施工区域责任单位验收人签名：

起重作业许可证

编号： QZ2017_____

施工单位			
作业地点和内容			
起重指挥		操作证编号	
起重作业司机		操作证编号	
现场指挥人		起重机械名称	
作业票填写人		吊物质量（ t ）	
起重作业时间	年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分		
序号	安全措施	选项	确认人
1	有起重作业方案（措施），按规定开展了安全技术交底，作业人员应穿戴合格的劳保用品。		
2	起重操作人员、指挥人员、司索人员持有有效的资质证书；指挥人员应佩戴鲜明的标志，并按规定的联络信号统一指挥；作业人员应坚守岗位。		
3	作业现场应设定警戒线，禁止无关人员进入警戒区域。		
4	用定型起重机械（履带吊车、汽车吊车、桥式吊车等）进行起重作业，遵守该定型机械的操作规程。		
5	起重作业人员应严格执行“十不吊”规定。		
6	未经确认、许可，不得利用厂区管道、管架、电杆、机电设备等做起重作业锚点。		
7	起重机械（履带吊车、汽车吊车、桥式吊车等）应保证完好状态。		
8	检查起重设备、钢丝绳、缆风绳、链条、吊钩等各种机具，保证安全可靠。		
9	起重作业现场遇到大雪、暴雨、大雾及 6 级以上大风，停止作业。		
10	吊装绳索、缆风绳、拖拉绳等避免同带电路接触，作业高度和转臂范围应与架空线路保持安全距离。		
11	现场夜间有充足照明。		
危害分析			
应急措施			
施工单位意见：		施工区域责任部门	安全主任意见：
意见：		意见：	
签名：		签名：	签名：
完工时间	年 月 日 时 分	验收人签名：	

起重作业许可证

编号： QZ2017 _____

施工单位			
作业地点和内容			
起重指挥		操作证编号	
起重作业司机		操作证编号	
现场指挥人		起重机械名称	
作业票填写人		吊物质量（ t ）	
起重作业时间	年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分		
序号	安全措施	选项	确认人
1	有起重作业方案（措施），按规定开展了安全技术交底，作业人员应穿戴合格的劳保用品。		
2	起重操作人员、指挥人员、司索人员持有有效的资质证书；指挥人员应佩戴鲜明的标志，并按规定的联络信号统一指挥；作业人员应坚守岗位。		
3	作业现场应设定警戒线，禁止无关人员进入警戒区域。		
4	用定型起重机械（履带吊车、汽车吊车、桥式吊车等）进行起重作业，遵守该定型机械的操作规程。		
5	起重作业人员应严格执行“十不吊”规定。		
6	未经确认、许可，不得利用厂区管道、管架、电杆、机电设备等做起重作业锚点。		
7	起重机械（履带吊车、汽车吊车、桥式吊车等）应保证完好状态。		
8	检查起重设备、钢丝绳、缆风绳、链条、吊钩等各种机具，保证安全可靠。		
9	起重作业现场遇到大雪、暴雨、大雾及 6 级以上大风，停止作业。		
10	吊装绳索、缆风绳、拖拉绳等避免同带电路接触，作业高度和转臂范围应与架空线路保持安全距离。		
11	现场夜间有充足照明。		
危害分析			
应急措施			
施工单位意见： 签名：		施工区域责任部门 意见： 签名：	
		安全主任意见： 签名：	
完工时间	年 月 日 时 分	验收人签名：	

“三违”行为检查记录表

检查部门：安全办公室

检查部位：全厂

日期：2017年1月 日

序号	类别	三违行为检查内容	检查情况
1	操作错误、忽视安全和警告	<p>不按规定的方法使用机械、装置等。如未经许可开动、关停、移动机器；开动、关停机器时未给信号；开关未锁紧，造成意外转动、通电或漏电；忘记关闭设备等。</p> <p>使用有毛病的机器装置、工具等。</p> <p>选择机械、装置、工具等有误。</p> <p>离开运行着的机械、装置。</p> <p>机械运行超速。</p> <p>送料或加料过快。</p> <p>机动车超速。</p> <p>机动车违章驾驶等。</p>	无
2	不采取安全措施	<p>不防止意外危险，如开阀门不上锁；机械部分的固定不稳妥。</p> <p>不防止机械装置突然开动。</p> <p>没有信号就开车。</p> <p>没有信号就翻动或放开物体。</p> <p>未设置必要的标志、信号等。</p>	无
3	对运行中的设备进行加油、修理、调整、焊接、清扫	<p>在没有采取安全措施的情况下，对运行的机械、装置，对带电的设备，对受压容器，对加热物，对装有危险品的物体等进行加油、修理、调整、焊接、清扫等，是不允许的。</p>	无
4	造成安全防护装置失效	<p>拆除或移走安全装置。</p> <p>使安全装置不起作用。</p> <p>安全装置调整错误。</p>	无
5	造成危险状态	<p>货物过载。</p> <p>对易燃易爆等危险品处理错误。</p> <p>使用不安全设备。如临时使用不牢固的设施；使用无安全装置的设备等。</p> <p>物体存放不当</p>	无

6	使用保护用具、防护用品方面的缺陷	不使用保护用具。 不穿安全防护用品。 防护用品、用具的选择或使用方法有误。 使用不安全装束。如操纵带有旋转零部件的设备时戴手套等。	无
7	不安全放置	在不安全状态下放置机械装置。 车辆、物料运输设备的不安全放置。 物料、工具、垃圾等的不安全放置。	无
8	冒险进入危险场所	接近或接触运转中的机械、装置。 不必要的接触吊物，或在吊物下面逗留。 接触易倒塌物件。 攀登或置身于不安全场所等。	无
9	其他不安全行为	用手代替工具。如用手代替手动工具；用手清除切屑；不用夹具固定、用手拿工件进行机加工等。 有分散注意力的行为。 没有确认安全与否就进行作业。 从中间或底下抽取货物。 用抛扔代替传递。 不必要的奔跑。 恶作剧等。	无
10	违章指挥	强令职工冒险违章作业。 新建、改建、扩建项目不执行“三同时”（同时设计、同时施工、同时投入生产和使用）的规定，不履行审批手续。 对已发现的事故隐患，不及时采取措施，放任自流等。	无
11	违反劳动纪律	公司关于劳动纪律的规定	无
备注：			

检查人签名：

“三违”行为检查记录表

检查人员：

检查部位：全厂

日期：2017 年 3 月 日

序号	类别	三违行为检查内容	检查情况
1	操作错误、忽视安全和警告	不按规定的方法使用机械、装置等。如未经许可开动、关停、移动机器；开动、关停机器时未给信号；开关未锁紧，造成意外转动、通电或漏电；忘记关闭设备等。 使用有毛病的机器装置、工具等。 选择机械、装置、工具等有误。 离开运行着的机械、装置。 机械运行超速。 送料或加料过快。 机动车超速。 机动车违章驾驶等。	无
2	不采取安全措施	不防止意外危险，如开阀门不上锁；机械部分的固定不稳妥。 不防止机械装置突然开动。 没有信号就开车。 没有信号就翻动或放开物体。 未设置必要的标志、信号等。	无
3	对运行中的设备进行加油、修理、调整、焊接、清扫	在没有采取安全措施的情况下，对运行的机械、装置，对带电的设备，对受压容器，对加热物，对装有危险品的物体等进行加油、修理、调整、焊接、清扫等，是不允许的。	无
4	造成安全防护装置失效	拆除或移走安全装置。 使安全装置不起作用。 安全装置调整错误。	无
5	造成危险状态	货物过载。 对易燃易爆等危险品处理错误。 使用不安全设备。如临时使用不牢固的设施；使用无安全装置的设备等。 物体存放不当	无

6	使用保护用具、防护服装方面的缺陷	<p>不使用保护用具。</p> <p>不穿安全防护用品。</p> <p>防护用品、用具的选择或使用方法有误。</p> <p>使用不安全装束。如操纵带有旋转零部件的设备时戴手套等。</p>	无
7	不安全放置	<p>在不安全状态下放置机械装置。</p> <p>车辆、物料运输设备的不安全放置。</p> <p>物料、工具、垃圾等的不安全放置。</p>	无
8	冒险进入危险场所	<p>接近或接触运转中的机械、装置。</p> <p>不必要的接触吊物，或在吊物下面逗留。</p> <p>接触易倒塌物件。</p> <p>攀登或置身于不安全场所等。</p>	无
9	其他不安全行为	<p>用手代替工具。如用手代替手动工具；用手清除切屑；不用夹具固定、用手拿工件进行机加工等。</p> <p>有分散注意力的行为。</p> <p>没有确认安全与否就进行作业。</p> <p>从中间或底下抽取货物。</p> <p>用抛扔代替传递。</p> <p>不必要的奔跑。</p> <p>恶作剧等。</p>	无
10	违章指挥	<p>强令职工冒险违章作业。</p> <p>新建、改建、扩建项目不执行“三同时”（同时设计、同时施工、同时投入生产和使用）的规定，不履行审批手续。</p> <p>对已发现的事故隐患，不及时采取措施，放任自流等。</p>	无
11	违反劳动纪律	公司关于劳动纪律的规定	无
备注：			

“三违”行为检查记录表

检查人员：

检查部位：全厂

日期：2017年6月 日

序号	类别	三违行为检查内容	检查情况
1	操作错误、忽视安全和警告	不按规定的方法使用机械、装置等。如未经许可开动、关停、移动机器；开动、关停机器时未给信号；开关未锁紧，造成意外转动、通电或漏电；忘记关闭设备等。 使用有毛病的机器装置、工具等。 选择机械、装置、工具等有误。 离开运行着的机械、装置。 机械运行超速。 送料或加料过快。 机动车超速。 机动车违章驾驶等。	无
2	不采取安全措施	不防止意外危险，如开阀门不上锁；机械部分的固定不稳妥。 不防止机械装置突然开动。 没有信号就开车。 没有信号就翻动或放开物体。 未设置必要的标志、信号等。	
3	对运行中的设备进行加油、修理、调整、焊接、清扫	在没有采取安全措施的情况下，对运行的机械、装置，对带电的设备，对受压容器，对加热物，对装有危险品的物体等进行加油、修理、调整、焊接、清扫等，是不允许的。	
4	造成安全防护装置失效	拆除或移走安全装置。 使安全装置不起作用。 安全装置调整错误。	
5	造成危险状态	货物过载。 对易燃易爆等危险品处理错误。 使用不安全设备。如临时使用不牢固的设施；使用无安全装置的设备等。 物体存放不当	

6	使用保护用具、防护服装方面的缺陷	<p>不使用保护用具。</p> <p>不穿安全防护用品。</p> <p>防护用品、用具的选择或使用方法有误。</p> <p>使用不安全装束。如操纵带有旋转零部件的设备时戴手套等。</p>	
7	不安全放置	<p>在不安全状态下放置机械装置。</p> <p>车辆、物料运输设备的不安全放置。</p> <p>物料、工具、垃圾等的不安全放置。</p>	
8	冒险进入危险场所	<p>接近或接触运转中的机械、装置。</p> <p>不必要的接触吊物，或在吊物下面逗留。</p> <p>接触易倒塌物件。</p> <p>攀登或置身于不安全场所等。</p>	
9	其他不安全行为	<p>用手代替工具。如用手代替手动工具；用手清除切屑；不用夹具固定、用手拿工件进行机加工等。</p> <p>有分散注意力的行为。</p> <p>没有确认安全与否就进行作业。</p> <p>从中间或底下抽取货物。</p> <p>用抛扔代替传递。</p> <p>不必要的奔跑。</p> <p>恶作剧等。</p>	
10	违章指挥	<p>强令职工冒险违章作业。</p> <p>新建、改建、扩建项目不执行“三同时”（同时设计、同时施工、同时投入生产和使用）的规定，不履行审批手续。</p> <p>对已发现的事故隐患，不及时采取措施，放任自流等。</p>	
11	违反劳动纪律	<p>公司关于劳动纪律的规定</p>	
备注：			

“三违”行为检查记录表

检查人员：

检查部位：全厂

日期：2017年10月 日

序号	类别	三违行为检查内容	检查情况
1	操作错误、忽视安全和警告	不按规定的方法使用机械、装置等。如未经许可开动、关停、移动机器；开动、关停机器时未给信号；开关未锁紧，造成意外转动、通电或漏电；忘记关闭设备等。 使用有毛病的机器装置、工具等。 选择机械、装置、工具等有误。 离开运行着的机械、装置。 机械运行超速。 送料或加料过快。 机动车超速。 机动车违章驾驶等。	无
2	不采取安全措施	不防止意外危险，如开阀门不上锁；机械部分的固定不稳妥。 不防止机械装置突然开动。 没有信号就开车。 没有信号就翻动或放开物体。 未设置必要的标志、信号等。	
3	对运行中的设备进行加油、修理、调整、焊接、清扫	在没有采取安全措施的情况下，对运行的机械、装置，对带电的设备，对受压容器，对加热物，对装有危险品的物体等进行加油、修理、调整、焊接、清扫等，是不允许的。	
4	造成安全防护装置失效	拆除或移走安全装置。 使安全装置不起作用。 安全装置调整错误。	
5	造成危险状态	货物过载。 对易燃易爆等危险品处理错误。 使用不安全设备。如临时使用不牢固的设施；使用无安全装置的设备等。 物体存放不当	

6	使用保护用具、防护服装方面的缺陷	不使用保护用具。 不穿安全防护用品。 防护用品、用具的选择或使用方法有误。 使用不安全装束。如操纵带有旋转零部件的设备时戴手套等。	
7	不安全放置	在不安全状态下放置机械装置。 车辆、物料运输设备的不安全放置。 物料、工具、垃圾等的不安全放置。	
8	冒险进入危险场所	接近或接触运转中的机械、装置。 不必要的接触吊物，或在吊物下面逗留。 接触易倒塌物件。 攀登或置身于不安全场所等。	
9	其他不安全行为	用手代替工具。如用手代替手动工具；用手清除切屑；不用夹具固定、用手拿工件进行机加工等。 有分散注意力的行为。 没有确认安全与否就进行作业。 从中间或底下抽取货物。 用抛扔代替传递。 不必要的奔跑。 恶作剧等。	
10	违章指挥	强令职工冒险违章作业。 新建、改建、扩建项目不执行“三同时”（同时设计、同时施工、同时投入生产和使用）的规定，不履行审批手续。 对已发现的事故隐患，不及时采取措施，放任自流等。	
11	违反劳动纪律	公司关于劳动纪律的规定	
备注：			

广州市国国国有限公司

劳动防护用品发放标准

编号	作业类别	标准要求使用的防护用品	本公司发放标准
	类别名称		
A01	存在物体坠落、撞击的作业	B02安全帽 B39防砸鞋（靴） B41防刺穿鞋 B68安全网	B02 B68
A02	有碎屑飞溅的作业	B02安全帽 B10 防冲击护目镜 B46一般防护服	B10
A03	操作转动机械作业	B01工作帽 B10防冲击护目镜 B71 其他零星防护用品	B71
A04	接触锋利器具作业	B30防机械伤害手套 B46 一般防护服	B30
A05	地面存在尖利物物的作业	B41防刺穿鞋	B41
A06	手持振动机械作业	B18耳塞 B19耳罩 B29防振手套	B18 B29
A07	人承受全身振动的作业	B38防振鞋	B38
A08	铲、装、吊、推机械操作作业	B02安全帽 B46一般防护服	B02
A09	低压带电作业	B31绝缘手套 B42绝缘鞋 B64绝缘服	B31 B42 B64
A10	高压带电作业	B02安全帽 B31绝缘手套 B42绝缘鞋 B64绝缘服	B02 B31 B42 B64
A11	高温作业	B02安全帽 B13防强光、紫外线、 红外线护目镜或面罩 B34隔热阻燃鞋	B34 B58

		B56白帆布类隔热服 B58热防护服	
A12	易燃易爆场所作业	B23防静电手套 B35防静电鞋 B52化学品防护服 B53阻燃防护服 B54防静电服 B66棉布工作服	B23 B35 B54
A13	可燃性粉尘场所作业	B05防尘口罩 (防颗粒物呼吸器) B23防静电手套 B35防静电鞋 B54防静电服 B66棉布工作服	B05 B23 B35 B54
A14	高处作业	B02安全帽 B67安全带 B68安全网	B02 B67
A20	密闭场所作业	B06防毒面具 (供气或携气) B21防化学品手套 B52化学品防护服	B06 B21 B52
A21	吸入性气溶胶毒物作业	B01工作帽 B06防毒面具 B21防化学品手套 B52化学品防护服	B06 B21
A22	沾染性毒物作业	B01工作帽 B06防毒面具 B16防腐蚀液护目镜 B21防化学品手套 B52化学品防护服	无此项作业
A23	生物性毒物作业	B01工作帽 B05防尘口罩 (防颗粒物呼吸器) B16防腐蚀液护目镜 B22防微生物手套 B52化学品防护服	无此项作业
A24	噪声作业	B18耳塞	B18

编 制：陈雪峰

审 批：刘国强

日期：2017 年 1 月 5 日

承包工程安全责任协议书

甲方：广州市国国国有限公司

乙方：

为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，明确双方的安全生产责任，确保施工安全，双方在签订施工工程合同的同时，签订本协议，双方必须严格执行。

一、甲方的责任：

- 1、认真贯彻执行国家颁布的《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《劳动法》等各项劳动保护、安全生产的法律法规，并督促乙方贯彻执行。
- 2、对乙方施工人员进行安全教育。
- 3、对乙方施工进行安全技术交底。
- 4、督促乙方认真执行本项目部安全生产规章制度。
- 5、督促检查乙方做好劳动保护和职业病防治工作。
- 6、督促检查乙方做好环境保护和文明施工工作。
- 7、督促乙方对现场事故隐患进行整改并对其进行检查。
- 8、对乙方发生的一般事故，进行调查取证并提出处理和整改意见。
- 9、积极配合乙方在发生安全事故时的抢救工作。

二、乙方的责任：

- 1、认真贯彻执行国家颁布的《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《劳动法》等各项劳动保护、安全生产的法律法规。
 - 2、乙方必须严格遵守甲方制定的各项安全规章制度和操作规程，严格服从甲方人员的安全监督管理。并指定专人负责监管安全施工作业。
 - 3、所有施工人员必须经三级安全教育并经考试合格后上岗。特种作业人员必须持有相应的有效的特种作业操作证书并培训上岗。严禁无证及未经安全培训人员上岗。
 - 4、贯彻谁施工谁负责安全的原则，乙方人员在施工期间，造成伤亡、火警、火灾、机械等事故（包括由乙方责任造成甲方人员、他方人员、行人伤亡等），甲方有协助紧急抢救伤员的义务，乙方负责事故上报，经济赔偿及善后处理。
 - 5、乙方应在甲方通知施工后在指定的施工范围内进行施工，施工期间按照规定认真设好防护，不得擅自扩大施工范围，如果需要扩大施工范围，必须提前与甲方进行协商，经过甲方认可后方可施工，否则由乙方承担施工出现的后果。
 - 6、施工期间必须做好施工范围内的地下管线、架空线路的保护，因乙方原因，在施工中造成信号、电力中断事故的责任及经济损失全部由乙方承担，同时，积极协同甲方进行抢修，并支付相应的应急抢修费用。
 - 7、乙方在签订施工合同后，应自觉地向暂住地的公安派出机构办理暂住登记手续。
 - 8、乙方在每天班前检查施工人员的劳动保护，督促施工现场人员自觉穿带好安全防护用品，交待施工安全注意事项。
 - 9、对可能危及人身及财产安全或不具备安全生产环境的情况，有权拒绝施工并向甲方汇报。
- 如乙方违反上述条款，经甲方提出整改后，乙方不进行及时有效整改时，甲方有权停止乙方现场施工；因乙方未按甲方要求或未尽乙方自身义务而引起的安全事故由乙方负全部责任。

三、其他

- 1、本协议一式两份，双方各持一份；
- 2、本协议自签定之日生效，施工结束后，本协议自动失效。

甲方：广州市国国国有限公司

年 月 日

乙方：

年 月 日

承包工程安全责任协议书

甲方：广州市国国国有限公司

乙方：

为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，明确双方的安全生产责任，确保施工安全，双方在签订施工工程合同的同时，签订本协议，双方必须严格执行。

一、甲方的责任：

- 1、认真贯彻执行国家颁布的《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《劳动法》等各项劳动保护、安全生产的法律法规，并督促乙方贯彻执行。
- 2、对乙方施工人员进行安全教育。
- 3、对乙方施工进行安全技术交底。
- 4、督促乙方认真执行本项目部安全生产规章制度。
- 5、督促检查乙方做好劳动保护和职业病防治工作。
- 6、督促检查乙方做好环境保护和文明施工工作。
- 7、督促乙方对现场事故隐患进行整改并对其进行检查。
- 8、对乙方发生的一般事故，进行调查取证并提出处理和整改意见。
- 9、积极配合乙方在发生安全事故时的抢救工作。

二、乙方的责任：

- 1、认真贯彻执行国家颁布的《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《劳动法》等各项劳动保护、安全生产的法律法规。
 - 2、乙方必须严格遵守甲方制定的各项安全规章制度和操作规程，严格服从甲方人员的安全监督管理。并指定专人负责监管安全施工作业。
 - 3、所有施工人员必须经三级安全教育并经考试合格后上岗。特种作业人员必须持有相应的有效的特种作业操作证书并培训上岗。严禁无证及未经安全培训人员上岗。
 - 4、贯彻谁施工谁负责安全的原则，乙方人员在施工期间，造成伤亡、火警、火灾、机械等事故（包括由乙方责任造成甲方人员、他方人员、行人伤亡等），甲方有协助紧急抢救伤员的义务，乙方负责事故上报，经济赔偿及善后处理。
 - 5、乙方应在甲方通知施工后在指定的施工范围内进行施工，施工期间按照规定认真设好防护，不得擅自扩大施工范围，如果需要扩大施工范围，必须提前与甲方进行协商，经过甲方认可后方可施工，否则由乙方承担施工出现的后果。
 - 6、施工期间必须做好施工范围内的地下管线、架空线路的保护，因乙方原因，在施工中造成信号、电力中断事故的责任及经济损失全部由乙方承担，同时，积极协同甲方进行抢修，并支付相应的应急抢修费用。
 - 7、乙方在签订施工合同后，应自觉地向暂住地的公安派出机构办理暂住登记手续。
 - 8、乙方在每天班前检查施工人员的劳动保护，督促施工现场人员自觉穿带好安全防护用品，交待施工安全注意事项。
 - 9、对可能危及人身及财产安全或不具备安全生产环境的情况，有权拒绝施工并向甲方汇报。
- 如乙方违反上述条款，经甲方提出整改后，乙方不进行及时有效整改时，甲方有权停止乙方现场施工；因乙方未按甲方要求或未尽乙方自身义务而引起的安全事故由乙方负全部责任。

三、其他

- 1、本协议一式两份，双方各持一份；
- 2、本协议自签定之日生效，施工结束后，本协议自动失效。

甲方：广州市国国国有限公司

乙方：

年 月 日

年 月 日

安全生产标准化文件目录

7. 隐患排查和治理

[illegible]

综合性安全检查表

检查人员： 、 、

检查时间： 2017 年 3 月 日

序号	检查项目	具体要求	检查情况
1	安全管理制度	层层落实安全责任制，并认真履行	符合
		有安全技术规程和操作规程并严格执行	符合
		严格管理，控制进出人员和车辆符合安全规定	符合
		落实隐患整改制度，及时自检自查自改	符合
		认真执行事故管理制度、安全奖惩制度	
2	安全生产	设备设施应有维修保养记录	
		安全设施、附件正常使用，定期检验	
		安全警示、危害告知标志及一书一签齐全	
		现场管理到位，生产库存场所场地安全、整洁	
3	安全管理工作	有健全的安全管理机构，配备安全员	
		安全管理人员能够履行职责，做好安全工作	
		利用各种形式开展安全、消防工作，有资料备查	
		有查处不安全行为和奖惩记录或文件	
		按照要求建立、整理安全管理档案，记录齐全	
4	定期安全工作	各车间定期组织安全活动	

		有应急预案和抢修队伍、器材、并定期演练	
		安全工作按计划进行，定期总结，报有关部门	
5	现场作业安全	各作业严格遵守安全操作规程	
		工程项目报批、直接作业环节遵守规定并审批	
		重点部位明确，有安全措施、警示标志并有专人负责	
6	现场器材设施	消防器材责任到人保养完好，消防设施定期检查	
		电器设备完好，无异常、无乱拉乱接	
		无危险化学品的跑、冒、滴、漏现象	
		检查现场及周围环境无不安全因素	
7	宣传教育培训	新员工三级教育，经考核合格方可上岗，有记录	
		特种作业人员持证上岗；证件及时复审或年检	
		其他人员安全培训考核按规定进行，有记录	
8	现场人员应知应会抽查	岗位安全职责	
		岗位安全操作规程	
		岗位消防器材安全设施和防护用品使用	
		熟知岗位的危险因素及防护措施	
		了解掌握应急救援预案	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

综合性安全检查表

检查人员： 、 、 、

检查时间： 2017 年 6 月 日

序号	检查项目	具体要求	检查情况
1	安全管理制度	层层落实安全责任制，并认真履行	符合
		有安全技术规程和操作规程并严格执行	符合
		严格管理，控制进出人员和车辆符合安全规定	符合
		落实隐患整改制度，及时自检自查自改	符合
		认真执行事故管理制度、安全奖惩制度	
2	安全生产	设备设施应有维修保养记录	
		安全设施、附件正常使用，定期检验	
		安全警示、危害告知标志及一书一签齐全	
		现场管理到位，生产库存场所场地安全、整洁	
3	安全管理工作	有健全的安全管理机构，配备安全员	
		安全管理人员能够履行职责，做好安全工作	
		利用各种形式开展安全、消防工作，有资料备查	
		有查处不安全行为和奖惩记录或文件	
		按照要求建立、整理安全管理档案，记录齐全	
4	定期安全工作	各车间定期组织安全活动	

		有应急预案和抢修队伍、器材、并定期演练	
		安全工作按计划进行，定期总结，报有关部门	
5	现场作业安全	各作业严格遵守安全操作规程	
		工程项目报批、直接作业环节遵守规定并审批	
		重点部位明确，有安全措施、警示标志并有专人负责	
6	现场器材设施	消防器材责任到人保养完好，消防设施定期检查	
		电器设备完好，无异常、无乱拉乱接	
		无危险化学品的跑、冒、滴、漏现象	
		检查现场及周围环境无不安全因素	
7	宣传教育培训	新员工三级教育，经考核合格方可上岗，有记录	
		特种作业人员持证上岗；证件及时复审或年检	
		其他人员安全培训考核按规定进行，有记录	
8	现场人员应知应会抽查	岗位安全职责	
		岗位安全操作规程	
		岗位消防器材安全设施和防护用品使用	
		熟知岗位的危险因素及防护措施	
		了解掌握应急救援预案	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

综合性安全检查表

检查人员： 、 、

检查时间： 2017 年 9 月 日

序号	检查项目	具体要求	检查情况
1	安全管理制度	层层落实安全责任制，并认真履行	符合
		有安全技术规程和操作规程并严格执行	符合
		严格管理，控制进出人员和车辆符合安全规定	符合
		落实隐患整改制度，及时自检自查自改	符合
		认真执行事故管理制度、安全奖惩制度	
2	安全生产	设备设施应有维修保养记录	
		安全设施、附件正常使用，定期检验	
		安全警示、危害告知标志及一书一签齐全	
		现场管理到位，生产库存场所场地安全、整洁	
3	安全管理工作	有健全的安全管理机构，配备安全员	
		安全管理人员能够履行职责，做好安全工作	
		利用各种形式开展安全、消防工作，有资料备查	
		有查处不安全行为和奖惩记录或文件	
		按照要求建立、整理安全管理档案，记录齐全	
4	定期安全工作	各车间定期组织安全活动	

		有应急预案和抢修队伍、器材、并定期演练	
		安全工作按计划进行，定期总结，报有关部门	
5	现场作业安全	各作业严格遵守安全操作规程	
		工程项目报批、直接作业环节遵守规定并审批	
		重点部位明确，有安全措施、警示标志并有专人负责	
6	现场器材设施	消防器材责任到人保养完好，消防设施定期检查	
		电器设备完好，无异常、无乱拉乱接	
		无危险化学品的跑、冒、滴、漏现象	
		检查现场及周围环境无不安全因素	
7	宣传教育培训	新员工三级教育，经考核合格方可上岗，有记录	
		特种作业人员持证上岗；证件及时复审或年检	
		其他人员安全培训考核按规定进行，有记录	
8	现场人员应知应会抽查	岗位安全职责	
		岗位安全操作规程	
		岗位消防器材安全设施和防护用品使用	
		熟知岗位的危险因素及防护措施	
		了解掌握应急救援预案	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

综合性安全检查表

检查人员： 、 、

检查时间： 2017 年 12 月 日

序号	检查项目	具体要求	检查情况
1	安全管理制度	层层落实安全责任制，并认真履行	符合
		有安全技术规程和操作规程并严格执行	符合
		严格管理，控制进出人员和车辆符合安全规定	符合
		落实隐患整改制度，及时自检自查自改	符合
		认真执行事故管理制度、安全奖惩制度	
2	安全生产	设备设施应有维修保养记录	
		安全设施、附件正常使用，定期检验	
		安全警示、危害告知标志及一书一签齐全	
		现场管理到位，生产库存场所场地安全、整洁	
3	安全管理工作	有健全的安全管理机构，配备安全员	
		安全管理人员能够履行职责，做好安全工作	
		利用各种形式开展安全、消防工作，有资料备查	
		有查处不安全行为和奖惩记录或文件	
		按照要求建立、整理安全管理档案，记录齐全	
4	定期安全工作	各车间定期组织安全活动	

		有应急预案和抢修队伍、器材、并定期演练	
		安全工作按计划进行，定期总结，报有关部门	
5	现场作业安全	各作业严格遵守安全操作规程	
		工程项目报批、直接作业环节遵守规定并审批	
		重点部位明确，有安全措施、警示标志并有专人负责	
6	现场器材设施	消防器材责任到人保养完好，消防设施定期检查	
		电器设备完好，无异常、无乱拉乱接	
		无危险化学品的跑、冒、滴、漏现象	
		检查现场及周围环境无不安全因素	
7	宣传教育培训	新员工三级教育，经考核合格方可上岗，有记录	
		特种作业人员持证上岗；证件及时复审或年检	
		其他人员安全培训考核按规定进行，有记录	
8	现场人员应知应会抽查	岗位安全职责	
		岗位安全操作规程	
		岗位消防器材安全设施和防护用品使用	
		熟知岗位的危险因素及防护措施	
		了解掌握应急救援预案	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 1 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 2 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 3 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 4 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 5 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 6 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 7 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 8 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 9 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 10 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 11 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

生产车间安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 12 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	设备运行是否正常	是
2	电机运行是否正常	是
3	电气线路是否有防护，漏电保护器是否有效	
4	机械设备防护罩是否完好	
5	灭火器、消防栓是否完好	
6	车间安全标识是否完好	
7	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
8	车间内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
9	消防通道畅通，应急出口门未上锁	
10	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 1 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	是
3	仓库内通道是否畅通	是
4	仓库安全标识是否完好	是
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	是
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	是
7	应急出口门未上锁	是
8	无存在其他异常情况	是

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 2 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 3 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 4 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 5 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间：2017年6月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 7 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 8 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 9 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间：2017年10月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 11 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

仓库安全检查表

检查人：

检查时间： 2017 年 12 月 日

序号	检查内容	检查情况
1	仓库的电气线路、照明、开关等是否正常	是
2	安全（消防）设备、设施、灭火器是否完好	
3	仓库内通道是否畅通	
4	仓库安全标识是否完好	
5	操作人员是否按规定佩戴劳保用品	
6	仓库内的垃圾、杂物是否及时清理干净	
7	应急出口门未上锁	
8	无存在其他异常情况	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

危险化学品安全检查表（专业）

检查人员（签名）：

检查地点：化学品使用及储存区域

检查时间：2017年1月 日

序号	检查项目	检查情况
1	贮存的化学危险品包装有明显的标志，安全标签应符合 GB 190的规定。	符合
2	根据危险品性能分区、分类、分库贮存。 各类危险品不得与禁忌物料混合贮存	符合
3	贮存化学危险品的建筑通风良好。	符合
4	贮存化学危险品的建筑通排风系统应设有导除静电的接地装置	符合
5	库存危险化学品应保持相应的垛距、墙距、柱距。垛距与垛间距不小于 0.8m，垛与墙、柱的间距不小于 0.3m，顶距不小于 0.5m，灯具不小于 0.5m。主要的宽度不小于 1.8m	符合
6	易燃液体、遇湿易燃物品、易燃固体不得与氧化剂混合贮存，具有还原性氧化剂应单独存放	
7	贮存危险化学品的建筑物、区域内严禁吸烟和使用明火	
8	库房温度、湿度应严格控制	
9	修补、换装、清扫、装卸易燃、易爆物料时，应使用不产生火花的铜制、合金制或其他工具	
10	根据危险品特性和仓库条件，必须配置相应的消防设备、设施和灭火药剂；	
11	进入危险化学品贮存区域的人员、机动车辆和作业车辆，必须采取防火措施	
12	贮存危险化学品的建筑物内应根据仓库条件安装自动监测和火灾自动报警系统	
13	建筑内可能散发可燃气体、可燃蒸气的危险化学品仓库、中间仓库和使用场所应安装可燃气体浓度报警装置；浓度报警装置的安装高度为 0.3-0.6 米且离墙距离为 0.3 米	
14	仓库内不宜安装电气设施，如必须安装电气设施，应采用防爆型电气设施。	
15	应设置防泄漏措施	
16	作业场所使用的危险化学品必须按危险化学品仓库、临时库、使用场所的要求定量存放，专人管理。不得使用、存放于其他区域。溶剂分装或配料必须在专用区进行，专用区与作业区隔离，并设排风设施，分装时应尽量采用封闭式分装方法	
17	配备紧急冲淋设施和洗眼器	
18	使用、储存危险化学品场所应设置“严禁烟火”、“小心中毒”、“佩戴防护用品”等的安全警示标志	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。 半年检查一次

电气系统及电气设备安全检查表（专业）

检查人员（签名）：

检查时间：2017年3月 日

序号	检查项目	检查情况
1	配电室的顶棚、墙面及地面的建筑装饰应少积灰和不起灰；顶棚不应抹灰。	符合
2	与配电室相通的电缆沟、电缆隧道等处有防止雨水、地下水渗入和防止小动物进入的措施、并用非可燃性材料作为电缆沟的盖板。	符合
3	配电室的门、窗应闭合；与室外相通的洞、通风孔应设防止鼠、蛇类等小动物进入的网罩。直接与室外露天相通的通风孔还应采取防止雨飘入的措施。电房的门口应设置防鼠挡板	符合
4	变配电房应配备消防器材，且定期维护保养并应有记录	
5	配电柜（箱）上应设置“有电危险”、“小心触电”等的安全警示标志。	
6	应在变配电房的显眼位置张贴变配电的安全操作规程	
7	配电柜下应放置绝缘垫，配电柜前应留有足够的操作空间	
8	厂房内禁止乱接临时用电线路，地面平整防滑，尽量避免在地面敷设加盖槽的电缆线束。	
9	用电设备和电气线路的周围应留有足够的安全通道和工作空间。电气装置附近不应堆放易燃、易爆和腐蚀性物品。禁止在架空线上放置或悬挂物品。	
10	禁止使用绝缘老化或失去绝缘性能的电气线路	
11	在使用移动式的设备时，使用带保护接地极的插座，同时宜装设漏电保护器，禁止使用无保护线插头插座。	
12	电源开关应完整，不能缺少相应的罩或盖	
13	车间设备用电应接地、接零良好；电气设备的保护接地良好；	
14	电气设备应实行“一机”、“一闸”、“一漏”保护。手持式电动工具、移动电器、电源插座回路应选用额定漏电动作电流不大于 30mA 快速动作的漏电保护器；单台电机设备可选用额定漏电动作电流为 30mA及以上，100mA以下快速动作的漏电保护器；有多台设备的总保护（如：车间配电箱）应选用额定漏电动作电流为 100mA及以上快速动作的漏电保护器。	
15	使用危险化学品车间、危险化学品中间仓库、临时存放点等使用、储存易燃易爆危险化学品场所的电气设备应选用防爆型、电气线路应套镀锌钢管保护。	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。 半年检查一次

防火防爆及消防安全检查表（专业）

检查人员（签名）：

检查时间：2017 年 5 月 日

序号	检查项目	检查标准	检查情况
1	厂区及建筑物	1、消防通道、紧急疏散通道是否通畅； 2、是否由足够的便于灭火的机动场地； 3、厂区交通道路的信号标志是否完好； 4、厂区交通道路是否有足够的照明； 5、各种照明设施是否完好； 6、阶梯、地面等是否完好； 7、厂区内物料堆放是否符合要求	符合
2	生产过程	1、所用原料、成品、半成品是否属于危险化学用品，有无防范措施； 2、有无安全操作规程，生产作业是否严格遵守安全操作规程；对可能发生的异常情况有无应急处理措施；	符合
3	消防设施	1、有无火灾探测报警系统，是否完好； 2、各种灭火器材的配置种类、数量及完好程度是否符合要求； 3、消防供水系统是否可靠。	符合
4	作业现场	1、作业现场符合防火要求； 2、各种动力设备的防护装置与设施是否完好； 3、有无明显标志的安全出口与紧急疏散通道并通向安全地点； 4、火灾爆炸危险场所的电气系统（包括电气设备、照明及布线等）是否符合防火防爆要求； 5、对各种热源及高温表面是否有效防护； 6、有火灾爆炸危险的厂房、库房泄压措施是否符合要求； 7、作业场所可燃气体（蒸汽）、粉尘浓度是否超标，通风是否良好，有无检测报警设施； 8、有无必要的、明显的安全标志，是否完好。	
5	生产装置与设备	1、各种机械、设备上安全设施是否齐全及灵敏好用； 2、有火灾爆炸危险的装置与设备，有无抑制火灾蔓延或者减少损失的预防措施； 3、有无电气系统接地、接零及防静电设施，是否完好； 4、动力源及仪器仪表是否正常、完好；	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。半年检查一次

危险化学品安全检查表（专业）

检查人员（签名）：

检查地点：化学品使用及储存区域

检查时间：2017年7月 日

序号	检查项目	检查情况
1	贮存的化学危险品包装有明显的标志，安全标签应符合 GB 190的规定。	符合
2	根据危险品性能分区、分类、分库贮存。 各类危险品不得与禁忌物料混合贮存	符合
3	贮存化学危险品的建筑通风良好。	符合
4	贮存化学危险品的建筑通排风系统应设有导除静电的接地装置	符合
5	库存危险化学品应保持相应的垛距、墙距、柱距。垛距与垛间距不小于 0.8m，垛与墙、柱的间距不小于 0.3m，顶距不小于 0.5m，灯具不小于 0.5m。主要的宽度不小于 1.8m	符合
6	易燃液体、遇湿易燃物品、易燃固体不得与氧化剂混合贮存，具有还原性氧化剂应单独存放	
7	贮存危险化学品的建筑物、区域内严禁吸烟和使用明火	
8	库房温度、湿度应严格控制	
9	修补、换装、清扫、装卸易燃、易爆物料时，应使用不产生火花的铜制、合金制或其他工具	
10	根据危险品特性和仓库条件，必须配置相应的消防设备、设施和灭火药剂；	
11	进入危险化学品贮存区域的人员、机动车辆和作业车辆，必须采取防火措施	
12	贮存危险化学品的建筑物内应根据仓库条件安装自动监测和火灾自动报警系统	
13	建筑内可能散发可燃气体、可燃蒸气的危险化学品仓库、中间仓库和使用场所应安装可燃气体浓度报警装置；浓度报警装置的安装高度为 0.3-0.6 米且离墙距离为 0.3 米	
14	仓库内不宜安装电气设施，如必须安装电气设施，应采用防爆型电气设施。	
15	应设置防泄漏措施	
16	作业场所使用的危险化学品必须按危险化学品仓库、临时库、使用场所的要求定量存放，专人管理。不得使用、存放于其他区域。溶剂分装或配料必须在专用区进行，专用区与作业区隔离，并设排风设施，分装时应尽量采用封闭式分装方法	
17	配备紧急冲淋设施和洗眼器	
18	使用、储存危险化学品场所应设置“严禁烟火”、“小心中毒”、“佩戴防护用品”等的安全警示标志	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。 半年检查一次

电气系统及电气设备安全检查表（专业）

检查人员（签名）：

检查时间：2017年9月 日

序号	检查项目	检查情况
1	配电室的顶棚、墙面及地面的建筑装饰应少积灰和不起灰；顶棚不应抹灰。	符合
2	与配电室相通的电缆沟、电缆隧道等处有防止雨水、地下水渗入和防止小动物进入的措施、并用非可燃性材料作为电缆沟的盖板。	符合
3	配电室的门、窗应闭合；与室外相通的洞、通风孔应设防止鼠、蛇类等小动物进入的网罩。直接与室外露天相通的通风孔还应采取防止雨飘入的措施。电房的门口应设置防鼠挡板	符合
4	变配电房应配备消防器材，且定期维护保养并应有记录	
5	配电柜（箱）上应设置“有电危险”、“小心触电”等的安全警示标志。	
6	应在变配电房的显眼位置张贴变配电的安全操作规程	
7	配电柜下应放置绝缘垫，配电柜前应留有足够的操作空间	
8	厂房内禁止乱接临时用电线路，地面平整防滑，尽量避免在地面敷设加盖槽的电缆线束。	
9	用电设备和电气线路的周围应留有足够的安全通道和工作空间。电气装置附近不应堆放易燃、易爆和腐蚀性物品。禁止在架空线上放置或悬挂物品。	
10	禁止使用绝缘老化或失去绝缘性能的电气线路	
11	在使用移动式的设备时，使用带保护接地极的插座，同时宜装设漏电保护器，禁止使用无保护线插头插座。	
12	电源开关应完整，不能缺少相应的罩或盖	
13	车间设备用电应接地、接零良好；电气设备的保护接地良好；	
14	电气设备应实行“一机”、“一闸”、“一漏”保护。手持式电动工具、移动电器、电源插座回路应选用额定漏电动作电流不大于30mA快速动作的漏电保护器；单台电机设备可选用额定漏电动作电流为30mA及以上，100mA以下快速动作的漏电保护器；有多台设备的总保护（如：车间配电箱）应选用额定漏电动作电流为100mA及以上快速动作的漏电保护器。	
15	使用危险化学品车间、危险化学品中间仓库、临时存放点等使用、储存易燃易爆危险化学品场所的电气设备应选用防爆型、电气线路应套镀锌钢管保护。	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。 半年检查一次

防火防爆及消防安全检查表（专业）

检查人员（签名）：

检查时间：2017年11月 日

序号	检查项目	检查标准	检查情况
1	厂区及建筑物	1、消防通道、紧急疏散通道是否通畅； 2、是否由足够的便于灭火的机动场地； 3、厂区交通道路的信号标志是否完好； 4、厂区交通道路是否有足够的照明； 5、各种照明设施是否完好； 6、阶梯、地面等是否完好； 7、厂区内物料堆放是否符合要求	符合
2	生产过程	1、所用原料、成品、半成品是否属于危险化学品，有无防范措施； 2、有无安全操作规程，生产作业是否严格遵守安全操作规程；对可能发生的异常情况有无应急处理措施；	符合
3	消防设施	1、有无火灾探测报警系统，是否完好； 2、各种灭火器材的配置种类、数量及完好程度是否符合要求； 3、消防供水系统是否可靠。	符合
4	作业现场	1、作业现场符合防火要求； 2、各种动力设备的防护装置与设施是否完好； 3、有无明显标志的安全出口与紧急疏散通道并通向安全地点； 4、火灾爆炸危险场所的电气系统（包括电气设备、照明及布线等）是否符合防火防爆要求； 5、对各种热源及高温表面是否有效防护； 6、有火灾爆炸危险的厂房、库房泄压措施是否符合要求； 7、作业场所可燃气体（蒸汽）、粉尘浓度是否超标，通风是否良好，有无检测报警设施； 8、有无必要的、明显的安全标志，是否完好。	
5	生产装置与设备	1、各种机械、设备上安全设施是否齐全及灵敏好用； 2、有火灾爆炸危险的装置与设备，有无抑制火灾蔓延或者减少损失的预防措施； 3、有无电气系统接地、接零及防静电设施，是否完好； 4、动力源及仪器仪表是否正常、完好；	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。 半年检查一次

春节节假日安全检查表

序号	检查项目	检查内容	检查情况
1	安全管理	1、安全防火措施是否到位	是
		2、安全设施是否完好有效	是
		3、防雷防静电装置是否检测合格	是
		4、照明灯是否完好	
2	安全保卫	1、车间、库房门窗是否关好	
		2、照明灯是否完好	
3	消防安全	1、灭火器材是否充足有效	
		2、消防水源是否充足，消防水泵是否有效	
		3 员工宿舍是否存在违规用火	
4	生产设备	1、电机电源开关是否合闸	
		2、各线路事故隐患是否排除	
		3、重点部位安全措施是否落实到位	
5	备品备件	1、安全备品备件是否充足	
		2、其它备品备件是否落实到位	
6	应急预案	1、应急物资、器材是否准备充分	
		2、应急人员是否落实并准备	
		3、应急指挥人员是否随时到位	
7	值勤值班	1、值勤干部和人员是否安排	
		2、应急人员是否落实并准备	
		3、应急指挥人员是否随时到位	
8	原辅材料	1、原辅料准备是否充足	
		2、原辅料安全防护措施是否到位	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

检查人员（签名）：

检查日期：2017 年 2 月 10 日

五一劳动节节假日安全检查表

序号	检查项目	检查内容	检查情况
1	安全管理	1、安全防火措施是否到位	是
		2、安全设施是否完好有效	是
		3、防雷防静电装置是否检测合格	是
		4、照明灯是否完好	
2	安全保卫	1、车间、库房门窗是否关好	
		2、照明灯是否完好	
3	消防安全	1、灭火器材是否充足有效	
		2、消防水源是否充足，消防水泵是否有效	
		3 员工宿舍是否存在违规用火	
4	生产设备	1、电机电源开关是否合闸	
		2、各线路事故隐患是否排除	
		3、重点部位安全措施是否落实到位	
5	备品备件	1、安全备品备件是否充足	
		2、其它备品备件是否落实到位	
6	应急预案	1、应急物资、器材是否准备充分	
		2、应急人员是否落实并准备	
		3、应急指挥人员是否随时到位	
7	值勤值班	1、值勤干部和人员是否安排	
		2、应急人员是否落实并准备	
		3、应急指挥人员是否随时到位	
8	原辅材料	1、原辅料准备是否充足	
		2、原辅料安全防护措施是否到位	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

检查人员（签名）：

检查日期 :2017 年 4 月 30 日

中秋节节假日安全检查表

序号	检查项目	检查内容	检查情况
1	安全管理	1、 安全防火措施是否到位	是
		2、 安全设施是否完好有效	是
		3、 防雷防静电装置是否检测合格	是
		4、 照明灯是否完好	
2	安全保卫	1、 车间、库房门窗是否关好	
		2、 照明灯是否完好	
3	消防安全	1、 灭火器材是否充足有效	
		2、 消防水源是否充足，消防水泵是否有效	
		3 员工宿舍是否存在违规用火	
4	生产设备	1、 电机电源开关是否合闸	
		2、 各线路事故隐患是否排除	
		3、 重点部位安全措施是否落实到位	
5	备品备件	1、 安全备品备件是否充足	
		2、 其它备品备件是否落实到位	
6	应急预案	1、 应急物资、器材是否准备充分	
		2、 应急人员是否落实并准备	
		3、 应急指挥人员是否随时到位	
7	值勤值班	1、 值勤干部和人员是否安排	
		2、 应急人员是否落实并准备	
		3、 应急指挥人员是否随时到位	
8	原辅材料	1、 原辅料准备是否充足	
		2、 原辅料安全防护措施是否到位	

注：如存在异常问题则在“ 检查情况 ”中注明，并及时通知相关人员处理。

检查人员（签名）：

检查日期 :2017 年 9 月 5 日

国庆节节假日安全检查表

序号	检查项目	检查内容	检查情况
1	安全管理	1、安全防火措施是否到位	是
		2、安全设施是否完好有效	是
		3、防雷防静电装置是否检测合格	是
		4、照明灯是否完好	
2	安全保卫	1、车间、库房门窗是否关好	
		2、照明灯是否完好	
3	消防安全	1、灭火器材是否充足有效	
		2、消防水源是否充足，消防水泵是否有效	
		3 员工宿舍是否存在违规用火	
4	生产设备	1、电机电源开关是否合闸	
		2、各线路事故隐患是否排除	
		3、重点部位安全措施是否落实到位	
5	备品备件	1、安全备品备件是否充足	
		2、其它备品备件是否落实到位	
6	应急预案	1、应急物资、器材是否准备充分	
		2、应急人员是否落实并准备	
		3、应急指挥人员是否随时到位	
7	值勤值班	1、值勤干部和人员是否安排	
		2、应急人员是否落实并准备	
		3、应急指挥人员是否随时到位	
8	原辅材料	1、原辅料准备是否充足	
		2、原辅料安全防护措施是否到位	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

检查人员（签名）：

检查日期 :2017 年 9 月 29 日

作业环境安全检查表

检查部位：生产车间

序号	检查内容	检查说明	检查情况
1	定置摆放	1. 车间实行定置摆放，现场核对定置图。	
		2. 工位器具、料箱摆放整齐、平稳，高度合适，沿人行道两边不得有突出或锐边物品。	
		3. 危险部位应设置安全标志。	
2	车间通道	1. 车行道（厂内叉车等）、人行道宽度符合标准，且通道线明显清晰。	
		2. 路面平坦，无积油积水，无绊脚物。	
		3. 严禁物品占道。	
		4. 车行道、人行道上悬挂物高度符合标准，且牢固可靠。	
3	作业区域地面状况	1. 地面平整，无障碍物和绊脚物，坑、壕、池应设置盖板或护栏。	
		2. 地面无积水、积油或垃圾杂物。	
		3. 脚踏板应完好，牢固且防滑。	
4	车间采光	1. 生产作业点、工作台面和安全通道普通采光照度符合标准。	
		2. 照明灯具完好率达 100%。	
5	车间消防设施	1. 按规定配备消防器材，且灵敏可靠。	
		2. 消防器材和防火部位均设置明显标志。	
6	设备设施布局	1. 设备设施与墙、柱间以及设备设施之间应留有足够的距离，或安全隔离。	
		2. 各种操作部位、观察部位应符合人机工程的距离要求。	
7	职业危害作业点治理率为 100%	职业危害作业点均采取有效治理或防范措施。	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

说明：每季度检查一次

检查人员签字：

2017

年 1 月 日

作业环境安全检查表

检查部位：生产车间

序号	检查内容	检查说明	检查情况
1	定置摆放	1. 车间实行定置摆放，现场核对定置图。	
		2. 工位器具、料箱摆放整齐、平稳，高度合适，沿人行道两边不得有突出或锐边物品。	
		3. 危险部位应设置安全标志。	
2	车间通道	1. 车行道（厂内叉车等）、人行道宽度符合标准，且通道线明显清晰。	
		2. 路面平坦，无积油积水，无绊脚物。	
		3. 严禁物品占道。	
		4. 车行道、人行道上悬挂物高度符合标准，且牢固可靠。	
3	作业区域地面状况	1. 地面平整，无障碍物和绊脚物，坑、壕、池应设置盖板或护栏。	
		2. 地面无积水、积油或垃圾杂物。	
		3. 脚踏板应完好，牢固且防滑。	
4	车间采光	1. 生产作业点、工作台面和安全通道普通采光照度符合标准。	
		2. 照明灯具完好率达 100%。	
5	车间消防设施	1. 按规定配备消防器材，且灵敏可靠。	
		2. 消防器材和防火部位均设置明显标志。	
6	设备设施布局	1. 设备设施与墙、柱间以及设备设施之间应留有足够的距离，或安全隔离。	
		2. 各种操作部位、观察部位应符合人机工程的距离要求。	
7	职业危害作业点治理率为 100%	职业危害作业点均采取有效治理或防范措施。	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

说明：每季度检查一次

检查人员签字：

2017

年 4 月 日

作业环境安全检查表

检查部位：生产车间

序号	检查内容	检查说明	检查情况
1	定置摆放	1. 车间实行定置摆放，现场核对定置图。	
		2. 工位器具、料箱摆放整齐、平稳，高度合适，沿人行通道两边不得有突出或锐边物品。	
		3. 危险部位应设置安全标志。	
2	车间通道	1. 车行道（厂内叉车等）、人行道宽度符合标准，且通道线明显清晰。	
		2. 路面平坦，无积油积水，无绊脚物。	
		3. 严禁物品占道。	
		4. 车行道、人行道上悬挂物高度符合标准，且牢固可靠。	
3	作业区域地面状况	1. 地面平整，无障碍物和绊脚物，坑、壕、池应设置盖板或护栏。	
		2. 地面无积水、积油或垃圾杂物。	
		3. 脚踏板应完好，牢固且防滑。	
4	车间采光	1. 生产作业点、工作台面和安全通道普通采光照度符合标准。	
		2. 照明灯具完好率达 100%。	
5	车间消防设施	1. 按规定配备消防器材，且灵敏可靠。	
		2. 消防器材和防火部位均设置明显标志。	
6	设备设施布局	1. 设备设施与墙、柱间以及设备设施之间应留有足够的距离，或安全隔离。	
		2. 各种操作部位、观察部位应符合人机工程的距离要求。	
7	职业危害作业点治理率为 100%	职业危害作业点均采取有效治理或防范措施。	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

说明：每季度检查一次

检查人员签字：

2017

年 7 月 日

作业环境安全检查表

检查部位：生产车间

序号	检查内容	检查说明	检查情况
1	定置摆放	1. 车间实行定置摆放，现场核对定置图。	
		2. 工位器具、料箱摆放整齐、平稳，高度合适，沿人行通道两边不得有突出或锐边物品。	
		3. 危险部位应设置安全标志。	
2	车间通道	1. 车行道（厂内叉车等）、人行道宽度符合标准，且通道线明显清晰。	
		2. 路面平坦，无积油积水，无绊脚物。	
		3. 严禁物品占道。	
		4. 车行道、人行道上悬挂物高度符合标准，且牢固可靠。	
3	作业区域地面状况	1. 地面平整，无障碍物和绊脚物，坑、壕、池应设置盖板或护栏。	
		2. 地面无积水、积油或垃圾杂物。	
		3. 脚踏板应完好，牢固且防滑。	
4	车间采光	1. 生产作业点、工作台面和安全通道普通采光照度符合标准。	
		2. 照明灯具完好率达 100%。	
5	车间消防设施	1. 按规定配备消防器材，且灵敏可靠。	
		2. 消防器材和防火部位均设置明显标志。	
6	设备设施布局	1. 设备设施与墙、柱间以及设备设施之间应留有足够的距离，或安全隔离。	
		2. 各种操作部位、观察部位应符合人机工程的距离要求。	
7	职业危害作业点治理率为100%	职业危害作业点均采取有效治理或防范措施。	

注：如存在异常问题则在“检查情况”中注明，并及时通知相关人员处理。

说明：每季度检查一次

检查人员签字：

2017

年 10 月 日

广州市国国国有限公司隐患汇总登记台账及统计分析表

序号	隐患内容	隐患等级	发现隐患日期	整改措施	整改负责人	实际完成日期	验证人	未完成原因	采取监控措施
1	现场定置线模糊， 物品未定置摆放	一般	2017年1月6日	重新设置定置线，规范物品摆放	张志强	2017年1月6日	陈雪峰		
2	灭火器放于门后	一般	2017年1月6日	合理设置灭火器放置点	张志强	2017年1月6日	陈雪峰		
3	电源开关无防护盖	重要	2017年1月6日	加装防护盖	张志强	2017年1月6日	陈雪峰		
4	停用设备未挂停用牌	一般	2017年1月6日	所有停用设备均需挂停用标识牌	张志强	2017年1月6日	陈雪峰		
5	房内无应急照明灯	一般	2017年1月6日	房间出口处安装应急照明灯	张志强	2017年1月6日	陈雪峰		
6	设备维修时未挂维修牌	一般	2017年2月3日	维修设备时需挂维修牌	张志强	2017年2月3日	陈雪峰		
7	灭火器被物品阻挡	一般	2017年2月3日	移除灭火器前方物品	张志强	2017年2月3日	陈雪峰		
8	电源开关前方摆放物品	一般	2017年2月3日	移除物品	张志强	2017年2月3日	陈雪峰		
9	设备皮带轮处无防护罩	重要	2017年2月3日	加装防护罩	张志强	2017年2月3日	陈雪峰		
10	落地扇电源线长度超过 5米	一般	2017年3月5日	减短电源线，长度不大于 5米	张志强	2017年3月5日	陈雪峰		
11	使用普通排插	一般	2017年3月5日	更换为固定式插座	张志强	2017年3月5日	陈雪峰		
12	仓库货物摆放占用通道	一般	2017年3月5日	整理货物，货物不可占用或堵塞通道	张志强	2017年3月5日	陈雪峰		
13	电源开关电源线裸露	重要	2017年3月5日	更换电源线	张志强	2017年3月5日	陈雪峰		

总

结：

本季度检查发现安全隐患共 13 起，整改完成 13 起，改善率 100%

其中，一月检查发现安全隐患 5 起，整改完成 5 起，改善率 100%; 二月检查发现安全隐患 4 起，整改完成 4 起，改善率 100%; 三月检查发现安全隐患 4 起，整改完成 4 起，改善率 100%

分

析：

产生隐患的主要原因有（ 1 ）部分员工安全意识淡薄（ 2 ）监督、管理不到位（ 3 ）检查力度不够

改善措施：

（ 1 ）加强员工安全教育培训（ 2 ）加强日常安全监督、管理（ 3 ）加大安全检查力度

广州市国国国有限公司隐患汇总登记台账及统计分析表

序号	隐患内容	隐患等级	发现隐患日期	整改措施	整改负责人	实际完成日期	验证人	未完成原因	采取监控措施
1	化学溶剂用饮料瓶盛装	重要	2017年4月9日	化学溶剂统一使用溶剂专用瓶盛装	张志强	2017年4月9日	陈雪峰		
2	货梯门口无限重标志	一般	2017年4月9日	于电梯门口处粘贴电梯限重标志	张志强	2017年4月9日	陈雪峰		
3	灭火器单个放置地上	一般	2017年4月9日	灭火器两个一组放置于灭火器箱内	张志强	2017年4月9日	陈雪峰		
4	机器设备周围杂物太多	一般	2017年4月9日	清理杂物	张志强	2017年4月9日	陈雪峰		
5	空调漏水未及时清理	一般	2017年5月6日	及时清理积水	张志强	2017年5月6日	陈雪峰		
6	灭火器无月检记录卡	一般	2017年5月6日	增加检测记录卡	张志强	2017年5月6日	陈雪峰		
7	物品堵塞安全通道	一般	2017年5月6日	移除通道上所有物品	张志强	2017年5月6日	陈雪峰		
8	仓库另一个安全出口被堵塞	重要	2017年5月6日	移除安全出口处所有物品	张志强	2017年5月6日	陈雪峰		
9	电缆未使用线槽进行防护	重要	2017年5月6日	加装线槽对电缆进行防护	张志强	2017年5月6日	陈雪峰		
10	杂物房门口无防火标志	一般	2017年6月5日	粘贴“ 严禁烟火 ”标志	张志强	2017年6月5日	陈雪峰		
11	消防泵电机连接轴处无防护罩	重要	2017年6月5日	电机加装防护罩	张志强	2017年6月5日	陈雪峰		
12	平台临边处无踢脚板	重要	2017年6月5日	加装踢脚板	张志强	2017年6月5日	陈雪峰		
13	电缆线防护不全	重要	2017年6月5日	电缆线需加装线槽进行防护	张志强	2017年6月5日	陈雪峰		
14	出口处应急照明灯故障	一般	2017年6月5日	修复应急照明灯	张志强	2017年6月5日	陈雪峰		

总

结：本季度检查发现安全隐患共 14 起，整改完成 14 起，改善率 100%。

其中，四月检查发现安全隐患 4 起，整改完成 4 起，改善率 100%; 五月检查发现安全隐患 5 起，整改完成 5 起，改善率 100%; 六月检查发现安全隐患 5 起，整改完成 5 起，改善率 100%。

分

析：产生隐患的主要原因有（ 1 ）部分员工安全意识淡薄（ 2 ）监督、管理不到位（ 3 ）检查力度不够

改善措施：（ 1 ）加强员工安全教育培训（ 2 ）加强日常安全监督、管理（ 3 ）加大安全检查力度

安全生产标准化文件目录

8. 危险源管理

[illegible]

广州市国国国有限公司

生产设施或场所危险源辨识及监控

一、生产过程危险、有害因素分析：

本公司生产过程中使用的原物料包括部分化学品，因此存在火灾、爆炸、泄漏等危险、有害因素。

1、火灾：

1) 易燃物料

A. 部分原料为易燃性化学品有易燃性。遇高温、火花、火焰的作用，都可能引起燃烧发生火灾。

B. 部分化学品在空气中易挥发，产生易燃气体，遇到明火极易燃烧。

2) 生产过程中的电源、火源

A. 车间电线、电缆多等，易产生电气火花。各个机台上的电线接触不良或短路，都可能引起附近或空气中的可燃物着火。

B. 机器设备功率大长时间运转可能导致电线电缆高温甚至燃烧；

C. 机器高速转动如部分缺乏润滑油，以致摩擦发热，产生高温、引燃易燃物品 D. 金属工具或物品较多相互碰撞而打出火花，易引燃易燃物品

E. 物品反应太过剧烈，引起火灾事故；

F. 接地不良，导致静电火花，引起燃烧。

2、爆炸：

A. 易挥发的高浓度可燃气体遇火被点燃，会发生爆炸；

B. 物料反应太过剧烈，使反应釜高温高压，导致爆炸；

C. 供气系统安全阀异常，导致高压太高，储气罐发生爆炸；

3、泄漏

A. 普通化学原料包装损坏，导致泄漏；

B. 极易挥发性化学品盖子未盖好或包装损坏，导致泄漏；

C. 人员操作不当，导致物料溢出或泄漏；

4、高空坠落

A. 在一楼以上工作的地址其梯、台、道、护栏等常规性防护措施不符合规范要求或损坏；

B. 作业人员产生不安全行为，均可引发高空坠落危险。

5、触电

A、各种机器修设备检修时，未按要求断开电源，防护措施不到位，导致触电；

B、电气设备、线路老化或电气线路或电气设备安装操作不当，保养不善，接地、接零损坏或失效等，将会引起电气设备绝缘性能降低或保护失效，有可能造成漏电，引起触电事故或电气伤害。

C、机械设备未使用安全电压或采取保护措施，作业人员直接接触带电体而引发人身触电伤害事故。

D、机器设备绝缘材料损坏，作业人员触及带电的设备金属外壳，也可能引发人身触电伤害事故。

6、机械伤害

A、机台清洗保养时，未按要求持禁止开机牌，导致机械伤害；

B、工作人员粗心，导致在易碰头等位置相碰发生伤害；

C、工作人员装卸和搬运过程中没有遵守安全操作规程等，可能发生机械伤害。

7、中毒和窒息

A、危险化学品（如：氨水、丙烯酸正丁酯等），大量挥发形成高浓度的有害气体，导致中毒或窒息；

B、化学品燃烧时产生刺激性或有毒的蒸气（如：氮氧化合物、一氧化碳等），在通风不好处产生对人中毒和窒息。

8、车辆伤害

由于原材料和产品的运输主要靠车辆运输进出厂区，在运输过程中驾车意外出现车辆损坏，制动失灵、路况缺陷、车况不好、司机违章操作、行人违章等情况，则有可能发生车辆伤害事故，导致人员伤亡及建造物、设备损坏。

9、灼烫

A、升温用高温的水溢出、或管道破裂导致灼伤；

B、高温的产品溢出、飞溅出导致灼伤；

C、工作人员无意间接触高温管道、锅炉、反应釜等导致灼伤；

D、厨房工作人员加工食物时接触高温物质而灼烫。

10、其它

如作业人员在作业过程中因人的不安全行为或物的不安全状态，以及管理、环境的缺陷等所导致的人员摔、扭、挫擦、刺、割伤和非机动车碰撞、扎伤等。

二、生产过程主要危险部位及危险性

生产过程主要危险有害因素及所在区域岗位见表 2。

表 2 主要危险有害因素、所在区域岗位

序号	主要危险有害因素	所在区域岗位	备注
1	火灾	车间、仓库、发配电房、职工宿舍、厨房	
2	爆炸	车间、仓库	
3	泄漏	车间、仓库	
4	高空坠落	车间	
5	触电	车间、发配电房	
6	机械伤害	车间、仓库	
7	中毒和窒息	车间、仓库	
8	车辆伤害	运输途中	
9	灼烫	车间、厨房	
10	其它	车间、仓库、发配电房、办公室、职工宿舍、厨房	

四、风险分级及监控措施

1、风险分级的评价方法

主要采用 LEC 打分法，即作业条件危险性评价法。

LEC 法是以与系统危险性有关的三种因素指标值来评价人员伤亡危险性的。这三个因素是：

- L——发生事故的可能性大小
- E——人体暴露于危险环境的频繁程度
- C——发生事故后可能造成的后果
- $D=L \times E \times C$
- D——危险性分值

三个因素的取值范围和危险性分值的取值范围及危险性评价见附表一《作业条件危险性评价分值表》。

2、重大风险的评定

重大风险的评定可以采用定性与定量相结合的方法。凡具备以下条件的可以直接判定为重大风险：

- 1) 不符合法律、法规和其它要求的
- 2) 员工和相关方有合理抱怨和要求的
- 3) 曾发生过事故且未采取有效防范控制措施的
- 4) 直接观察到可能导致危险且无适当控制措施的
- 5) 通过作业条件危险性评价方法计算出 D 值 190 分显著或高度危险的可直接评为重大风险。对于 $D < 190$ 分的危险源可结合实际评判是否确定为重大风险。

3、重大风险的审批

主要负责人对评价出的重大风险要进行审批，对采取的风险控制措施要组织评审。

4、重大风险的控制

安全委员会应组织有关部门和人员对评价出来的重大风险进行风险控制策划，并协调、监督各部门和各车间进行风险控制措施的落实。

重大风险的控制采用以下方法：

- 1) 制定目标指标和管理方案
- 2) 制定运行控制程序、规章制度与安全操作规程
- 3) 制定应急响应预案
- 4) 组织针对性的培训与教育
- 5) 加强现场监督检查和监测

对一个重大风险的控制措施可以是上述措施的全部或部分的组合。

5、危险源辨识和重大风险评价的步骤：

- 1) 公司各部门、各车间在安全委员会的指导下组织人员对本单位存在的危险源进行辨识，坚持横向到边，纵向到底，不留死角的原则。将危险源的辨识结果填入《危险源排查表》并上报至安全办公室。
- 2) 安全委员会组织人员对各部门和工厂、车间辨识的危险源进行补充、完善、汇总，然后根据所确定的重大风险评价方法：定性评价与 LEC 打分法相结合，对各单位的结果进行统一评价并对评价出的重大风险进行风险控制措施策划；编制《危险源清单与风险评价表》、《重大风险清单及控制措施策划》及《一般危险源清单及控制措施策划》；并将各部门、各工厂、车间填写的《危险源排查表》经确认后发送至各部门。
- 3) 安全委员会对评价出的重大风险要会同有关技术部门进行评审和确认。
- 4) 主要负责人对确认的重大风险要进行审批，对所采取的风险控制措施要组织有关部门进行评审并保证相关资源的落实。

6、危险源的更新和重大风险的重新评价：

- 1) 安全委员会每年至少应组织一次危险源的更新和重大风险的重新评价。
- 2) 当发生下列情况时安全办公室应按上述程序要求及时进行危险源辨识评价：
 - A、有关法律、法规发生变化时
 - B、公司的生产活动内容或工艺流程发生重大变化时
 - C、公司的经营范围、职业健康安全方针及目标发生重大变更时
- 3) 公司“三建”、“四新”项目的危险源辨识与风险评价按此执行。

附表一作业条件危险性评价分值表

发生事故的可能性（ L ）

事故发生的可能性	分值	事故发生的可能性	分值
完全可以预料到	10	很不可能，可以设想	0.5
相当可能	6	极不可能	0.2
可能，但不经常	3	实际不可能	0.1
可能性小，完全意外	1		

人员暴露于危险环境的频繁程度（ E）

人员暴露于危险环境的频繁程	分值	人员暴露于危险环境的频繁程 度	分值
连续暴露	10	每月一次暴露	2
每天工作时间内暴露	6	每年几次暴露	1
每天几次，或偶然暴露	4	非常罕见的暴露	0.5
每周一次，或偶然暴露	3		

发生事故可能造成的后果（ C）

发生事故可能造成的后果	分值
大灾难，多人死亡，或造成 10 万元以上重大财产损失	100
数人死亡，或已发生多人患严重职业病，或造成 5 万元以上 10 万元以下财产损失	80
一人死亡或发生严重职业病，或造成 2 万元以上 5 万元以下财产损失	60
数人重伤或极有可能引发职业病，或造成 5000 元以上 2 万元以下财产损失	40
一人重伤或对健康产生严重影响，或造成 2000 元以上 5000 元以下财产损失	15
数人轻伤或对健康有明显影响，或造成 500 元以上 2000 元以下财产损失	7
一人轻伤或对健康有一定影响，或造成 500 元以下的财产损失	3
轻微伤害或不利于基本的安全、健康、卫生要求	1

危险性等级划分标准（ D）

D 值	危险程度	风险分级
> 320	极其危险，需停止作业立即采取紧急措施	重大风险
190-320	显著或高度危险，需整改或策划相应控制措施	
70-190	一般危险，需加以控制	一般危险源
20-70	稍有危险，可以接受	轻微危险源
< 20	轻微危害，需稍加注意	

7、风险识别、风险分级及监控措施表

风险识别、风险分级及监控措施见表 3

表 3 主要风险、风险分级、监控措施

序号	主要危险有害因素	所在区域岗位	L	E	C	D	风险等级	监控措施
1	火灾	车间、仓库、发配电房、职工宿舍、厨房	0.5	2	100	100	一般危险源	1、定期检查电气线路、用电设施、保持良好接地接零 2、作业区域内严禁烟火（厨房除外） 3、禁止携带手机等物品入车间、仓库 4、人员按操作规程操作 5、保持消防通道畅通 6、定期检查消防设施，保持灭火设施完好、有效 7、对新进员工及在岗员工进行培训、特殊岗位持证上岗 8、设备设施定期检查、保养 9、保持良好的通风 10、减少现场及仓库的危险化学品存储量 11、张贴化学品安全技术说明书 MSDS
2	爆炸	车间、仓库	0.2	2	100	40	轻微危险源	1、定期检查电气线路、用电设施、保持良好接地接零 2、作业区域内严禁烟火（厨房除外） 3、禁止携带手机等物品入车间、仓库 4、人员按操作规程操作 5、保持消防通道畅通 6、定期检查消防设施，保持灭火设施完好、有效 7、对新进员工及在岗员工进行培训、特殊岗位持证上岗 8、设备设施定期检查、保养 9、保持良好的通风 10、减少现场及仓库的危险化学品存储量 11、使用防爆型电气设备 12、张贴化学品安全技术说明书 MSDS
3	泄漏	车间、仓库	3	3	7	63	轻微危险源	1、严格执行“三检”制度，防止泄漏发生 2、作业完成后，及时密封好各种容器 3、作业人员按安全操作规程操作 4、物品轻拿轻放，禁止摔打、碰撞 5、保持良好的通风 6、张贴化学品安全技术说明书 MSDS

4	高空坠落	车间	1	2	60	12	轻微危险源	1、 定期检查安全防护装置、设备 2、 对工作人员进行安全培训 3、 对存在的安全隐患及时排除
5	触电	车间、发配电房	3	6	3	54	轻微危险源	1、 定期检查 1、 定期检查电气线路、用电设施、保持良好接地接零 2、 安装漏电保护器 3、 人员按操作规程操作 4、 对新进员工及在岗员工进行培训 5、 设备设施定期检查、保养按操作规程操作
6	机械伤害	车间、仓库	1	2	60	120	一般危险源	1、 对工作人员进行安全培训 2、 工作人员严格按操作规程作业 3、 加强安全标识的建设 4、 维修、清洗、保养等实行挂牌作业
7	中毒和窒息	车间、仓库	1	3	40	120	一般危险源	1、 加强作业场所通风 2、 使用人员佩戴防护用品 3、 张贴安全警示标志及危险化学品 MSDS 4、 对新进员工及在岗员工进行培训 5、 使用完的容器及时密封好，防止挥发
8	车辆伤害	运输途中	1	6	15	90	一般危险源	1、 驾驶人员持证上岗 2、 厂区内增加限速标志
9	灼烫	车间、厨房	3	6	3	54	轻微危险源	1、 严格按操作规程操作 2、 张贴安全警示标志 3、 对新进员工及在岗员工进行培训
10	其它	车间、仓库、发配电房、 办公室、职工宿舍、厨房	3	6	3	54	轻微危险源	1、 按操作规程操作 2、 对新进员工及在岗员工进行培训 3、 准备好常用的医药箱

关于广州市国国国有限公司

未构成重大危险源情况说明

广州市安全生产监督管理部门：

根据《危险化学品重大危险源辨识》（GB18218-2009)的定义，危险化学品重大危险源为长期地或临时地生产、加工、使用或储存危险化学品，且危险化学品的数量等于或超过临界量的单元。

单元内存在的危险化学品为多种，按下式计算，若满足下面公式，则定为危险化学品重大危险源：

$$(q_1/Q_1)+(q_2/Q_2)+...+(q_n/Q_n) \geq 1$$

式中：q₁，q₂...q_n——每种危险化学品实际存在量（t）；

Q₁，Q₂...Q_n——与各危险化学品相对应的临界量（t）。

根据《危险化学品重大危险源辨识》（GB18218-2009)规定，本公司重大危险源辨识如下：

危险化学品重大危险源辨识表

序号	商品名称	化学名称	类别	临界量（t）	最大存量（t）	q/Q
1	油漆		高度易燃液体：闪点 < 23 的液体（不包括极易燃液体）；液态退敏爆炸品	1000	0.1	0.0001
2	天那水			1000	0.05	0.00005
3	稀释剂			1000	0.05	0.00005
4	清洗剂			1000	0.05	0.00005
5		乙炔	易燃气体	1	0.05	0.05
6	液化石油气			50	0.1	0.002
7	酒精		易燃液体	500	0.1	0.0002
8		甲苯		500	0.1	0.0002
/		合计	/	/	/	0.05265

因此，根据《危险化学品重大危险源辨识》（GB18218-2009)分析，本公司的危险化学品不构成危险化学品重大危险源。

广州市国国国有限公司

2017

年 4 月 9 日

危险化学品重大危险源辨识

GB18218-2009 代替 GB18218-2000 自 2009-12-1 起执行

前 言

本标准的全部技术内容为强制性的。

本标准代替 GB 18218—2000《重大危险源辨识》。

本标准与 GB 18218—2000 相比主要变化如下：

——将采矿业中涉及危险化学品的加工工艺和储存活动纳入了适用范围；

——不适用范围增加了海上石油天然气开采活动；

——对部分术语和定义进行了修订；

——对危险化学品的范围进行了修订；

——对危险化学品的临界量进行了修订；

——取消了生产场所与储存区之间临界量的区别。

本标准由国家安全生产监督管理总局提出。

本标准由全国安全生产标准化技术委员会化学品安全标准化分技术委员会 (TC 288/SC

3) 归口。

本标准负责起草单位：中国安全生产科学研究院。

本标准参加起草单位：中石化青岛安全工程研究院。

本标准主要起草人：吴宗之、魏利军、刘骥、多英全、师立晨、高进东、孙猛、于立见、张海峰、杨春笋、彭湘潍。

本标准于 2000 年首次发布，本次修订为第一次修订。

危险化学品重大危险源辨识

1 范围

本标准规定了辨识危险化学品重大危险源的依据和方法。

本标准适用于危险化学品的生产、使用、储存和经营等各企业或组织。

本标准不适用于：

a) 核设施和加工放射性物质的工厂，但这些设施和工厂中处理非放射性物质的部门除外；

b) 军事设施；

c) 采矿业，但涉及危险化学品的加工工艺及储存活动除外；

d) 危险化学品的运输；

e) 海上石油天然气开采活动。

2 规范性引用文件

下列文件中的条款通过本标准的引用而成为本标准的条款。凡是注日期的引用文件，其随后所有的修改单（不包括勘误的内容）或修订版均不适用于本标准，然而，鼓励根据本标准达成协议的各方研究是否可使用这些文件的最新版本。凡是不注日期的引用文件，其最新版本适用于本标准。

GB 12268 危险货物品名表

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本标准。

3.1 危险化学品 dangerous chemicals

具有易燃、易爆、有毒等特性，会对人员、设施、环境造成伤害或损害的化学品。

3.2 单元 unit

一个（套）生产装置、设施或场所，或同属一个生产经营单位的且边缘距离小于 500m 的几个（套）生产装置、设施或场所。

3.3 临界量 threshold quantity

对于某种或某类危险化学品规定的数量，若单元中的危险化学品数量等于或超过该数量，则该单元定为重大危险源。

3.4 危险化学品重大危险源 major hazard installations for dangerous chemicals

长期地或临时地生产、加工、搬运、使用或储存危险化学品，且危险化学品的数量等于或超过临界量的单元。

4 危险化学品重大危险源辨识

4.1 辨识依据

4.1.1 危险化学品重大危险源的辨识依据是危险化学品的危险特性及其数量，具体见表 1 和表 2。

4.1.2 危险化学品临界量的确定方法如下：

a) 在表 1 范围内的危险化学品，其临界量按表 1 确定；

b) 未在表 1 范围内的危险化学品，依据其危险性，按表 2 确定临界量；若一种危险化学品具有多种危险性，按其中最低的临界量确定。

表 1 危险化学品名称及其临界量

序 号	类 别	危 险 化 学 品 名 称 和 说 明	临界量（ T ）
1	爆炸品	叠氮化钡	0.5
2		叠氮化铅	0.5
3		雷酸汞	0.5
4		三硝基苯甲醚	5
5		三硝基甲苯	5
6		硝化甘油	1
7		硝化纤维素	10
8		硝酸铵（含可燃物 > 0.2%）	5
9	易燃气体	丁二烯	5
10		二甲醚	50
11		甲烷，天然气	50

12		氯乙烯，	50
13		氢	5
14		液化石油气（含丙烷、丁烷及其混合物）	50
15		一甲胺	5
16		乙炔	1
17		乙烯	50
18	毒性气体	氨	10
19		二氟化氧	1
20		二氧化氮	1
21		二氧化硫	20
22		氟	1
23		光气	0.3
24		环氧乙烷	10
25		甲醛（含量 > 90%）	5
26		磷化氢	1
27		硫化氢	5
28		氯化氢	20
29		氯	5
30		煤气（CO，CO 和 H ₂ 、CH ₄ 的混合物等）	20
31		砷化三氢（胂）	1
32	易燃液体	锑化氢	1
33		硒化氢	1
34		溴甲烷	10
35		苯	50
36		苯乙烯	500
37		丙酮	500
38		丙烯腈	50
39		二硫化碳	50

40		环己烷	500
41		环氧丙烷	10
42		甲苯	500
43		甲醇	500
44		汽油	200
45		乙醇	500
46		乙醚	10
47		乙酸乙酯	500
48		正己烷	500
49	易于自燃的物质	黄磷	50
50		烷基铝	1
51		戊硼烷	1
52	遇水放出易燃气体的物质	电石	100
53		钾	1
54		钠	10
55	氧化性物质	发烟硫酸	100
56		过氧化钾	20
57		过氧化钠	20
58		氯酸钾	100
59		氯酸钠	100
60		硝酸（发红烟的）	20
61		硝酸（发红烟的除外，含硝酸＞70%）	100
62		硝酸铵（含可燃物0.2%）	300
63		硝酸铵基化肥	1000
64	有机过氧化物	过氧乙酸（含量60%）	10
65		过氧化甲乙酮（含量60%）	10
66	毒性物质	丙酮合氰化氢	20
67		丙烯醛	20

68		氟化氢	1
69		环氧氯丙烷（ 3-氯-1,2-环氧丙烷）	20
70		环氧溴丙烷（表溴醇）	20
71		甲苯二异氰酸酯	100
72		氯化硫	1
73		氰化氢	1
74		三氧化硫	75
75		烯丙胺	20
76		溴	20
77		乙撑亚胺	20
78		异氰酸甲酯	0.75

表 2 未在表 1 中列举的危险化学品类别及其临界量

类 别	危 险 性 分 类 及 说 明	临界量（T）
爆炸品	1.1A 项爆炸品	1
	除 1.1A 项外的其他 1.1 项爆炸品	10
	除 1.1 项外的其他爆炸品	50
气体	易燃气体：危险性属于 2.1 项的气体	10
	氧化性气体：危险性属于 2.2 项非易燃无毒气体且次要危险性为 5 类的气体	200
	剧毒气体：危险性属于 2.3 项且急性毒性为类别 1 的毒性气体	5
	有毒气体：危险性属于 2.3 项的其他毒性气体	50
易燃液体	极易燃液体：沸点 ≥ 35 且闪点 < 0 的液体；或保存温度一直在其沸点以上的易燃液体	10
	高度易燃液体：闪点 < 23 的液体（不包括极易燃液体）；液态退敏爆炸品	1000
	易燃液体：23 \leq 闪点 < 61 的液体	5000
易燃固体	危险性属于 4.1 项且包装为 I 类的物质	200
易于自燃的物质	危险性属于 4.2 项且包装为 I 或 II 类的物质	200
遇水放出易燃气体的物质	危险性属于 4.3 项且包装为 I 或 II 的物质	200
氧化性物质	危险性属于 5.1 项且包装为 I 类的物质	50
	危险性属于 5.1 项且包装为 II 或 III 类的物质	200
有机过氧化物	危险性属于 5.2 项的物质	50

毒性物质	危险性属于 6.1 项且急性毒性为类别 1 的物质	50
	危险性属于 6.1 项且急性毒性为类别 2 的物质	500
注：以上危险化学品危险性类别及包装类别依据 GB 12268 确定，急性毒性类别依据 GB 20592 确定。		

4.2 重大危险源的辨识指标

单元内存在危险化学品的数量等于或超过表 1、表 2 规定的临界量，即被定为重大危险源。单元内存在的危险化学品的数量根据处理危险化学品种类的多少区分为以下两种情况：

4.2.1 单元内存在的危险化学品为单一品种，则该危险化学品的数量即为单元内危险化学品的总量，若等于或超过相应的临界量，则定为重大危险源。

4.2.2 单元内存在的危险化学品为多品种时，则按式（1）计算，若满足式（1），则定为重大危险源：

$$q_1/Q_1 + q_2/Q_2 + \dots + q_n/Q_n \geq 1 \dots\dots\dots (1)$$

式中：

q₁,q₂, , q_n —每种危险化学品实际存在量，单位为吨（t）；
Q₁,Q₂, , Q_n —与各危险化学品相对应的临界量，单位为吨（t）。

修 订 解 读

GB 18218-2000《重大危险源辨识》作为国家标准化管理委员会下达的 2006 年国家标准制修订计划项目，经全国安全生产标准化技术委员会组织起草、审查、报批，以 2009 年 5 月由国家标准批准发布的第 4 号公告颁布，更名为 GB 18218-2009《危险化学品重大危险源辨识》。该标准将于 2009 年 12 月 1 日起实施。

修 订 背 景

修改前的《重大危险源辨识》是我国首次针对重大危险源辨识制定的国家标准。 20 世纪 70 年代以来，世界各国先后发生了由化学品引起的重大事故： 1976 年意大利塞维索工厂环己烷泄漏事故，造成 30 人伤亡，迫使 22 万人紧急疏散； 1984 年墨西哥城液化石油气爆炸事故，使 650 人丧生、数千人受伤； 1984 年印度博帕尔市郊农药厂发生甲基异氰酸盐泄漏的恶性中毒事故，有 2500 多人中毒死亡，0 余万人中毒受伤且其中大多数人双目失明，67 万人受到残留毒气的影响； 1993 年 8 月 5 日，深圳化学危险品仓库爆炸火灾事故造成 15 人死亡，100 多人受伤，损失 2 亿多元； 1997 年 6 月 27 日，北京东方化工厂爆炸事故造成 8 人死亡，直接经济损失 1 亿多元。

为了改变化学品事故频发态势，有效预防和减少重大事故的发生，国际化学品组织和各国纷纷出台了针对化学品的相关法规和标准。

发布单位： 国家质量监督检验检疫总局 2009-3-31 发布
提出单位： 国家安全生产监督管理总局
起草单位： 中国安全生产科学研究院
批准单位： 国家标准化管理委员会

危险化学品重大危险源分级方法

一、分级指标

采用单元内各种危险化学品实际存在（在线）量与其在《危险化学品重大危险源辨识》（GB18218）中规定的临界量比值，经校正系数校正后的比值之和 R 作为分级指标。

二、R 的计算方法

$$R = \alpha \left(\beta_1 \frac{q_1}{Q_1} + \beta_2 \frac{q_2}{Q_2} + \dots + \beta_n \frac{q_n}{Q_n} \right)$$

式中：

q_1, q_2, \dots, q_n — 每种危险化学品实际存在（在线）量（单位：吨）；

Q_1, Q_2, \dots, Q_n — 与各危险化学品相对应的临界量（单位：吨）；

$\beta_1, \beta_2, \dots, \beta_n$ — 与各危险化学品相对应的校正系数；

α — 该危险化学品重大危险源厂区外暴露人员的校正系数。

三、校正系数 α 的取值

根据单元内危险化学品的类别不同，设定校正系数 α 值，见表 1 和表 2：

表 1 校正系数 α 取值表

危险化学品类别	毒性气体	爆炸品	易燃气体	其他类危险化学品
	见表 2	2	1.5	1

注：危险化学品类别依据《危险货物品名表》中分类标准确定。

表 2 常见毒性气体校正系数 值取值表

毒性气体 名称	一氧 化碳	二氧 化硫	氨	环氧 乙烷	氯化氢	溴甲烷	氯
	2	2	2	2	3	3	4
毒性气体 名称	硫化氢	氟化氢	二氧化 化氮	氰化氢	碳酰氯	磷化氢	异氰酸 甲酯
	5	5	10	10	20	20	20

注：未在表 2 中列出的有毒气体可按 =2 取值，剧毒气体可按 =4 取值。

四、校正系数 的取值

根据重大危险源的厂区边界向外扩展 500 米范围内常住人口数量，
设定厂外暴露人员校正系数 值，见表 3：

表 3 校正系数 取值表

厂外可能暴露人员数量	
100 人以上	2.0
50 人～ 99 人	1.5
30 人～ 49 人	1.2
1～ 29 人	1.0
0 人	0.5

五、分级标准

根据计算出来的 R 值，按表 4 确定危险化学品重大危险源的级别。

表 4 危险化学品重大危险源级别和 R 值的对应关系

危险化学品重大危险源级别	R 值
一级	R ≤ 100
二级	100>R ≥ 50
三级	50>R ≥ 10
四级	R<10

安全生产标准化文件目录

9. 职业卫生

[illegible]

职业病危害项目申报

说 明

- 1、企业在“ 广州市安全生产监督管理局 ”网站上注册
(网址： <http://www.dgsafety.gov.cn/>)
用户名：为组织代码证编号
密码：公司座机号码
- 2、按提示进行申报
- 3、申报成功后及，将申报表打印出来，签字盖章后交所在镇区安监分局备案，取得备案回执单。
- 4、将备案回执单存档。



作业场所职业病危害申报与备案管理系

《中华人民共和国职业病防治法》中华人民共和国主席令第五十二号，
相关条款内容如下：

第十六条国家建立职业病危害项目申报制度。
用人单位工作场所存在职业病目录所列职业病的危害因素的，应当及时、如实向所在地安全生产监督管理部门申报危害项目，接受监督。

第二十七条用人单位应当实施由专人负责的职业病危害因素日常监测，并确保监测系统处于正常运行状态。
用人单位应当按照国务院安全生产监督管理部门的规定，定期对工作场所进行职业病危害因素检测、评价。检测、评价结果存入用人单位职业卫生档案，定期向所在地安全生产监督管理部门报告并向劳动者公布。

第七十二条用人单位违反本法规定，有下列行为之一的，由安全生产监督管理部门责令限期改正，给予警告，可以并处五万元以上十万元以下的罚款：
(一) 未按照规定及时、如实向安全生产监督管理部门申报产生职业病危害的项目的；
.....

第七十三条用人单位违反本法规定，有下列行为之一的，由安全生产监督管理部门给予警告，责令限期改正，逾期不改正的，处五万元以上二十万元以下的罚款；情节严重的，责令停止产生职业病危害的作业，或者提请有关人民政府按照国务院规定的权限责令关闭：
.....
(四) 未按照规定对工作场所职业病危害因素进行检测、评价的；
.....

依据以上条款内容，企业必须依法进行 职业病危害项目申报 、对作业场所职业病危害因素进行检测 、对接触职业病危害的员工进行职业健康体检等相关工作。



请双击

中华人民共和国职业病防治法 . doc

查看《中华人民共和国职业病防治法》全文

姓名：陈 胜
职位：安全工程师 安全标准化评审员
手机：18617200827
Q Q: 277650674
广州市骏景安全环保技术咨询有限公司
地址：广州市南城区黄金路 1 号天安数码城 B1 栋 11 楼
『居安思危，思则有备，有备无患！』

安全生产标准化文件目录

10. 应急救援、事故管理

序号	文件名称	备注
01	火灾、爆炸事故现场处置方案	存档，并张贴于现场相应区域
02	易燃液体泄漏事故现场处置方案	存档，并张贴于现场相应区域
03	化学品中毒事故现场处置方案	存档，并张贴于现场相应区域
04	触电事故现场处置方案	存档，并张贴于现场相应区域
05	烧伤事故现场处置方案	存档，并张贴于现场相应区域
06	烫伤事故现场处置方案	存档，并张贴于现场相应区域
07	高处坠落事故现场处置方案	存档，并张贴于现场相应区域
08	主要应急物资配备清单	编制清单
09	应急预案演练记录	定期演练，记录存档
10	应急预案演练签到表	签到记录存档
11	应急预案演练评估记录	评估记录存档
12	事故统计表	每月统计，存档
13	事故处理台账	发生事故时填写
14	“四不放过”登记表	发生事故时填写
15	安全生产培训记录	全体员工参加培训并签名

广州市国国国有限公司

火灾、爆炸事故现场处置方案

- 1、发现火情者，立即停止作业，用手机或电话向部门负责人报告，同时，辨别明火的方向和火势大小，确保个人安全的前提下，迅速使用就近的灭火器、消防栓等各种消防器材在第一时间灭火，力争把明火扑灭在初期阶段。同时呼喊周围人员及时躲避或参与灭火处置，并将火灾和紧急情况报告给应急总指挥；
- 2、危险区内无关人员撤离危险区；
- 3、本部门的力量不能控制火势时，由部门负责人将火灾情况及处置情况向应急总指挥报告。
- 4、应急总指挥根据报告的火灾情况，立即启动本企业事故应急救援预案，并指令保安人员立即按动警铃，通知应急指挥部成员和应急救援小组成员迅速集结，拟定事故处置方案，各应急救援小组进入应急状态展开应急处置。同时拨打 119 报警；
- 5、各部门负责人和作业人员，听到警铃或通知后，立即停止作业，在火灾危险区域的，立即撤离至安全区域，不在火灾危险区域的，原地做好消防应急准备，随时待命；
- 6、消防抢险组为主导救援力量赶赴火灾现场进行灭火，根据火灾情况、燃烧介质，利用现有装备立即实施灭火抢险，启动消防设施，包括泡沫消防系统、灭火器等。灭火人员在扑救火灾过程中应注意保护好自身安全；
- 7、警戒疏散组负责将危险区无关人员疏散至安全区域，按拟定疏散路线组织疏散，并划定警戒区。随事故发展，警戒疏散组按总指挥指令，将各场所无关人员有序疏散至安全区域，事故范围扩大时，应及时调整警戒区范围；
- 8、通讯救护组做好通讯保障及人员急救；
- 9、消防抢险组根据现场火情控制情况，判断事故发展态势，当认为火灾有进一步发展时，立即报告应急总指挥，申请外部救援；
- 10、当本单位的处置力量难以控制火灾时，应急总指挥立即通知通讯救护组，请求外部专业单位救援，并派出一名警戒疏散组成员到指定路口接应接应外部救援单位车辆、人员；
- 11、应急总指挥根据现场火情和事故发展态势，在风险相对较低和有条件的情况下，指令消防抢险组将受威胁物料转移至安全区域。应急总指挥下达本条指令时，应以人为本，把人员生命安全放在第一位；
- 12、当火势可能威胁到救援人员的人身安全时，现场救援人员应全部撤出事故现场；
- 13、当外部专业救援单位到达时，应急总指挥简要向外部救援单位说明事故情况，并接受外部专业救援单位统一指挥。各应急救援小组统一听从指挥，积极配合在外围进行辅助救援工作；
- 14、当火灾事故得到完全控制，且受伤人员得到妥善安置后，由应急总指挥组织人员对事故现场再确认，确属险情已消除、事故已得到控制，应急总指挥下达应急结束指令，各应急救援小组转入清理事故现场等后期处置，后期处置完成后，应急救援小组解散，恢复到正常工作状态。安全主任接手统计事故救援过程中消耗掉的救援物资，及时补充或购置备

用的应急救援物资。

广州市国国国有限公司

易燃液体泄漏事故现场处置方案

- 1、应急总指挥根据报告的易燃液体泄漏情况，立即启动事故应急救援预案，并责成保安室立即按动警铃，通知厂区各部门和应急救援小组成员，赶赴事故地点实施应急处置。同时拨打 119 报警；
- 2、各部门负责人和生产作业人员，听到警铃或通知后，暂停任何易燃液体的生产作业和储存作业，在泄漏危险区域的，立即撤出至泄漏源 30m以外上风向的安全区域，不在泄漏源危险区域的，可原地待命；
- 3、现场抢险组为泄漏应急救援主导力量，带齐工具赶赴现场，随时进入灭火作战状态；同时迅速查明泄漏源、泄漏部位和原因，凡能立即封堵的，迅速采用绷带、木塞、橡胶垫（塞）等措施立即封堵；对泄漏情况较严重的，现场采取简易封堵措施不能解决的，则立即请示应急救援总指挥；
- 4、警戒疏散组根据泄漏现场影响范围，将危险区无关人员疏散至安全区域，按拟定疏散路线组织疏散，并划定警戒区。随事故发展，警戒疏散组按总指挥指令，将各场所无关人员有序疏散至安全区域，事故范围扩大时，应及时调整警戒区范围；
- 5、医疗救护组做好应急救援准备，在事故过程或救援过程中有人员受伤时，医疗救护组首先将受伤人员转移到安全区域，立即请示总指挥请求外部救援或立即送医救治；
- 6、后勤保障组负责准备相应的应急救援物资，及时将救援物资运送到事故现场；
- 7、通讯保障组负责保持通讯设施畅通，随时与 119、120 保持联系，及时向各应急救援小组和有关部门传递总指挥下达的各项救援、处置指令；
- 8、应急指挥部成员根据事故现场实际情况，研究、判断减少泄漏量和堵漏的办法，指挥现场抢险组转移泄漏罐（桶）周围的其他包装桶等，避免引发火灾爆炸等次生事故，造成事故扩大；
- 9、应急救援结束
- 10、当事故得到完全控制，且受伤人员得到妥善安置后，由应急总指挥组织人员对事故现场再确认，确属险情已消除、事故已得到控制，应急总指挥下达应急结束指令，各应急救援小组转入清理事故现场等后期处置，后期处置完成后，

应急救援小组解散，恢复到正常工作状态。

广州市国国国有限公司

化学品中毒事故现场处置方案

- 1、吸入中毒者，应迅速脱离中毒现场，向上风向转移，至空气新鲜处。松开患者衣领和裤带，并注意保暖；
- 2、化学毒物污染皮肤时，应迅速脱去被污染的衣服和鞋袜等，用大量流动清水清洗 10 到 30min。头面部受污染时，应注意眼睛的冲洗；
- 3、口服中毒者，如为非腐蚀性物质，应立即用催吐方法，使毒物吐出。现场可用自己的中指、食指刺激咽部、压舌根的方法催吐，也可由旁人用羽毛或筷子一端扎上棉花刺激咽部催吐。催吐时应尽量低头、身体向前弯曲，呕吐物不会呛入肺部；
- 4、对中毒引起呼吸、心跳停止者，应进行心脏复苏术，主要的方法有口对口人工呼吸和心脏胸外挤压术；
- 5、及时送医院急救。护送者要向院方提供引起中毒的原因、毒物名称等，如化学物不明，则需带该物料及呕吐物的样品，以供院方及时检测。

广州市国国国有限公司

触电事故现场处置方案

- 1、触电可发生在有电线、电器、用电设备的任何场所。一旦发生触电事故，应立即进行抢救；
- 2、如果触电者还有知觉，应奋力跃起，离开地面。因为手脚脱离了带电的导体和地面后，流经人体的电流由于失去导电的线路，就等于自行摆脱了危险；
- 3、抢救者应立即关闭电源开关或拔掉电源插头，若一时拉不开电源开关的，就应该用带绝缘的钳子、刀斧等刃具将电线截断；
- 4、若触电者是被漏电电线或被刮断、割断的电线击倒，抢救者可用木棍、竹竿或带木柄的铁器将电线挑开，或手戴绝缘橡皮手套、站在木板（木凳）上将触电者拖开；
- 5、如果触电者呼吸、心跳微弱而不规则甚至停止，在脱离电源后应立即进行口对口人工呼吸、胸外心脏按摩等心肺复苏抢救；
- 6、如果触电者离开电源后，自己还能呼吸，但因触电时间较长或曾经一度昏厥，可将其抬到温暖安静的地方躺着休息，并速送医院诊治；
- 7、如果触电者有皮肤灼伤，可用干净的水冲洗拭干，再用干净的纱布或手帕等包扎好，以防感染。

广州市国国国有限公司

烧伤事故现场处置方案

- 1、采取有效措施扑灭身上的火焰，使伤员迅速脱离开致伤现场。当衣服着火时，应采用各种方法尽快地灭火，如水浸、水淋、就地卧倒翻滚等，千万不可直立奔跑或站立呼喊，以免助长燃烧，引起或加重呼吸道烧伤。灭火后伤员应立即将衣服脱去，如衣服和皮肤粘在一起，可在救护人员的帮助下把未粘的部分剪去，并对创面进行包扎；
- 2、防止休克、感染。为防止伤员休克和创面发生感染，应给伤员口服止痛片（有颅脑或重度呼吸道烧伤时，禁用吗啡）和磺胺类药，并饮淡盐茶水、淡盐水等。一般以多次饮少量为宜，如发生呕吐、腹胀等，应停止口服。要禁止伤员单纯喝白开水或糖水，以免引起脑水肿等并发症；
- 3、保护创面。在火场，对于烧伤创面一般可不作特殊处理，尽量不要弄破水泡，不能涂龙胆紫一类有色的外用药，以免影响烧伤面深度的判断。为防止创面继续污染，避免加重感染和加深创面，对创面应立即用三角巾、大纱布块、清洁的衣服、被单等进行简单包扎。手足被烧伤时应将各个指、趾分开包扎以防粘结；
- 4、其它伤处理。有骨折者应予以固定；有出血时应紧急止血；有颅脑、胸腹部损伤者，必须给予相应处理，并及时送医院救治；
- 5、迅速送往医院救治。伤员经火场简易急救后，应尽快送往临近医院救治。护送前及护送途中要注意防止休克。搬运时动作要轻柔，行动要平稳，以尽量减少伤员痛苦。

广州市国国国有限公司

烫伤事故现场处置方案

被高温物质烫伤时，轻者皮肤潮红、疼痛，重者皮肤起水泡，表皮脱落。

发生烫伤后，可按如下方法处理：

1) 立即小心地将被热液浸透的衣裤、鞋袜脱掉，用清洁的冷水喷洒伤处或将伤处浸入清洁的冷水中，也可以用湿冷毛巾敷患处，还可以用食醋浇到被烫伤的皮肤上。

2) 尽可能不要擦破水泡或表皮，以免引起细菌感染。为了防止烫伤处起水泡，可用食醋洗涂患处，也可以用鸡蛋清涂擦患处。如果水泡已经被擦破，可用消毒过的纱布覆盖伤处，然后送医院治疗。

广州市国国国有限公司

高处坠落事故现场处置方案

人从高处跌下后，由于跌下的高度、身体落地的部位及姿态的不同，症状表现各异。轻者安然无恙或只受些皮肉之苦；重者皮开肉绽、流血不止或昏迷不省人事。高处跌下时的急救要点如下：

1) 首先要仔细观察伤员的神志是否清醒，有否昏迷、休克等现象，并尽可能了解伤员落地时身体的着地部位；

2) 如果伤员是头部先着地，同时伴有呕吐、昏迷等症状，很可能是颅脑损伤，应该迅速送医院抢救。如果发现伤员的耳朵、鼻子有血液流出，千万不可用手帕、棉花或纱布去堵塞，因为这样可能造成颅内压增高或诱发细菌感染，影响伤员的生命安全；

3) 如果伤员是腰背部先着地，可能造成脊柱骨折、下肢瘫痪，这时不能随意翻动。搬动时要三人同时同一方向将伤员平直抬到木板床上，而不能扭转脊柱。运送时要平稳，否则会加重伤情。

广州市国国国有限公司

主要应急物资配备清单

序号	名称	数量	状况	分布场所	责任人
1	手提应急照明灯	5	正常	应急物资室	陈雪峰
2	安全帽	10	正常	应急物资室	陈雪峰
3	防毒面具	8	正常	应急物资室	陈雪峰
4	药箱	4	正常	应急物资室	陈雪峰
5	担架	1	正常	应急物资室	陈雪峰
6	消防砂池	1	正常	电房附近	陈雪峰
7	应急备用电源	1	正常	保安室	陈雪峰

--	--	--	--	--	--

编制：陈雪峰

批准：刘国强

日期：2017 年 1 月 5 日

广州市国国国有限公司

应急预案演练记录

预案名称	应急救援预案			演练地点	
组织部门		总指挥		演练时间	年 月 日
参加部门 和 单位					
演练类别	实际演练 桌面演练 V"g a\$a1F c \~ 事故树，安全工程技术， 注册工程师，法律法规，国家标准，免费资 源，电话短信 ,MV,MTV,VOIP,VEDIO 提问 讨论式演练 综合预案 专项预案 现场处置方案			实际演练部分：	
演练场景					

广州市国国国有限公司

应急预案演练评估记录

预案名称		应急救援预案	演练地点	
总指挥			演练时间	年 月 日
预案适宜性充分性评审		适宜性： 全部能够执行 执行过程不够顺利 明显不适宜 X\Xhl-U#Eg s 中国安全工程联盟论坛充分性： 完全满足应急要求 基本满足需要完善 不充分，必须修改		
演练效果评估	人员到位情况	迅速准确 基本按时到位 个别人员不到位 重点部位人员不到位 职责明确，操作熟练 职责明确，操作不够熟练 职责不明，操作不熟练/X:Q/I7vIBwww.xunion.net		
	物资到位情况	现场物资： 现场物资充分，全部有效 现场准备不充分 现场物资严重缺乏 U#?@Eo5b7~ 中国安全工程联盟论坛个人防护： 全部人员防护到位 个别人员防护不到位 大部分人员防护不到位		
	协调组织情况	整体组织： 准确、高效 协调基本顺利，能满足要求 效率低，有待改进事故 抢险组分工： 合理、高效 基本合理，能完成任务 效率低，没有完成任务 _中国安全工程联盟论坛		
	实战效果评估	达到预期目标 基本达到目的，部分环节有待改进 没有达到目标，须重新演练		
	外部支援部门和协作有效性	报告上级： 报告及时 联系不上 消防部门： 按要求协作 行动迟缓 医疗救援部门： 按要求协作 行动迟缓]/Hh5[]P5B 中国安全工程联盟论坛周边周边人员撤离配		

		合：按要 求 配 合不 配 合 &FHW8Y O
		_生产管理 评价报告 在线影音 网络电话
存在问题和改进措施		
预案修订建议		

评估组人员：

主要负责人批准：日期：年 月 日

广州市国国国有限公司

2017 年事故统计表

月份	人身事故				火灾 / 爆炸事故				设备事故				中毒事故			
	发生 次数	死亡 人数	轻伤 人数	重伤 人数	发生 次数	死亡 人数	重伤 人数	直接 损失	发生 次数	死亡 人数	重伤 人数	直接 损失	发生 次数	死亡 人数	重伤 人数	直接 损失
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
合计																
其中：发生上报政府级以上事故 _____起，发生生产安全事故 _____起，发生环保污染事故 _____起。																

主要负责人：

安全主任：

年 月 日

_____年事故处理台账

序号	事故发生部门	发生日期	事故类别	事故概况	“四不放过”处理结果	备 注

“ 四不放过 ” 登记表

事故部门：

事故概况：		发生时间：	
事故原因			
事故责任者和群众受教育情况	群众受教育情况		
	对事故责任者处理意见		
防范措施	项目	完成时间	责任人

填表人：

填表时间：

安全生产培训记录

类 别	事故回顾及学习		授 课 人	陈雪峰	
学 时	2 小时		培训时间	2017 年 4 月 日	
地 点	培训室		参加人数		缺课人数
培 训 内 容	主题：其他单位事故回顾及学习				
	事故 1 6.3 吉林宝源丰公司特大火灾爆炸事故原因及防范措施 事故 2 6.5 深圳横岗电器公司火灾事故原因及防范措施 其他事故案例				
参训人签名	成绩	参训人签名	成绩	参训人签名	成绩
	合格		合格		合格
培训效果评价：					
达到预期培训效果。					
签名：			日期：2017 年 4 月 日		

安全生产标准化文件目录

11. 绩效评定和持续改进

[illegible]